

# Jaarverslag

(bestuursverslag & jaarrekening)

## 2022

Voorlopig vastgesteld door bestuurder:	21-03-2023
Kennisgeving door de Algemene Vergadering:	28-03-2023
Vastgesteld door bestuurder:	05-04-2023
Goedgekeurd door RvT:	05-04-2023

Regionummer	VO 2702
Bestuursnummer DUO	21444
Versie	05-04-2023

# Inhoudsopgave

Voorwoord.....	4
<b>Bestuursverslag.....</b>	<b>5</b>
<b>1. Algemene informatie.....</b>	<b>5</b>
1.1 Wettelijk kader .....	5
1.2 Missie-visie-kernwaarden.....	5
1.3 Voortgezet onderwijs in West-Friesland.....	6
1.4 Juridische structuur .....	6
1.5 Organisatie .....	6
1.6 Organigram.....	8
1.7 Good governance .....	8
1.8 Horizontale verantwoording.....	8
1.9 Verticale verantwoording en verantwoordingsthema's .....	9
1.10 Zaken met een politieke of maatschappelijke impact .....	10
<b>2. Samenwerking.....</b>	<b>11</b>
2.1 Scholen.....	11
2.2 Aansluiting basis- en voortgezet onderwijs .....	11
2.3 Aansluiting onderwijs – jeugdzorg.....	12
2.4 Ouders/verzorgers.....	12
<b>3. Verantwoording beleid.....</b>	<b>14</b>
3.1 Belangrijke elementen gevoerd beleid .....	14
3.2 Programma's 2018-2022 en ambities 2022-2026.....	14
3.3 Ambitie 1: Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.....	15
3.3.1 Jaarplan 2022-2023 thema: Kwaliteit van de basisondersteuning .....	16
3.3.2 Onderwijskwaliteit .....	16
3.3.3 Ondersteuningsaanbod vo-scholen .....	16
3.3.4 Basisondersteuning.....	16
3.3.5 Herijking afspraken basisondersteuning.....	18
3.3.6 Jaarplan 2022-2023 thema: Professionalisering en innovatie .....	18
3.3.7 Professionalisering scholen: .....	18
3.4 Ambitie 2: Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling. .	18
3.4.1 Jaarplan 2022-2023 thema: Verbeteren van de overstappen zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken. ....	19
3.4.2 Overstap po – vo.....	19
3.4.3 Overstap vo – mbo.....	21
3.4.4 Zorgwekkend presentiepatroon (dreigende thuiszitter)/thuiszitten/voortijdig schoolverlaten	22
3.5 Ambitie 3: Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk. ....	23
3.5.1 Jaarplan 2022-2023 thema: Dekkend aanbod en samenhangend netwerk van ondersteuningsvoorzieningen binnen de regio zo thuisnabij mogelijk.....	23
3.5.2 Lwoo opting out.....	23
3.5.3 Extra ondersteuning .....	24
3.5.4 Consulenten .....	24
3.5.5 Ondersteuningsvoorzieningen .....	24
3.5.6 Deelnamepercentages.....	25
3.5.7 Leerlingen vso-bekostigd die buiten de regio naar school gaan .....	26
3.5.8 Toelaatbaarheidsverklaringen (tlv's).....	26
3.6 Ambitie 4: Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen. ....	28
3.6.1 Jaarplan 2022-2023 thema: Samenwerking tussen scholen .....	28
3.6.2 Jaarplan 2022-2023 thema: Samenwerking met gemeenten .....	28
3.6.3 Jaarplan 2022-2023 thema: Samenwerking met ouders .....	29
3.7 Beheer en organisatie .....	29

<b>4. Kwaliteitsbeleid</b> .....	<b>31</b>
4.1 Kwaliteit .....	31
4.2 Kwaliteitscyclus .....	31
4.3 Informatie beveiliging en privacy w.o. AVG .....	32
4.4 ICT .....	33
4.5 Communicatie .....	33
4.6 Publicatie jaarverslag .....	33
4.7 Beroeps-/bezwaarprocedures en klachten .....	33
4.7.1 Klachten en bezwaar .....	34
4.8 Onderzoek .....	34
4.9 Internationalisering .....	34
<b>5. Personeel en huisvesting</b> .....	<b>35</b>
5.1 Ziekteverzuim en RI&E .....	35
5.2 Ontwikkelingen en zaken van personele betekenis: .....	36
5.3 Cao vo waaronder duurzame inzetbaarheid: .....	36
5.4 Medezeggenschap personeel .....	36
5.5 Beleid beheersing uitgaven inzake uitkering na ontslag .....	36
5.6 Huisvesting en ontwikkelingen .....	36
5.7 Duurzaamheid .....	36
<b>6. Verantwoording diverse organen</b> .....	<b>37</b>
6.1 Verantwoording en evaluatie directeur-bestuurder .....	37
6.2 Verantwoording algemene vergadering (AV) .....	39
6.3 Verslag Ondersteuningsplanraad (OPR) .....	40
6.4 Verslag Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad personeel (GMRp) .....	42
6.5 Verslag Functionaris Gegevensbescherming .....	43
<b>7. Verantwoording toezichthouder (RvT)</b> .....	<b>44</b>
7.1 Algemeen .....	44
7.2 Verantwoording wettelijke taken .....	44
7.3 Verantwoording op grond van de code goed bestuur .....	45
<b>8. Financieel beleid</b> .....	<b>48</b>
8.1 Algemeen .....	48
8.2 Kengetallen en streefwaarden .....	48
8.3 Weerstandsvermogen en financiële positie .....	48
8.4 Resultaat inclusief toelichting .....	50
8.5 Toelichting investeringsbeleid .....	53
8.6 Toelichting op kasstromen en financiering .....	54
8.7 Treasuryverslag (w.o. beleggen en belenen) .....	54
8.8 Verbonden partijen en ontwikkelingen .....	54
8.9 Wet normering topinkomens .....	55
8.10 ANBI .....	55
8.11 Vastgestelde documenten .....	55
8.12 Opvolging accountantscontrole 2021 en stand van zaken .....	55
<b>9. Continuïteitsparagraaf</b> .....	<b>56</b>
9.1 Kengetallen financieel .....	56
9.2 Ontwikkeling leerlingaantallen .....	56
9.3 Meerjarenbegroting en meerjarenbalans .....	57
9.4 Kasstroomoverzicht .....	59
9.5 Risicobeheersing en analyse .....	59
9.6 Risico's .....	60
9.7 Risicobeheersing en controlesysteem .....	62

# Voorwoord

Dit bestuursverslag biedt, samen met de jaarrekening, verslag van de werkzaamheden van het Samenwerkingsverband VO West-Friesland in 2022. Het samenwerkingsverband is een netwerk van de deelnemende scholen en hun schoolbesturen. In dit netwerk organiseren we passend onderwijs voor alle leerlingen uit onze regio. Het samenwerkingsverband begeleidt de gesprekken en procedures om een passende plek voor de leerlingen te vinden. Ook werken we met de 7 gemeenten nauw samen om voor de jongeren die zowel een jeugdzorg- als een extra onderwijsaanbod nodig hebben een aanbod te realiseren. We stemmen hiervoor beleid af maar werken ook in de uitvoering nauw samen. Het samenwerkingsverband levert daarmee een belangrijke bijdrage aan een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen in onze regio.

In dit verslag is aandacht voor de manier waarop de ondersteuning in het voortgezet onderwijs in West-Friesland is georganiseerd. Specifieke toelichting verdient daarbij de manier waarop de kwaliteit van ondersteuning in beeld wordt gebracht en waarop verantwoording wordt afgelegd over gerealiseerde kwaliteit en behaalde resultaten.

Met de ontwikkeling en de vaststelling van het nieuwe ondersteuningsplan in 2022 hebben we met alle partners een heldere visie ontwikkeld waar we met elkaar naar toe werken. Met trots hebben we met elkaar geconstateerd dat we dingen goed doen maar dat we ook nog zaken moeten verbeteren. In het ondersteuningsplan is samenwerking het grote thema. Alle partners realiseren zich steeds meer dat passend onderwijs en zeker inclusief onderwijs een samenwerking is tussen scholen en tussen scholen en maatschappelijke partners. Hier zetten we de komende jaren dan ook fors op in.

Met de schoolbesturen zijn we intensief in gesprek hoe we een verdere verbetering aan passend onderwijs kunnen realiseren. Het lerarentekort en de gevolgen van de twee coronajaren hebben impact op deze discussie. De sociaal emotionele achterstand bij leerlingen heeft een grotere impact dan de achterstand qua leren. Alle betrokkenen in en rond de school zijn bezig om leerlingen hun ontwikkeling op te laten pakken. Tevens komt er nu ook weer energie en focus op de toekomstige opdracht; ontwikkelen naar inclusiever onderwijs.

Met het (gespecialiseerd) onderwijs zijn we constant in gesprek hoe we het dekkend aanbod in de regio kunnen versterken. Hier is het tekort aan leerkrachten een steeds groter probleem. Door met de gemeenten intensief in gesprek te zijn over de combinatie van onderwijs en jeugdzorg proberen we ervoor te zorgen dat leerlingen kunnen blijven deelnemen aan het onderwijs. Met de 7 gemeenten zijn we in gesprek hoe we de scholen kunnen ondersteunen en versterken in preventieve zin. Vanuit de NPO-middelen van de 7 gemeenten hebben de vo-scholen extra ondersteuning ontvangen en nu is de vraag hoe we dat kunnen continueren.

Het vso- en pro-percentage heeft vorig jaar een daling ingezet. Deze daling wordt zeer voorzichtig voortgezet. De samenwerking tussen het vso en het mbo heeft hier een belangrijke bijdrage aan geleverd.

Voor de samenwerkingsverbanden in het land is 2022 een hectisch jaar geweest. Alle veranderingen van regelgeving hebben grote impact gehad op de bedrijfsvoering van de samenwerkingsverbanden. Hiermee is het beleid van de rijksoverheid een van de grootste uitdagingen van het afgelopen jaar geweest.

Het financieel beleid wordt in dit verslag weergegeven volgens de standaarden die daarvoor gelden in XBRL/SBR. Het beleid wordt toegelicht met het oog op continuïteit, de belangrijkste risico's en onzekerheden, duurzaamheid en de verwachtingen voor de komende 4 jaar.

