
FUNCTIEBESCHRIJVING

FUNCTIE INFORMATIE:

Functienaam: **Consulent**
Salarisschaal: 11
Kenmerkscores: 44343 43334 43 43
FUWA adviseur: GOC Consultants
Datum: 21 december 2021

Context:

Passend onderwijs West-Friesland, bestaat uit SWV De Westfriese Knoop en SWV VO West-Friesland. Beide samenwerkingsverbanden hebben een lange geschiedenis in het samenwerken. Er is 1 ondersteuningsplan voor de beide samenwerkingsverbanden, die als doel hebben een doorgaande lijn ontwikkelen voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

De consulent verricht zijn werkzaamheden ten behoeve van de leerlingen en de scholen van beide samenwerkingsverbanden. Leidend principe is het versterken en professionaliseren van de scholen op het gebied van de geformuleerde basis-, breedte- en diepteondersteuning. De consulent sluit aan bij de vraag en behoefte van de scholen vanuit de schoolondersteuningsprofielen en de ontwikkelingsperspectieven van de leerlingen (OPP). De begeleiding omvat inhoudelijk alle ontwikkeldomeinen van kinderen, namelijk de cognitieve ontwikkeling, didactische ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, gedrag en opvoeding. De consulent levert vanuit specifieke kennisgebieden input aan de beleidsontwikkeling. De consulent maakt deel uit van de Toewijzingscommissie Ondersteuning (TCO) van het SWV.

De trajectbegeleider is verantwoordelijk voor advisering en ondersteuning, het bijdragen aan de vergroting van expertise binnen scholen, het ontwikkelde beleid met betrekking tot passend onderwijs, het uitbrengen van een wettelijk geldend deskundigenadvies en de eigen professionalisering.

Werkzaamheden

1 - Advisering en /of ondersteuning

- adviseert en ondersteunt gericht op de ondersteuningsbehoeften van de leerling, de leerkracht, de mentor en het team;
- signaleert en analyseert relevante ontwikkelingen en tendensen en adviseert hierover;
- voert diagnostisch onderzoek uit en voert intakegesprekken om tot een integraal beeld van een leerling te komen;
- ontwikkelt mede een plan van aanpak gericht op de leerling, school en ouders;
- informeert en adviseert scholen en ouders over regelingen vanuit het SWV, faciliteiten, hulpmiddelen en onderwijsmogelijkheden;
- beoordeelt in overleg met de collega's van de TCO van de aanvraag voor het afgeven van een TLV;
- levert inhoudelijke bijdragen aan diverse bijeenkomsten/overleggen op verschillende niveaus;
- geeft voorlichting aan ouders over mogelijkheden van bezwaar en beroep;
- zoekt naar afstemming in het samenwerkingsproces tussen school, ouders en hulpverlening (o.a. JGZ, SMW, knooppunten, gebiedsteams) rondom passende ondersteuning aan de leerling en biedt waar nodig mediation aan.

2 - Beleidsontwikkeling met betrekking tot passend onderwijs

- adviseren, gevraagd en ongevraagd, van het Hoofd consulenten inzake de ontwikkeling van beleid op het gebied van passend onderwijs;
- ontwikkelen van beleid op deelgebieden;
- vormgeven en deelnemen aan de TCO;
- neemt deel aan teamvergaderingen en multidisciplinair overleg en doet voorstellen voor ontwikkeling van het beleid van het samenwerkingsverband.

3 - Geven van wettelijk geldend deskundigenadvies

- maakt de onderwijsbehoeften van de leerling inzichtelijk na onderzoek;
- schrijft een tweede deskundigenadvies na analyse van een dossier;
- maakt de aanvraag compleet als basis voor het afgeven van een TLV of een alternatief traject;
- stuurt de trajecten voor TLV bao-sbao-so aan.

4 - Bijdragen aan de vergroting van expertise binnen de scholen

- adviseert over handelingsgerichte ondersteuning die binnen de school realiseerbaar is;
- brengt theoretische kennis en deskundigheid die nodig is over in de praktische vertaalslag voor de begeleiding van leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoefte;
- begeleidt het traject bij de toeleiding naar extra ondersteuning bij:
 - communicatie met scholen en ouders over het proces van toeleiding naar extra ondersteuning;
 - in geval van overgang PO-VO of de overgang VO-mbo in overleg met betrokkenen de aanmelding bij de meest passende V(S)O voorziening ondersteunen.

5 - Professionalisering

- neemt deel aan scholings- en ontwikkelingsactiviteiten;
- houdt de voor het beroep vereiste bekwaamheden op peil en breidt deze zo nodig uit.

Kader, bevoegdheden en verantwoordelijkheden

- **Beslist bij / over:** de advisering en ondersteuning gericht op de ondersteuningsbehoeften van de leerling, de leerkracht, de mentor en het team, het gevraagd en ongevraagd adviseren van het hoofd consulenten inzake de ontwikkeling van het beleid op het gebied van passend onderwijs, inzichtelijk maken van de onderwijsbehoeften van een leerling na onderzoek, het adviseren over handelingsgerichte ondersteuning die binnen de school realiseerbaar is en deelname aan scholings- en ontwikkelingsactiviteiten.
- **Kader:** de onderwijswet- en regelgeving en beleidlijnen van het SWV.
- **Verantwoording:** aan de directeur-bestuurder over de bruikbaarheid van de advisering en ondersteuning, de beleidsontwikkeling met betrekking tot passend onderwijs, het geven van een wettelijk geldend deskundigenadvies, de bijdragen aan de vergroting van expertise binnen de scholen en de professionalisering.

Kennis en vaardigheden

- brede theoretische kennis van (de ontwikkelingen op) het vakgebied van orthopedagogiek/orthodidactiek en het algemene terrein van leerlingbegeleiding.
- kennis van interventieprogramma's
- inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van het SWV en de scholen;
- inzicht in de sociale en onderwijskundige kaart van de regio;
- vaardigheid in het analyseren van problemen en het zoeken naar passende oplossingen;
- vaardigheid in het plan- en procesmatig werken binnen de kaders van het ondersteuningsplan;
- vaardigheid in het begeleiden van leerlingen;
- vaardigheid in het ontwikkelen van beleid;
- communicatieve en coachende vaardigheden;
- adviesvaardigheden

Contacten

- met ondersteuningscoördinatoren, teamleiders, mentoren en docenten over de begeleiding van leerlingen die extra ondersteuning behoeven, om af te stemmen;
- met ondersteuningscoördinatoren, teamleiders, mentoren en docenten over de ondersteuningsvraag en de begeleiding van leerlingen om afspraken te maken;
- met scholen en betrokken partners (de jeugdhulpverlening) over de ondersteuning van leerlingen om te komen tot afspraken, afstemming en advisering;
- met ouders over de inhoud en voortgang van ondersteuningstrajecten om informatie uit te wisselen;
- met gebiedsteam/wijkteam over de voortgang en behoefte van ondersteuning om werkwijze af te stemmen en informatie uit te wisselen;
- met de collega's binnen de Toewijzingscommissie Ondersteuning (TCO) over voortgang en afronding van ondersteuningstrajecten, om af te stemmen.