Op deze plek past ook een woord van dank aan alle leerkrachten die elke dag voor hun leerlingen het best mogelijke onderwijs verzorgen. Dit in een jaar waar de effecten van corona een enorm beroep hebben gedaan op hun flexibiliteit en inzet. Zij verdienen onze steun en complimenten, zoals zij die elke dag aan onze leerlingen geven.

Karin Aarden  
Directeur-bestuurder

# Bestuursverslag

## 1. Algemene informatie

### 1.1 Wettelijk kader

In artikel 2.47 van de Wet voortgezet onderwijs 2020 is de wettelijke opdracht van een samenwerkingsverband vastgelegd:

- een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen realiseren binnen en tussen de scholen;
- een ononderbroken ontwikkelingsproces voor leerlingen;
- een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

Verder zijn in deze wet de kerntaken van een samenwerkingsverband beschreven:

- het vaststellen van een ondersteuningsplan;
- het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen;
- het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het praktijkonderwijs of het voortgezet speciaal onderwijs;
- het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling.

### 1.2 Missie-visie-kernwaarden

In 2022 is het samenwerkingsverband van ondersteuningsplan 2018-2022 naar het nieuwe ondersteuningsplan 2022-2026 gegaan. Het ondersteuningsplan 2022-2026 is de vertaling van de planbijeenkomst waaraan meer dan 200 personen hebben deelgenomen om de ambities te formuleren. Het ondersteuningsplan is een gezamenlijk plan van de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs West-Friesland. In het ondersteuningsplan staan o.a. de missie, visie en kernwaarden beschreven. In het ondersteuningsplan 2022-2026 is de missie uitgebreider beschreven, de visie is nagenoeg hetzelfde gebleven. De kernwaarden waren gelijkwaardigheid, samenwerking, solidariteit en professionaliteit en zijn door de deelnemers van de planbijeenkomst aangepast naar samenwerking, verbinding, vertrouwen en ontwikkeling. Onderstaand de missie, visie en kernwaarden zoals beschreven in ondersteuningsplan 2022-2026.

#### Missie:

#### **Ononderbroken en optimale ontwikkeling**

Voor leerlingen in het primair en voortgezet onderwijs die extra ondersteuning nodig hebben, ondersteunen en faciliteren de samenwerkingsverbanden van Passend onderwijs West-Friesland de betrokken - zo veel mogelijk thuisnabije - school, om een passend onderwijstraject te bieden aan de leerling zodat deze zich optimaal kan ontwikkelen. Hierbij initiëren en realiseren de samenwerkingsverbanden een dekkend aanbod in een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen scholen. Ook ondersteunen de samenwerkingsverbanden scholen en schoolbesturen, zodat alle leerlingen in de regio een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken.

#### **Van elkaar leren**

Daarnaast faciliteren de samenwerkingsverbanden (school-overstijgende) interprofessionele ontwikkeling in (lerende) netwerken, zodat professionals kunnen profiteren van elkaars inzichten en mogelijkheden. Niet voor niets hebben beide samenwerkingsverbanden al in 2014 gekozen voor het professionaliseringsmodel als leidraad voor de ontwikkeling. Met andere woorden: de samenwerkingsverbanden activeren en faciliteren samenwerkende scholen bij het realiseren van passend primair en voortgezet onderwijs voor elke leerling in West-Friesland. Op deze manier werken we als samenwerkingsverbanden aan onze wettelijke en maatschappelijke doelstellingen, zodat alle leerlingen in de regio passend onderwijs krijgen en gelijke kansen op een goede plek in de samenleving.

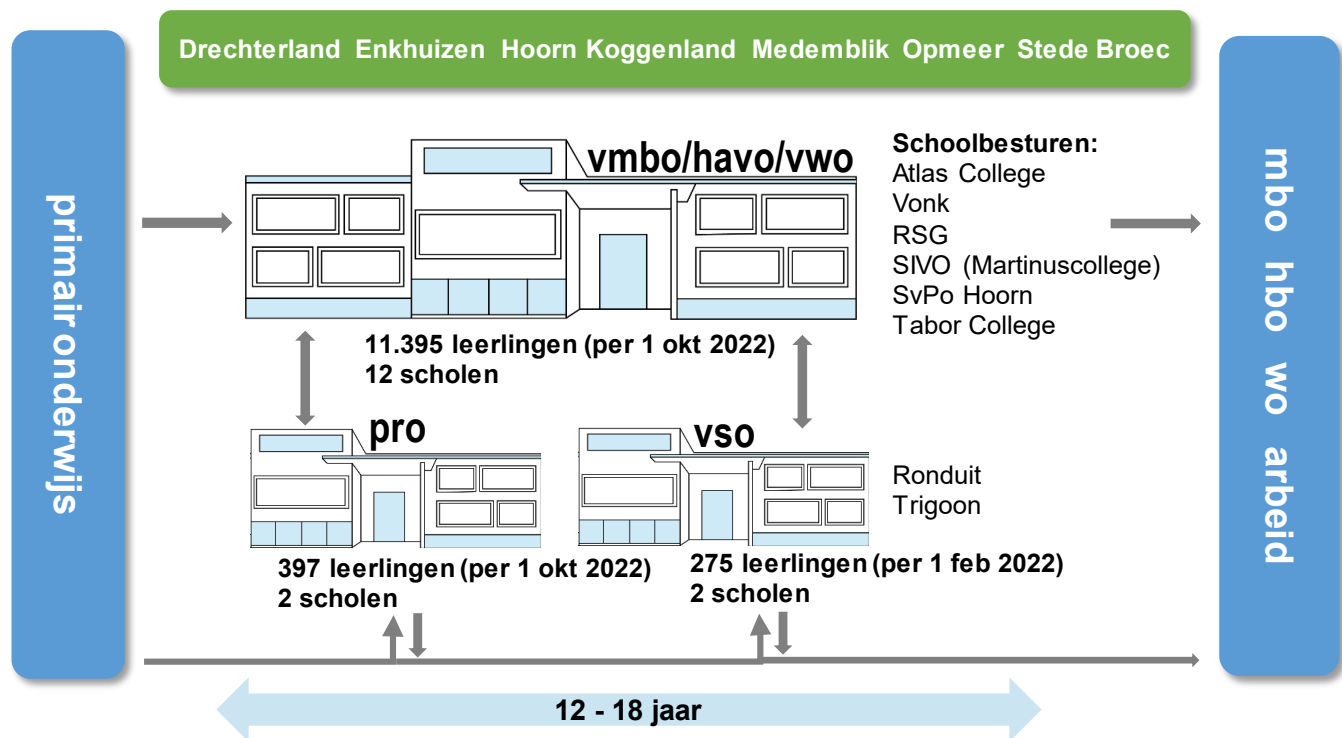
#### Visie:

Alle kinderen en jongeren verdienen passend onderwijs, passende zorg en een passende opvoeding om uit te groeien tot stabiele en zelfstandige volwassenen die een betekenisvolle plek vinden in onze maatschappij. Onze visie hierbij is dat alle kinderen en jongeren in hun volledige mens-zijn worden gezien

en worden begeleid naar een volwaardige plaats in de samenleving. Wij dragen in samenwerking en verbinding bij aan hun ontwikkeling. Om dit te realiseren, opereren de samenwerkende partners rondom een leerling altijd vanuit de vraag van die leerling, in een gelijkwaardig, interprofessioneel netwerk, op zoek naar zo passend mogelijke oplossingen. We werken hierbij vanuit vertrouwen en erkenning van eenieders deskundigheid samen.

Kernwaarden: **Samenwerking | Verbinding | Vertrouwen | Ontwikkeling**

### 1.3 Voortgezet onderwijs in West-Friesland



### 1.4 Juridische structuur

Rechtspersoon	vereniging met volledige rechtsbevoegdheid
Naam	Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs West-Friesland
Adres	De factorij 16 1689 AL Zwaag
Website	<a href="http://www.passendonderwijswf.nl">www.passendonderwijswf.nl</a>
KvK-nummer	57585598
Datum akte van oprichting	26-03-2013
Bestuursnummer DUO	21444
Administratienummer	VO27.02
Verbonden partijen	zie Model E Verbonden partijen

### 1.5 Organisatie

De algemene vergadering (AV), waarin alle deelnemende schoolbesturen zijn vertegenwoordigd, is eigenaar van het samenwerkingsverband. De leiding van het samenwerkingsverband ligt bij de directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht (RvT) is werkgever van de directeur-bestuurder en ziet erop toe dat het samenwerkingsverband haar maatschappelijke opdracht goed vervult. Medezeggenschap is belegd bij de ondersteuningsplanraad (OPR) en de medezeggenschapsraad (GMRp). De reglementen en statuten zijn vastgelegd in het governancestatuut Passend onderwijs West-Friesland.

## AV

De AV bepaalt de strategische en funderende keuzes voor het samenwerkingsverband, bijvoorbeeld wat betreft statuten, reglementen, duurzame samenwerkingen en profielen van bestuurder en toezichthouders. De AV stemt in met het ondersteuningsplan en de begrotingen. De AV heeft geen toezichthoudende rol en ook geen beleidsvoorbereidende rol. Het gesprek tussen de directeur-bestuurder en de AV is een overleg binnen het samenwerkingsverband gericht op het gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen en draagvlak creëren voor het beleid van het samenwerkingsverband.

De deelnemende schoolbesturen per einde 2022 zijn:

Atlas College, Clusius College, Eduvier Onderwijsgroep, Trigoon, SIVO (Martinuscollege), Ronduit, RSG Enkhuizen, SvPO Ida Gerhardt Academie en Tabor College.

Aanvullende informatie staat in Model E Verbonden partijen.

Het schoolbestuur SvPO Ida Gerhardt Academie heet vanaf 1 januari 2023 Stichting Persoonlijk VO (Pvo).

## Directeur-bestuurder

De directeur-bestuurder is het bevoegd gezag van het samenwerkingsverband en voor de schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband een inspirerende partner die stuurt op continue verbetering van passend onderwijs en daarbij gericht innovaties faciliteert en motiveert. In deze is zij een sparringpartner van de schoolbesturen om in gezamenlijkheid ervoor te zorgen dat er binnen de regio een dekkend netwerk is voor alle leerlingen die een extra ondersteuningsbehoefte hebben. Om dit te realiseren is de samenwerking met externe partners voorwaardelijk. De directeur-bestuurder voert met de gemeente OOGO ter bevordering van de afstemming van de uitvoering van passend onderwijs en de Jeugdwet. De directeur-bestuurder stuurt de uitvoeringsorganisatie aan, stelt het ondersteuningsplan, de jaarplannen en de begrotingen vast, is de werkgever van de medewerkers en is het bevoegd gezag van het samenwerkingsverband. De directeur-bestuurder is gehouden aan de gegeven bevoegdheden, het kader van wet- en regelgeving waarbinnen samenwerkingsverbanden opereren, en het eigen ondersteuningsplan.

## RvT

De Raad van Toezicht (RvT) is verantwoordelijk voor het toezicht op de kwaliteit van het bestuur. De RvT is deskundig en onafhankelijk. De onafhankelijkheid van de leden betekent dat zij geen direct belang hebben bij de deelnemende organisaties aan het samenwerkingsverband en haar stakeholders. De RvT is werkgever van de directeur-bestuurder. De RvT bestaat uit drie leden, waarvan 1 op voordracht van de OPR. Er zijn profielschetsen voor leden van de RvT. Ze kunnen elk het beleid op hoofdlijnen beoordelen en beschikken over vastgelegde specifieke expertise. Kennis van en affiniteit met de verschillende sectoren is voldoende verdeeld. De werving en selectie van de eerste leden wordt ondersteund door een gespecialiseerd bureau. De RvT richt zich naar het belang van alle belanghebbenden bij het swv. De RvT is gericht op het geheel van de kwaliteit van de bureauorganisatie, het swv als netwerk en de belangen van stakeholders. Waar nodig onderhoudt de raad contact met betrokkenen en stakeholders, als dat niet ten koste gaat van onafhankelijkheid.

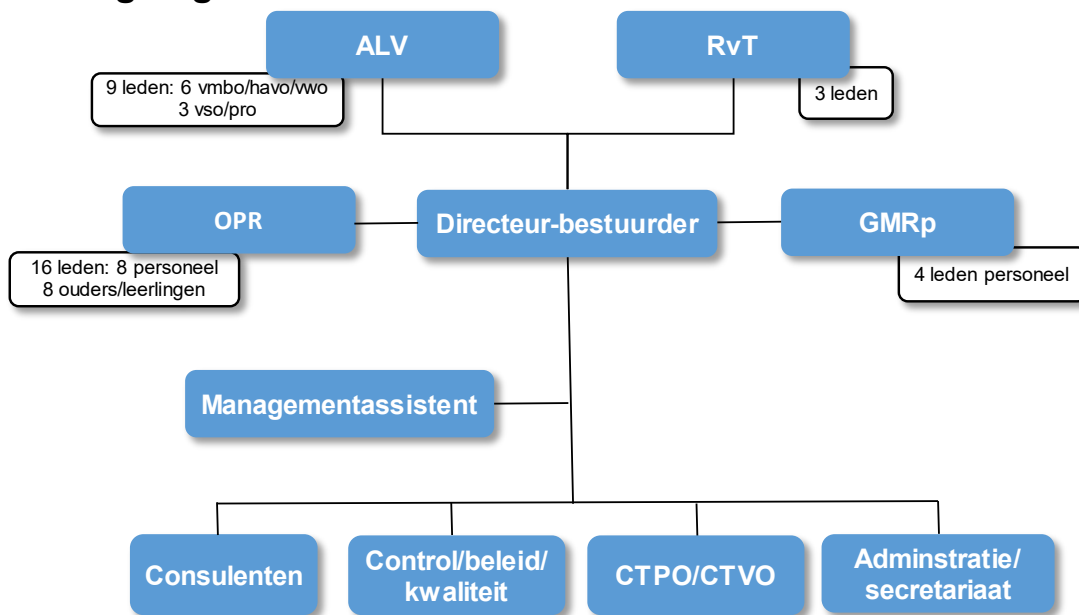
## OPR

De bevoegdheden van de ondersteuningsplanraad (OPR) zijn wettelijk vastgelegd. Leden van de OPR zijn als ouder, leerling of personeelslid verbonden aan een van de scholen die deelnemen aan het samenwerkingsverband. De OPR heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan. De OPR doet een voordracht voor één zetel in de RvT. De directeur-bestuurder vergadert minstens eens per jaar met hen.

## GMRp

De samenwerkingsverbanden po en vo hebben een gezamenlijke medezeggenschapsraad voor het personeel (GMRp) ingesteld. De GMRp bestaat uit personeelsleden van beide samenwerkingsverbanden. De raad heeft instemmings- en adviesbevoegdheden voor zaken die de positie en het functioneren van het personeel betreffen.

## 1.6 Organigram



We streven naar een goede vertegenwoordiging van ouders en leerkrachten binnen de OPR.

## 1.7 Good governance

De code goed bestuur in het voortgezet onderwijs, zoals deze wordt gepubliceerd door de VO-Raad, wordt toegepast. De rollen en verantwoordelijkheden tussen schoolbesturen en samenwerkingsverbanden zijn zo zorgvuldig mogelijk gescheiden. Het samenwerkingsverband treedt niet in de verantwoordelijkheden van de aangesloten schoolbesturen. De governance is blijvend in ontwikkeling. Hierbij wordt gezamenlijk opgetrokken met het samenwerkingsverband po in de regio. Per 1-10-2019 is een beoogd directeur-bestuurder van beide samenwerkingsverbanden aangesteld. Deze heeft per 1-1-2021 de bestuurdersrol gekregen van zowel het samenwerkingsverband po als vo. Tevens is er met ingang van 01-01-2021 een onafhankelijke Raad van Toezicht aangetreden. De schoolbesturen hebben een plek in de ledenraad. In het governancestatuut zijn de rollen en bevoegdheden van alle gremia beschreven.

## 1.8 Horizontale verantwoording

Bij good governance hoort ook het op een open wijze communiceren met en verantwoording afleggen aan belanghebbenden. De horizontale verantwoording is bedoeld om ouders, leerlingen, onderwijsinstellingen en overige betrokkenen in staat te stellen kennis te nemen van en input te leveren voor de kwaliteit van het samenwerkingsverband. Voor het swv worden de volgende stakeholders onderscheiden:

Primaire stakeholders hebben een primair belang bij de dienstverlening van het swv. Hier vallen enerzijds de ouders/leerlingen en anderzijds de scholen van het swv en hun functionarissen onder.

### *Ouders/verzorgers:*

Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Gekeken wordt naar de doelen aan het einde van de schoolloopbaan én wat er nodig is om die doelen te bereiken. Het OPP wordt minimaal één keer per jaar geëvalueerd. Het OPP wordt door de school opgesteld en ouders moeten instemming geven op het handelingsgedeelte. Wanneer de school (nog) geen overeenstemming heeft bereikt met de ouders over het handelingsdeel, betekent dit niet dat de school de leerling niet meer kan of zou hoeven te begeleiden. Scholen moeten hun leerlingen in alle gevallen de nodige begeleiding bieden. Ook zal de school het overleg met ouders moeten voortzetten zolang zij nog niet tot overeenstemming zijn gekomen over de ondersteuning en begeleiding van de leerling. Uiteindelijk kan er geschil ontstaan tussen ouders en het schoolbestuur. Ouders kunnen gebruik maken van de klachtenregeling van een school als zij het niet eens zijn met de gang van zaken bij de vaststelling of inhoud van het OPP. Ook als zij het niet eens zijn met de manier waarop de ondersteuning wordt uitgevoerd is de klachtenregeling de meest voor de hand liggende weg.



Interne stakeholders hebben van binnenuit een belang bij de organisatie. Hieronder vallen de medewerkers van het swv, de ondersteuningsplanraad en ook De Westfriese Knoop.

Externe stakeholders hebben belang bij de dienstverlening en resultaten van het swv. Hieronder kunnen de gemeenten in de regio West-Friesland en de jeugdzorginstellingen die samenwerken bij trajecten voor leerlingen, worden gerekend. Er is met de gemandateerde vertegenwoordigers van de gemeenten op overeenstemming gericht overleg (OOGO) gevoerd over het ondersteuningsplan en de jeugdhulpplannen van gemeenten. Maandelijks is het Kennisplatform Aansluiting Onderwijs Jeugdhulp om werkafspraken op gezamenlijke thema's te bespreken.

In 2019 is de gemeenschappelijke Ontwikkelagenda Onderwijs Jeugdhulp voor beide samenwerkingsverbanden en de zeven West-Friese gemeenten leidend geworden voor de investeringen in de samenwerking. Het reeds langer bestaande Kennisplatform Onderwijs Jeugdhulp, waar dezelfde partners in participeren, heeft van de regionale educatieve agenda (REA) de taak toebedeeld gekregen om de uitvoering van deze agenda te monitoren. Tevens is in het kader van de inkoop jeugdhulp 2020 e.v. een werkgroep Onderwijszorgarrangementen ingesteld waar beide samenwerkingsverbanden ook in participeren; deze werkgroep heeft een advies uitgebracht over wat er aan specifieke onderwijszorgarrangementen (OZA) nodig is en hoe de financiering daarvoor geregeld zou kunnen worden. Deze uitgangspuntennotitie is door alle gemeente bekrachtigd. In 2020 is deze notitie vertaald in een richtlijn voor de gebiedsteams en scholen. Deze is begin 2021 vastgesteld en verspreid. De eerste fase van de implementatie heeft plaatsgevonden. De tweede fase is in 2022 voorbereid. Deze zal in 2023 worden geïmplementeerd.

In 2022 hebben we OOGO gevoerd met de gemeenten over het ondersteuningsplan 2022-2026 waarin de gezamenlijke ambities voor versterken van de samenwerking tussen onderwijs en de gemeenten zijn vastgelegd.

*Instellingen:* Er is regelmatig overleg met de partners die de ondersteuning op basis van een door de gemeente afgegeven zorgindicatie in de behandelcentra verzorgen.

## **1.9 Verticale verantwoording en verantwoordingsthema's**

Het jaarverslag 2021 is voorgelegd aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) en de Inspectie van het Onderwijs. De inspectie betreft deze informatie bij haar toezicht op de kwaliteit van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband voert een aantal wettelijke taken uit. Op de uitvoering van die taken wordt toegezien door de Inspectie van het Onderwijs. Het nieuwe toezichtkader bestaat uit de volgende onderdelen:

- onderwijsresultaten
- kwaliteitszorg en ambitie: kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur, verantwoording en dialoog
- financieel beheer: continuïteit, doelmatigheid, rechtmatigheid

In 2021 heeft de inspectie een risicogestuurd gesprek gevoerd om te onderzoeken en vast te stellen of het regulier vierjaarlijks onderzoek uitgesteld kan worden gezien de beperkingen die de coronapandemie op de werkzaamheden van de inspectie had. Op basis van dit gesprek is vastgesteld dat er geen risico's zijn. Het regulier onderzoek is doorgeschoven naar juni 2023.

Op landelijk niveau is de afronding van de Evaluatie Passend Onderwijs en de beleidsreactie van het ministerie van OCW van groot belang geweest. In de beleidsreactie is de conclusie van de evaluatie het vertrekpunt, nl. dat het ondersteuningsaanbod in het kader van passend onderwijs beter is dan wat er was maar dat we nog niet bereikt hebben wat we willen. Vervolgens worden 25 verbeteritems genoemd die hier nu niet herhaald worden, maar de komende jaren zeker richting zullen geven aan het werk van het samenwerkingsverband.

## 1.10 Zaken met een politieke of maatschappelijke impact

In 2022 is er vanuit het ministerie van OCW gewerkt aan de werkagenda inclusief onderwijs. Op diverse bijeenkomsten zijn de eerste contouren van deze beleidsvisie al gedeeld met betrokken partijen. Deze nieuwe werkagenda en het verder doorontwikkelen van de verbeteragenda van passend onderwijs maakt dat het steeds duidelijker wordt dat de gemeenten en het onderwijs de komende jaren een grote veranderagenda tegemoet gaan. Dit in een tijd waar het lerarentekort en de problemen in de jeugdzorg een realiteit zijn. Ook zien we in de scholen de effecten van twee jaar corona. De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen is anders verlopen en de effecten daarvan zijn ook in de scholen merkbaar. Deze maatschappelijke context maakt dat het gezamenlijk (schoolbesturen, gemeenten) maken van plannen gepaard moet gaan met een realistische uitvoeringspraktijk.

Met de gemeenten werken we nauw samen in het kennisplatform onderwijs-jeugd om stapsgewijs te werken aan de verbeterde aansluiting van passend onderwijs en de uitvoering van de Jeugdwet. Waar mogelijk proberen we dit zoveel mogelijk groepsgewijs te organiseren. Een van de gezamenlijke successen is het besluit van de 7 gemeenten om op het IKEC (Integraal Kind- en Expertisecentrum) over te gaan op het integraal financieren van de jeugdhulp op de school. Nu dit voor het sbo/so is geregeld gaan we aan de slag om dit ook voor vso De Spinaker mogelijk te maken. Op vso De Spinaker is er wel een onderwijs-zorggroep gestart voor leerlingen die een aanbod vanuit het onderwijs en jeugdzorg nodig hebben.

In 2022 is als gevolg van de oorlog in Oekraïne de instroom van vluchtelingen in de regio groot geweest. Gezamenlijk hebben de 7 gemeenten en het onderwijs ervoor gezorgd dat deze kinderen een plek binnen het reguliere onderwijs hebben gekregen. Daarnaast wordt de eerste opvang aan anderstaligen (EOA) binnen een vo-school in Hoorn en Medemblik verzorgd. Deze voorziening is voor anderstalige leerlingen vanaf 12 jaar om zo snel mogelijk Nederlands te leren. Uitgangspunt is dat deze leerlingen zo snel mogelijk doorstromen naar het regulier voortgezet onderwijs. De leerlingen ouder dan 16 jaar worden ingeschreven op EOA vo-school maar volgen hun programma op de taalschool van het Horizon College.

Landelijk is er een versterkte focus op het voorkomen van thuiszitters, ontwikkelen van onderwijs- en zorgarrangementen en leerrecht voor alle leerlingen. Al deze thema's hebben een plek gevonden in het beleid van het samenwerkingsverband. Een belangrijk item voor het ministerie van OCW is de versterking van de positie van ouders en leerlingen. Het hoorrecht maar ook het (verplicht) ontwikkelen van ouder- en jeugdsteunpunten bij de samenwerkingsverbanden moet de ondersteuning van ouders en leerlingen verbeteren. Ook hier heeft het samenwerkingsverband stappen gezet.

## 2. Samenwerking

Samenwerking neemt een belangrijke plek in binnen het ondersteuningsplan 2022-2026 en is ook beschreven als een ambitie voor de komende periode.

### 2.1 Scholen

Met alle scholen (zowel vo als vso) binnen het swv is intensief samengewerkt. Op directieniveau is binnen de passend onderwijs raad (POR) door locatiedirecteuren meegedacht over de monitoring van de voortgang en het te ontwikkelen beleid voor de toekomst. De ondersteuningscoördinatoren van de scholen hebben 6x een overleg gehad waarbij ervaringen met passend onderwijs zijn uitgewisseld en de focus gelegd is op de ondersteuningsroute en de implementatie van handelingsgericht werken. Corona heeft hier veel op de agenda gestaan aangezien de impact op de scholen en de leerlingen groot is geweest. Samen met de directeuren is tevens een voorstel gemaakt voor de besteding van de gemeentelijke NPO-middelen. De samenwerking tussen de scholen in het oostelijk deel van de regio, onder de noemer Thuisnabij Oost, heeft verder gestalte gekregen. Voor de groep leerlingen die in 2021 gestart is op het Martinuscollege met een vso-advies is een leerjaar 2 gestart. Hierdoor kunnen er nu meer leerlingen thuisnabij naar school. Tevens is gezamenlijk de pilot van de Schakelklas nog een jaar verlengd. Helaas waren er voor het schooljaar 2022-2023 te weinig aanmeldingen. Met de Copernicus zijn afspraken gemaakt om de ondersteuning van de leerlingen uit de Special class ook in de andere leerjaren te gaan vormgeven zodat een late uitstroom naar het vso voorkomen kan worden.

### 2.2 Aansluiting basis- en voortgezet onderwijs

Op grond van de invoering passend onderwijs heeft de werkgroep overstap po-vo met vertegenwoordigers van alle besturen vanuit het po (primair onderwijs) en vo (voortgezet onderwijs) de procedure van de overstap geëvalueerd en het voorstel voor een aangepaste, verbeterde procedure via de regiegroep doorgevoerd. Er is een digitale voorlichting geweest voor alle intern begeleiders en kwaliteitscoördinatoren (IB/KC'ers) over deze procedure. Alle scholen werken met hetzelfde overdrachtsformulier.

Overstapdossiers/onderwijskundige rapporten (OKR) worden via hetzelfde overstapsysteem Overstapservice Onderwijs (OSO) overgedragen en er is een tijdspad waaraan alle scholen zich verbonden hebben. Over de inhoud van het OKR zijn afspraken gemaakt en alle informatie is terug te vinden op de website van het swv.

De werkgroep heeft zich, samen met de besturen po en vo gecommitteerd aan de volgende ambitie voor de komende jaren: po en vo werken samen in de periode van de vroege adolescentie van leerlingen om de ontwikkeling in executieve functies te versterken evenals doorlopende leerlijnen en een uitwisselbaar aanbod te creëren. Onze samenwerking schept condities waarbinnen leerlingen deze kennis en vaardigheden kunnen opdoen, om vervolgens tot een passende plek te komen. De werkgroep heeft in 2022 informatie verzameld (zoals wettelijke kaders en knelpunten op scholen m.b.t. de inhoudelijke overdracht) en deze met elkaar gedeeld. Daarnaast committeert zij zich aan de uitkomsten van de ondersteuningsplandag en zal van hieruit verdere plannen maken en uitwerken. Een van de eerste stappen is het organiseren van informatieavonden voor ouders met een kind met een extra ondersteuningsbehoefte. Deze avonden vervullen een grote behoefte bij ouders om los van de open dagen feitelijke informatie te krijgen over de geboden ondersteuning op de vo-scholen.

Beide samenwerkingsverbanden hebben in 2022 weer gezamenlijk geparticipeerd in het programma 'Automatische overstap', waarin dankzij een subsidie van de gemeente Hoorn aan GGZ Noord-Holland Noord, de Hoornse basisschoolleerlingen met (kenmerken van) autisme met inzet van GGZ-expertise begeleid konden worden bij de overstap naar hun vo-school. De financiering van dit project is overgenomen door De Westfriese Knoop en is beschikbaar voor alle leerlingen van West-Friesland.

Hiernaast is er voor de leerlingen die de overstap maken naar het vo de mogelijkheid om een coach te krijgen. Het programma 'Coaching voor scholieren' koppelt vrijwilligers aan jongeren die wat extra hulp bij de overstap kunnen gebruiken.

## 2.3 Aansluiting onderwijs – jeugdzorg

Een goede samenwerking tussen gemeenten en het onderwijs draagt bij aan het bereiken van de uitgangspunten die zowel het onderwijs als de gemeenten en de instellingen onderschrijven en kan leiden tot een meer preventieve aanpak van ondersteuning dicht bij de leefomgeving. Door vroegtijdige inschakeling van ondersteuningsprofessionals kan de school zich richten op het bieden van kwalitatief goed passend onderwijs. Het samenwerkingsverband participeert in het kennisplatform onderwijs en jeugdzorg.

Het samenwerkingsverband voert met de gemandateerde vertegenwoordigers van de gemeenten op overeenstemming gericht overleg (OOGO) over de uitvoering van het ondersteuningsplan en de uitvoering van de Jeugdwet en andere aanpalende beleidsterreinen. De decentralisatie van de jeugdzorg versterkt de regierol van de gemeenten op het jeugddomein. Vanuit deze rol is nauwe samenwerking met schoolbesturen een vereiste. Bij de inrichting van het OOGO is er dan ook voor gekozen dat de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband samen met een bestuurder vanuit het vo en bestuurder vanuit het po het samenwerkingsverband vertegenwoordigen in het OOGO.

Sinds 2016 is er een start gemaakt met een regionaal educatieve agenda (REA). Hier worden regionale bestuurlijke afspraken gemaakt tussen onderwijs en jeugdhulp. Door de inrichting van het OOGO is het REA omgevormd tot een overleg waar thematisch onderwerpen ter sprake komen. In het OOGO wordt op de uitvoering van de gemaakte plannen afstemming gezocht.

In 2022 is het aanbod van onderwijszorgtrajecten voor leerlingen verder uitgebreid. Er is een onderwijszorgarrangement gestart op vso De Spinaker. Ook zijn we in het vo gestart met het aanbieden van het zorgonderwijsaanbod van de Reizigers. Leerlingen die op een dagbestedingslocatie of thuis zitten worden ondersteund door een van de Reizigersdocenten. De inrichting van deze arrangementen is verschillend en zorgt ervoor dat een brede doelgroep een aanbod ontvangt.

Voor de vo-scholen zijn we samen met de 7 gemeenten, de GGD en de GGZ bezig een preventief ondersteuningsaanbod te organiseren zodat er op de vo-scholen meer ondersteuning aanwezig is.

Met de samenwerkingsverbanden uit heel Noord-Holland zijn we nauw betrokken bij het project 'Een thuis voor Noordje'. De bedoeling van dit project is dat jongeren met een jeugdzorg-plus vraag zo thuis nabij en kleinschalig een aanbod kunnen krijgen. De gevolgen hiervan zijn dat er ook verspreid over de hele regio nagedacht moet worden over de gevolgen voor het onderwijs. We werken hierin nauw samen met de 7 gemeenten.

## 2.4 Ouders/verzorgers

Op individueel niveau is samengewerkt met ouders in de casussen waarin aan het swv advies is gevraagd over het onderwijstraject van een leerling of een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) is aangevraagd. In het algemeen zijn deze contacten bevredigend verlopen, waarbij in een niet gering aantal casussen veel geïnvesteerd is in het bemiddelen tussen de niet overeenkomende standpunten van school en ouders.

In de ondersteuningsplanraad hebben in 2022 3 ouders zitting gehad terwijl een vacature nog ingevuld kan worden. Via de OPR hebben ouders instemmingsrecht op het ondersteuningsplan.

Op de website [www.passendonderwijswf.nl](http://www.passendonderwijswf.nl) is voor ouders een eigen pagina ingericht met onderwerpen zoals schoolkeuze, toelating, ontwikkelingsperspectief en toewijzing ondersteuning.

Alle procedures zijn gericht op een gelijkwaardige relatie school-ouder waarbij het belang van de leerling te allen tijde voorop staat. Ouders dienen bij scheiding zelf de bevoegdheden betreffende inzage gegevens te regelen.

Het samenwerkingsverband ondersteunt besturen en scholen in de communicatie en betrokkenheid van ouders op de volgende manieren:

- Ouders hebben via de ondersteuningsplanraad instemmingsrecht op het ondersteuningsplan
- Het samenwerkingsverband informeert ouders via de website [www.passendonderwijswf.nl](http://www.passendonderwijswf.nl)

- Het samenwerkingsverband informeert ouders over het ouder- en jeugdsteunpunt <https://www.passendonderwijswf.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt/ouders-primair-onderwijs/>
- Het ouder- en jeugdsteunpunt is een informatiepunt voor ouders en jongeren waar zij onafhankelijk van het samenwerkingsverband informatie en advies kunnen krijgen van een ouder-jeugd consulent. Ouders kunnen contact opnemen met de ouder-jeugd consulent via het e-mailadres dat op de website van Passend onderwijs West-Friesland is gepubliceerd.
- Het samenwerkingsverband werkt samen met de jeugdhulporganisaties binnen de 7 gemeenten. De jeugdhulporganisaties bieden informatie en advies aan ouders rondom opgroeien en opvoeden.
- Het samenwerkingsverband geeft periodiek een nieuwsflits voor de professionals uit.
- Ouders kunnen contact opnemen met de consulenten van het swv die aan de vo-scholen zijn gekoppeld.
- Waar nodig verwijzen de consulenten naar de onderwijsconsulenten van het ministerie van OCW of naar de consulent van het ouder- en jeugdsteunpunt.
- Het op overeenstemmingsgericht overleg met ouders bij de afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) heeft een nadrukkelijk plek in de afgifteprocedure gekregen.

## 3. Verantwoording beleid

### 3.1 Belangrijke elementen gevoerd beleid

Het beleid komt, naast de wettelijke opdracht, voort uit het ondersteuningsplan. Per schooljaar worden de ambities vanuit het ondersteuningsplan geconcretiseerd in een jaarplan waarbij doelen, activiteiten en kengetallen beschreven worden. Vervolgens wordt verantwoording afgelegd over de voortgang, bereikte resultaten en effecten in de jaarverslagen en tussentijds 3x per jaar in managementrapportages (marap). In het jaarverslag rapporteren we op samenwerkingsverbandniveau, in de managementrapportages aanvullend op niveau van de vo-scholen.

### 3.2 Programma's 2018-2022 en ambities 2022-2026

Het samenwerkingsverband is in 2022 overgegaan van de programma's en doelen van het ondersteuningsplan 2018-2022 naar de ambities van het nieuwe ondersteuningsplan 2022-2026. In het nieuwe ondersteuningsplan staat de evaluatie van de programma's en doelen van het ondersteuningsplan 2018-2022. Begin schooljaar 2022-2023 is de regio van start gegaan met de geformuleerde ambities van het nieuwe ondersteuningsplan 2022-2026. Deze ambities zijn uitgewerkt in een jaarplan 2022-2023. Onderstaand de uitwerking van de ambities, doelen, activiteiten en kengetallen met toelichting en beschrijving van de voortgang. Aangezien de financiële organisatie vanaf 2023 start volgens het nieuwe ondersteuningsplan, wordt de financiële toelichting nog apart beschreven.

Programma's ondersteuningsplan 2018-2022:

1. Kwaliteit van de basisondersteuning
2. Samenhangend netwerk van ondersteuningsvoorzieningen
3. Ononderbroken ontwikkelingslijn
4. Samenwerking onderwijs-jeugdhulp
5. Professionalisering en innovatie
6. Beheer en organisatie

Hieronder volgt de evaluatie op de realisatie van de doelstellingen 2018-2022. Deze is opgenomen in het ondersteuningsplan 2022-2026:

Wanneer we terugkijken naar wat we van de doelstellingen hebben gerealiseerd, kunnen we niet anders concluderen dan dat we op alle terreinen stappen hebben gezet, maar dat we de doelstellingen niet volledig hebben kunnen bereiken.

#### *Programma 1: Basisondersteuning*

Op het moment van schrijven kunnen we concluderen dat de basisondersteuning op bijna alle scholen op orde is. De basisondersteuning wordt jaarlijks met zelfevaluaties gemeten en besproken in de kwaliteitsgesprekken. Met het oog op de landelijke discussie over de toekomstige basisondersteuning is deze in de afgelopen planperiode niet geëvalueerd. Gezien de uitkomst van de landelijke discussie is er behoefte om binnen de regio de afspraken rondom de basisondersteuning te evalueren en te herijken.

#### *Programma 2: Samenhangend netwerk van ondersteuningsvoorzieningen*

Hoewel er hard gewerkt is aan het dekkend aanbod binnen de regio en er ook voorzieningen voor specifieke doelgroepen zijn bijgekomen, is dit doel nog niet volledig bereikt. Er zijn nog leerlingen waar we geen passend aanbod voor hebben in de regio. Een deel van de leerlingen moet gebruikmaken van een extra aanbod in het onderwijs en heeft aanvullend daaraan jeugdzorg nodig. Er zijn goede afspraken gemaakt met de gemeenten over (de ontwikkeling) van onderwijszorgarrangementen. Deze afspraken moeten verder uitgewerkt worden in een concreet aanbod.

#### *Programma 3: Ononderbroken ontwikkelingslijnen*

De afgelopen planperiode hebben we verbeteringen doorgevoerd in de overstap van het po naar het vo. De komende planperiode zullen we blijven werken aan het verbeteren van deze overstap. We zijn ons er steeds meer van bewust dat er in alle overstapmomenten nog verbetering mogelijk is, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

#### *Programma 4: Samenwerking onderwijs en jeugdhulp*

In de samenwerking met de gemeenten zijn beleidsmatige stappen gezet. Er is een constructief overleg met de gemeenten over de uitvoering van passend onderwijs en de Jeugdwet. Voor die leerlingen die een combinatie van onderwijs en jeugdhulp nodig hebben, worden initiatieven ontwikkeld. Met 'integraal indiceren' willen we de bureaucratie verminderen. De afgelopen planperiode hebben we al deze stappen voorbereid. De komende vier jaar zal de implementatie hiervan de aandacht vragen.

#### *Programma 5: Professionalisering en innovatie*

In de afgelopen vier jaar hebben alle betrokkenen zich steeds meer gerealiseerd dat alle schoolbesturen en de scholen samen het samenwerkingsverband zijn. We zien dat er in de samenwerking al veel gebeurt. Alle partijen zijn ervan overtuigd dat door de samenwerking nog verder te intensiveren, er voor leerlingen en de professionals in het onderwijs nog winst te behalen is.

#### *Programma 6: Beheer & organisatie*

In de afgelopen planperiode is er veel gewijzigd in de governance en organisatie van beide samenwerkingsverbanden. Door een praktische fusie tussen beide samenwerkingsverbanden zijn de organisaties minder kwetsbaar en kunnen we interne processen verder professionaliseren. We streven samen naar een ondersteuningslijn voor het po en vo. In de afgelopen planperiode zijn er veel initiatieven ontstaan om het dekkend aanbod te vergroten en hebben we met scholingsactiviteiten de kennis die noodzakelijk is voor specifieke doelgroepen vergroot.

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuis nabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

Beheer en organisatie is nog toegevoegd als programma. De begroting en financiële organisatie voor 2023 sluiten aan op de ambities van het ondersteuningsplan.

Hierna wordt per ambitie van het ondersteuningsplan 2022-2026 de vertaling naar het jaarplan 2022-2023 weergegeven met een korte beschrijving van de voortgang op de omschreven doelen, resultaten en activiteiten. Daarna volgt aanvullende informatie van alle relevante onderdelen die betrekking hebben op de ambitie.

### **3.3 Ambitie 1: Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs**

De samenwerkingsverbanden stimuleren en faciliteren samenwerkende scholen bij het realiseren van kwalitatief goed en passend primair en voortgezet onderwijs voor elke leerling in West-Friesland. Dit wordt onder andere gedaan door (schooloverstijgende) interprofessionele ontwikkeling te faciliteren.

### 3.3.1 Jaarplan 2022-2023 thema: Kwaliteit van de basisondersteuning

## Ambitie 1: Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.

### Thema: Kwaliteit van de basisondersteuning

In principe wordt de basisondersteuning bekostigd uit de reguliere middelen van een school. In het ondersteuningsplan wordt een hoger niveau van basisondersteuning nagestreefd. Zie ook het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de afzonderlijke scholen.

#### Doel/Resultaat:

- Niveau van basisondersteuning, doel po en vo 4,2 op de zelfevaluatie
- Herijking afspraken basisondersteuning

#### Activiteiten:

- Evaluatie en aanpassing van de basisondersteuning. In dit proces verkennen of er scholen binnen de basisondersteuning gaan specialiseren op thema's, gespecialiseerd aanbod of specifieke doelgroepen.
- Keuze en voorbereiden van implementatie van digitale ondersteuning bij het HGW in de po-scholen (alternatief voor Groeidocument po).

#### Voortgang jaarplan:

•Niveau van de basisondersteuning is voor het vo op 4,2 uitgekomen. Uitkomst is op basis van de gegevens van 81% van de vo-scholen.

•In het begin van 2023 zal een eerste stap betreffende de evaluatie en herijking van de basisondersteuning worden gezet binnen het vo. Later in het jaar volgt het ook voor het po. Dan zullen ook de 3 thema's die nu uitgewerkt worden door de rijksoverheid worden meegenomen.

### 3.3.2 Onderwijskwaliteit

Omdat de kwaliteit van het onderwijs in relatie staat met passend onderwijs, volgt het samenwerkingsverband de uitkomsten van het uitgevoerde toezicht door de onderwijsinspectie van de schoolbesturen en de scholen. Schoolbestuur Trigoon is door de onderwijsinspectie met een onvoldoende als eindoordeel bevonden in 2022. Schoolbestuur Trigoon is verantwoordelijk voor aanbod s(b)o, pro en vso (zml) binnen de regio West-Friesland. Verder is SvPO Hoorn zeer zwak bevonden en heeft de vwo-afdeling van de Copernicus een onvoldoende gekregen. Het Martinuscollege is in 2022 met een voldoende beoordeeld. Het Atlas College is ook in 2022 bezocht door de inspectie en heeft een voldoende beoordeling ontvangen.

Zoals voor de zomervakantie is afgesproken met de schoolbesturen heeft het samenwerkingsverband zich teruggetrokken uit het organiseren van het onderwijs aan nieuwkomers. Het samenwerkingsverband is nog zijdelings betrokken om voor nieuwkomers met een extra ondersteuningsbehoefte mee te denken. Ook hebben we meegedacht om het onderwijs te realiseren voor de vluchtelingen die tijdelijk op het parkeerterrein van het Zuiderzeemuseum in Enkhuizen gehuisvest zijn.

### 3.3.3 Ondersteuningsaanbod vo-scholen

Naast de schoolondersteuningsprofielen, wordt informatie over ondersteuning samenvattend door de vo-scholen vastgelegd in ondersteuningskaarten. Het overzicht van alle scholen [per thema](#) staat op de website van het samenwerkingsverband en is gedeeld met alle IB/KC'ers in West-Friesland. De ondersteuningskaarten bevatten informatie over de volgende thema's: schoolgrootte, niveau aanbod, toelatingseisen, klassengrootte, lesduur, leerlingbespreking, mentoraat, sociale vaardigheden, ondersteuning buiten de klas, dyslexie/dyscalculie, overige kenmerken, open dagen en contactpersoon/website.

### 3.3.4 Basisondersteuning

Onder basisondersteuning verstaan we het aanbod aan preventieve en (licht) curatieve onderwijssteuning op een school.

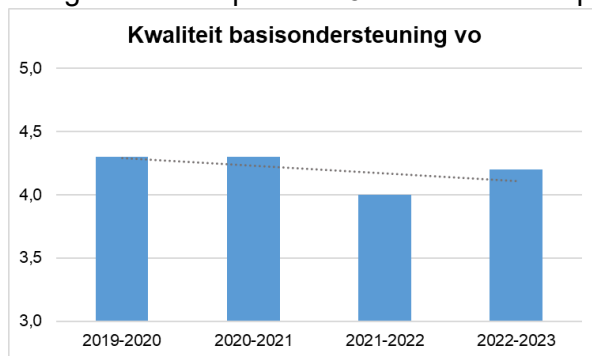
#### Niveau basisondersteuning

Onderstaande kengetallen komen vanuit een zelfevaluatie van de po- en vo-scholen binnen de regio West-Friesland. Voor het vo wordt de informatie uitgevraagd via een vragenlijst in SurveyMonkey. In 2022-2023 heeft 81% van de vo-scholen de zelfevaluatie ingevuld. Uit de zelfevaluatie blijkt dat de vo-scholen in vergelijking met het po en eerdere jaren positiever zijn gestemd over de algemene kwaliteit basisondersteuning. Wat betreft de basisondersteuning met betrekking tot het landelijk stappenplan en



handelingsgericht werken (HGW) scoort het vo lager dan het po. Dit komt overeen met het beeld dat naar voren komt uit de kwaliteitsgesprekken. De coronapandemie heeft een grote invloed op de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Scholen geven aan hier nog niet altijd adequaat antwoord op te hebben. Dit heeft zijn effect op de groepsprocessen in de school. Het basisaanbod op dit terrein dient versterkt te worden. Vanuit de NPO-middelen is er op diverse scholen stevig ingezet op dit aanbod. Uit de kwaliteitsgesprekken kwam naar voren dat veel scholen hebben geïnvesteerd in extra mentoruren om leerlingen extra te kunnen begeleiden.

De afspraken kwaliteit basisondersteuning worden sinds 2019 voor zowel het po als het vo uitgevraagd via een 5-puntsschaal waarbij 1= helemaal niet en 5=helemaal wel. Het betreft 24 afspraken verdeeld over 6 categorieën. Het po heeft 5 aanvullende afspraken betreffende hoogbegaafdheid.



Bron: SurveyMonkey

Vanuit het ondersteuningsplan 2022-2026 zijn nieuwe onderdelen toegevoegd met betrekking tot de basisondersteuning: het landelijk stappenplan basisondersteuning en de 7 kenmerken handelingsgericht werken. Deze onderdelen worden via een 4-puntschaal gewaardeerd waarbij 1= niet, 2= gesegmenteerd, 3=veelvuldig, 4=volledig.

Landelijk stappenplan basisondersteuning 2022-2023	vo
<b>Totaal</b>	<b>3,0</b>
Stap 1: Signaleren	3,5
Stap 2: Begrijpen	2,8
Stap 3: Plannen	3,2
Stap 4: Realiseren	2,9
Stap 5: Vastleggen	2,8
Stap 6: Evalueren	2,8

Bron: SurveyMonkey



De 7 kenmerken van handelingsgericht werken 2022-2023	vo
<b>Totaal</b>	<b>3,0</b>
Doelgericht werken en systematisch evalueren	2,7
De onderwijs-/ondersteuningsbehoeften van de leerling staan centraal.	3,0
Wisselwerking en afstemming: wat werkt?	3,0
Leerkracht en ouders doen ertoe: wat zijn hun ondersteuningsbehoeften?	3,0
Het positieve van de leerling, school en ouders benutten.	3,2
Samenwerking van school, ouders, leerling en professionals.	3,2
Systematisch en transparant werken.	3,1

Bron: SurveyMonkey

### 3.3.5 Herijking afspraken basisondersteuning

In het ondersteuningsplan is opgenomen dat de basisondersteuning zal worden herijkt. Dit zal voor het vo in februari 2023 starten en worden meegenomen naar het po. Aanvullend worden de voorstellen vanuit de landelijke overheid voor 3 thema's opgenomen in de basisondersteuning.

### 3.3.6 Jaarplan 2022-2023 thema: Professionalisering en innovatie

#### Thema: Professionalisering en innovatie

In 2021 hebben 23 scholen een aanvraag ingediend om structurele verbeterplannen aan schoolklimaat en schoolcultuur te realiseren. Tevens is een nieuw team van gedragswetenschappers van Zien in de Klas gestart.

#### Doel/Resultaat:

•Door expertise- en deskundigheidsbevordering via het leren van en met elkaar, wordt gestreefd naar versterking van leraren en andere onderwijsprofessionals.

#### Activiteiten:

•Het organiseren van scholingsbijeenkomsten en Themacafés gericht op het vergroten van kennis met thema's rondom passend onderwijs.  
•Het inzetten van ontwikkelingsgelden ten behoeve van het ontwikkelingsplan gedrag en leerklimaat po. Nieuw plan maken gericht op executieve functies en versterken van het leergedrag po.

#### Voortgang jaarplan:

•In 2022 zijn er 11 Themacafés geweest. Bij de start van schooljaar 2022-2023 hebben deelnemers van 11 vo-scholen zich voor de Themacafés aangemeld. We promoten sinds dit jaar de Themacafés

•Naar aanleiding van het onderzoek naar de zij-instroom vso vanuit de reguliere vo-scholen is door de POR vo en de OCO's een verzoek tot professionalisering bij het samenwerkingsverband neergelegd. Het gaat om scholing op het gebied van cyclisch werken en het werken met het OPP. Dit aanbod zal medio 2023 aan de scholen worden aangeboden.

### 3.3.7 Professionalisering scholen:

#### Themacafés

Aanmeldingen Themacafés 2022-2023	Aantal scholen	Aantal aanmeldingen/ personen
West-Friesland vo 2022-2023	11	51

Bron: Wufoo

De Themacafés worden georganiseerd door het samenwerkingsverband De Westfriese Knoop. De bijeenkomsten staan ook open voor de collega's uit het vo. Dit om ontmoeting tussen po en vo te stimuleren. Het aanbod van de Themacafés is gedurende het jaar zeer divers. De onderwerpen zijn gerelateerd aan passend onderwijs. Omgaan met ingewikkeld gedrag, meer inzicht in angstproblematiek, traumasensitief lesgeven aan vluchtelingen enz. Het aantal aanmeldingen per Themacafé varieert. De behoefte aan specifieke kennis blijkt vaak voor een specifieke doelgroep binnen het samenwerkingsverband.

#### Professionalisering HB

In de schooljaren 2019-2020 en 2020-2021 is een training aangeboden van Bureau Talent, specifiek gericht op onderwijs aan en ondersteuning van (hoog)begaafde leerlingen in het voortgezet onderwijs. Deze training was op basis van individuele inschrijving en in 2020-2021 kon de training niet doorgaan als gevolg van te weinig aanmeldingen. In schooljaar 2020-2021 is een postacademische opleiding tot HB-specialist aangeboden, welke incompany tezamen met twee aanpalende samenwerkingsverbanden werd georganiseerd. Hieraan zijn vijf mensen van vier scholen gestart, twee hebben deze opleiding uiteindelijk afgerond (een persoon van de Copernicus en een persoon van het Martinuscollege).

## 3.4 Ambitie 2: Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.

De samenwerkingsverbanden hebben de ambitie dat iedere leerling via een passende route de kwalificaties en competenties behaalt die passen bij zijn ontwikkelingsmogelijkheid en die nodig zijn om door te stromen naar een vervolgopleiding, (beschutte) arbeid en/of dagbesteding. Voor iedere overstap die een leerling maakt, zijn de procedures eenduidig en faciliteren de samenwerkingsverbanden de kennis die hiervoor nodig is: van voorschool tot mbo tot passende dagbesteding en arbeid.

### 3.4.1 Jaarplan 2022-2023 thema: Verbeteren van de overstappen zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

#### Ambitie 2: Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.

##### Thema: Verbeteren van de overstappen zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

Voor de overstap po-vo is een werk- en stuurgroep geformeerd die is samengesteld met vertegenwoordigers van alle schoolbesturen po&vo. Voor de overstap vo-mbo is een projectleider aangesteld vanuit VSV-middelen.

##### Doel/Resultaat:

- Voor iedere overstap die een leerling maakt, zijn de procedures eenduidig en faciliteren de samenwerkingsverbanden de kennis die hiervoor nodig is.
- Terugdringen van zorgelijk verzuim/thuiszitten en voortijdig schoolverlaten.

##### Activiteiten:

- Verkenning samenwerking overstap voorschoolse periode-po.
- Ontwikkelen samenwerking overstap vo-mbo. Een projectleider ontwikkelt een plan waarbij aandacht is voor het intensiveren van de samenwerking, faciliteren van doorlopende ondersteuningslijn en afspraken over overdracht van informatie: moment, eenduidigheid en volledigheid.
- Implementeren initiatieven vanuit werkgroep po-vo: voortraject, overdracht en nazorg & terugkoppeling vo-po.
- Komen tot een eenduidig verzuimprotocol voor po&vo.

##### Voortgang jaarplan:

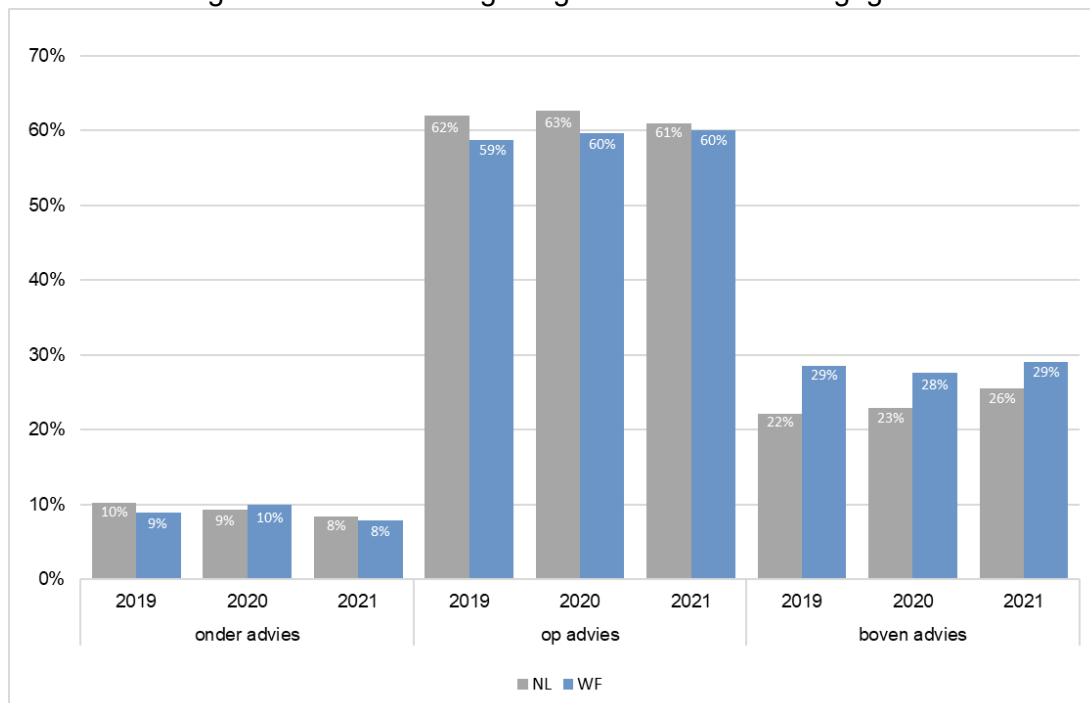
•Overstap po-vo: Vanuit voortraject zijn in november informatiebijeenkomsten gehouden voor ouders en IB'ers. De initiatieven van de andere werkgroepen zijn in ontwikkeling.

•Overstap vo-mbo: Trigoon heeft in december het besluit genomen om samen met MBO de entree-opleiding binnen het praktijkonderwijs vorm te geven. Daarnaast zijn we als samenwerkingsverband in de voorbereiding om in april een middag te organiseren voor de vo-scholen en de MBO's in de regio om afspraken te maken voor het verbetering van de samenwerking.

•Verzuim: We zien stabilisatie van het aantal leerplichtige leerlingen dat langer dan 3 maanden thuis zit zonder een passend aanbod van onderwijs en/of zorg. De wachtlijsten in de jeugdzorg voor behandelplekken zijn een van de oorzaken. Het verzuimprotocol is beschikbaar en zal in de komende periode worden geïmplementeerd bij zowel po als vo.

### 3.4.2 Overstap po – vo

Onderstaand overzicht toont de positieve derde leerjaar vo t.o.v. het schooladvies po. Leerlingen die niet in het vo zitten of geen advies hebben gekregen worden niet weergegeven in het overzicht.



Bron: Dashboard Passend Onderwijs -> Duo

Vanaf 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets zal eerder worden afgenomen en het (eventueel) aanpassen van het advies gebeurt voor de aanmelding bij de vo-school.

### HB-verrijkingaanbod po-vo:

Voor leerlingen uit groep 8 (en 7) met een behoefte aan verrijking aanvullend op hun aanbod op de eigen school, worden Masterclasses gegeven door talentvolle vo-leerlingen. Door samenwerking wordt gezorgd voor voldoende uitdaging voor deze leerlingen, maar ook voor de bovenbouw vo-leerlingen die de Masterclasses verzorgen. In schooljaar 2021-2022 namen op het OSG ruim 100 po-leerlingen deel en startte het Martinuscollege met dit aanbod voor leerlingen in West-Friesland Oost. Hier namen 15 leerlingen van 3 omliggende basisscholen deel in een pilot. In schooljaar 2022-2023 ontvangt het OSG wederom ruim 100 leerlingen en schaaft het Martinuscollege op naar 35 leerlingen. Er is onderlinge afstemming en coördinatie vanuit het samenwerkingsverband.

### Autimatische overstap:

Het betreft hier het programma 'Autimatische overstap'. Het doel van 'Autimatische overstap' is om kwetsbare leerlingen met ondersteuningsbehoeften die passen binnen het autisme spectrum zó te ondersteunen bij de overstap van po naar vo dat zij een goede overstap maken naar hun nieuwe school en voorkomen wordt dat zij uitvallen in het onderwijs dan wel (onnodig) uitstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs.

In schooljaar 2021-2022 hebben 20 leerlingen deelgenomen aan het programma 'Autimatische overstap' op de OSG in Hoorn. De GGZ heeft na het programma een telefonische evaluatie gehouden met de ouders. De ouders waren positief en gaven aan dat hun zoon/dochter beter voorbereid (en daarmee minder gespannen) was voor de start van de middelbare school. Via een terugkoppeling in november/december vanuit de werkgroep overstap po-vo blijkt dat de leerlingen een goede start hebben gemaakt op de vo-school. Door onvoldoende aanmeldingen in West-Friesland Oost is het programma in 2022 alleen in Hoorn gehouden. Voor schooljaar 2022-2023 is de verwachting dat er wel voldoende leerlingen zijn vanuit West-Friesland Oost zodat het programma op 2 locaties kan worden gedaan.

Het programma 'Autimatische overstap' wordt door de vo-scholen gewaardeerd met een 6,7 op een schaal van 1-10.

### Extra ondersteuning jonge brugklassers

In schooljaar 2021-2022 is door een gespecialiseerde HB-leerkracht uit de HB-voorziening van het po extra ondersteuning geboden aan circa 5 (hoog)begaafde leerlingen van 4 vo-scholen. Het betreft jonge, (dubbel)versnelde leerlingen (onder de 12 jaar) die nog didactische hiaten hebben en een extra ondersteuningsbehoefte. Met dit aanbod worden enkele kwetsbare leerlingen extra ondersteund bij hun overstap van het po naar het vo. We zien dat het aantal dubbelversnelde leerlingen vanuit het po afneemt. Op basis van een behoeftepeiling onder de scholen en inventarisatie onder de aanmeldingen voor schooljaar 2022-2023 is besloten dit ondersteuningsaanbod ook in schooljaar 2022-2023 voort te zetten. Voor het derde jaar opeen is het aantal dubbelversnelde leerlingen niet groot, het betreft nu 3 leerlingen. De ondersteuning wordt echter ook ingezet voor jonge leerlingen in het tweede leerjaar waarvan de ondersteuningsbehoefte fors is. In dit schooljaar worden nu 2 leerlingen van het Werenfridus en 1 leerling van de SvPO individueel begeleid. De leeftijden van deze leerlingen variëren van 7 tot 11 jaar.

### Coaching voor scholieren overstap po-vo:

De doelstelling van het programma 'Coaching voor scholieren' is om schooluitval te voorkomen en het geadviseerde schoolniveau te halen bij leerlingen met diverse redenen die net de overstap van de basisschool naar het vo hebben gemaakt. Een vrijwillige coach van stichting Netwerk komt gedurende een periode op vaste tijden bij de leerling thuis om aan vooraf bepaalde doelen te werken.

Bij de start van schooljaar 2022-2023 zijn 7 leerlingen aangemeld waarvan een leerling nog in groep 8 zit. Voor 2 leerlingen is het traject gestopt na de intake omdat het beter op school ging dan verwacht. Voor 2 leerlingen moet het traject nog starten in 2023.

Het programma 'Coaching voor scholieren' wordt door de vo-scholen gewaardeerd met een 7,0 op een schaal van 1-10.

## Schakelklas

De doelstelling van de Schakelklas is dat een leerling binnen één schooljaar op de juiste plek binnen het voortgezet onderwijs aankomt. In de Schakelklas (BKs) kunnen leerlingen actief oefenen met brugklasvaardigheden in een vo-leeromgeving. Deze opleiding is bedoeld voor leerlingen die nog een jaar intensieve ondersteuning nodig hebben voor ze kunnen starten in het voortgezet onderwijs. Die krijgen ze het eerste half jaar op de Praktijkschool Stede Broec en dan nog een half jaar op het Martinuscollege. Daarna kunnen ze doorstromen naar leerjaar 1 van het vmbo of naar de praktijkschool. Bij de start van het schooljaar 2022-2023 waren er te weinig leerlingen voor de schakelklas. Deze leerlingen zijn gestart in de BKa-klas van het Martinuscollege. Halverwege het jaar wordt gekeken of deze leerlingen verder gaan in de BKa-klas of de overstap gaan maken naar de praktijkschool.

## Werkgroep overstap po-vo

### Voortraject:

De ontwikkelde ondersteuningskaarten van de vo-scholen hebben een vaste plek gekregen in de overstap van po-vo. Deze hebben als doel om IB/KC'ers en ouders inzicht te geven in de ondersteuning die op de vo-scholen geboden kan worden. Hieruit volgend zijn in november 2 informatiebijeenkomsten georganiseerd voor ouders van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en IB/KC'ers waar de vso-, pro- en vmbo-scholen uit de regio vertegenwoordigd waren om informatie te geven over de beschikbare extra ondersteuning binnen deze vo-scholen. De avonden zijn door ongeveer 250 personen bezocht. Op basis van signalen van ouders zullen voor het schooljaar 2022-2023 deze bijeenkomsten worden uitgebreid met de avo-scholen. Ook de Kopklas participeert in deze voorlichtingsavond. Er zal nog contact zijn tussen de gemeente Hoorn en schoolbestuur Talent over de wenselijkheid van profilering van de Kopklas aangezien deze gedeeltelijk uit de middelen van de gemeente Hoorn gefinancierd wordt. De werkgroep gaat verder aan de slag met het opstellen van een profielschets/leerlingprofiel. Hierin wordt per onderwijsniveau een beschrijving gegeven van kenmerken en eigenschappen van leerlingen die passen bij dat onderwijsniveau.

### Overdracht:

De aandacht ligt hierbij op het verbeteren en gedeeltelijk automatiseren van het overdrachtsformulier. De aanbevelingen uit de 'rapportage analyse tlv vso 2021-2022' worden hierin meegenomen.

### Nazorg & terugkoppeling vo-po:

Hierbij wordt onderzocht op welke wijze, rekening houdend met de wettelijke kaders (AVG), een terugkoppeling vo-po mogelijk zou zijn. Het tijdpad zou dan worden verlengd tot einde eerste jaar vo.

De werkgroep heeft de schoolbesturen po gevraagd om aan te geven of de werkgroep een rol heeft bij de invoering van de doorstroomtoets naast het aanpassen van en informeren over het nieuwe tijdpad.

### **3.4.3 Overstap vo – mbo**

In het ondersteuningsplan is de ambitie opgenomen om de aansluiting van het vo met het mbo te verbeteren. Tevens is in het ondersteuningsplan de uitspraak gedaan dat mbo-opleidingen bekostigd moeten worden door het mbo.

Als eerste onderdeel hebben we in 2022 de wensen van de vo-scholen geïnventariseerd om begin 2023 een themamiddag te hebben met de mbo-scholen in de regio om concreet over verbeteringen te praten.

Vso De Spinaker en het Horizon College hebben in 2021 afspraken gemaakt over een samenwerking om het mogelijk te maken voor leerlingen van 15,5 jaar in een beschermde omgeving hun mbo1-opleiding te doen. In januari 2022 is de eerste groep gestart en in september 2022 de tweede groep.

In december 2022 heeft Trigoon het besluit genomen om ook voor de pro-leerlingen te onderzoeken hoe de samenwerking met het Horizon College vormgegeven kan worden zodat ook voor deze groep de doorgaande lijn naar het mbo verbetert.

### 3.4.4 Zorgwekkend presentiepatroon (dreigende thuiszitter)/thuiszitten/voortijdig schoolverlaten

	2021			2022		
	maart	juli	dec	maart	jul	dec
4-13 weken relatief verzuim	5	7	8	15	12	14
>13 weken relatief verzuim	17	19	13	19	15	13
absoluut verzuim	4	4	14	23	21	22
vrijstelling leerplicht 5a	48	53	52	54	56	55

Bron: administratiesysteem samenwerkingsverband

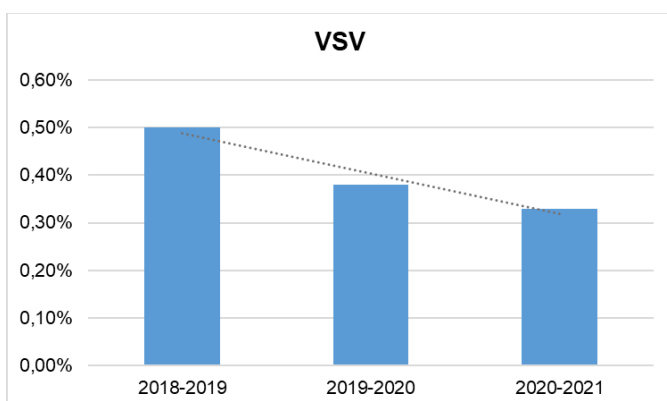
We zien stabilisatie van het aantal leerplichtige leerlingen dat langer dan 3 maanden thuiszit zonder een passend aanbod van onderwijs en/of zorg. Hier wordt in 2023 een aanvullende analyse voor gemaakt. Dit om inzicht te verkrijgen welke ondersteuning deze groep nodig heeft. We weten dat een deel van de leerlingen wacht op behandeling van een jeugdzorgaanbieder. Ook is het aantal leerlingen met angst- en depressieklachten sterk gestegen. En er is een klein aantal leerlingen uit Oekraïne dat volledig digitaal Oekraïens onderwijs wil volgen.

Er is een eenduidig verzuimprotocol po en vo ontwikkeld. De eerste helft van 2023 staat in het teken van implementatie en borging van het verzuimprotocol. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de leerplichtambtenaren. Op de v(s)o-scholen worden alle leerlingen met een zorgwekkend presentiepatroon of die thuiszitten elk kwartaal besproken met de consulent verbonden aan de school.

In de werkwijze van het samenwerkingsverband en gemeenten wordt aanvullend op de protocollen en afspraken over thuiszitters en vrijstellingen ingezet op een nadere analyse van de aantallen en verklarende factoren. Het maken van deze analyse gebeurt in samenwerking met de coördinator Regionaal Meld- en Coördinatiepunt (RMC).

In het samenwerkingsverband is nog geen doorzettingsmacht vastgesteld. In het actieplan van het samenwerkingsverband is dit als onderwerp uitgezet voor de komende periode en dit zal in 2023 worden gerealiseerd. Zodra duidelijk is hoe de doorzettingsmacht wordt belegd wordt het toegevoegd aan de werkwijze.

Voor leerlingen die niet ingeschreven staan bij een onderwijsorganisatie of die vrijstelling hebben van het onderwijs (5a) heeft het samenwerkingsverband een subsidie ontvangen vanuit de regeling 'Wel in Ontwikkeling'. Hiervoor gaat het swv voor minimaal 5 leerlingen een ontwikkelplan maken.



Bron: DUO

Het percentage leerlingen vo dat voortijdig school verlaat (VSV) neemt af. Landelijk lag het percentage in 2020-2021 op 0,42% en voor West-Friesland op 0,33%. Ongeveer halverwege schooljaar 2021-2022 waren er 26 VSV-leerlingen. In 2020-2021 ging het in totaal om 38 VSV-leerlingen. De VSV-leerlingen die worden gerapporteerd voor West-Friesland betreffen leerlingen die woonachtig zijn in de gemeenten van West-Friesland.

### 3.5 Ambitie 3: Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.

Alle kinderen hebben recht op onderwijs. Voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften willen we met alle betrokken partners een zo dekkend mogelijk aanbod van onderwijs en ondersteuningsvoorzieningen in onze regio realiseren.

#### 3.5.1 Jaarplan 2022-2023 thema: Dekkend aanbod en samenhangend netwerk van ondersteuningsvoorzieningen binnen de regio zo thuisnabij mogelijk

### Ambitie 3: Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.

#### Thema: Dekkend aanbod en samenhangend netwerk van ondersteuningsvoorzieningen binnen de regio zo thuisnabij mogelijk

Binnen de regio is er nog steeds geen passend aanbod voor alle leerlingen. Een deel van de leerlingen moet gebruik maken van een extra aanbod in het onderwijs buiten de regio van het samenwerkingsverband.

##### Doel/Resultaat:

- Steeds meer leerlingen vinden binnen de regio een passende onderwijsplek, doel: po stabiel, vo afname 15%
- Geen enkele leerplichtige leerling zit langer dan 3 maanden thuis zonder een passend aanbod van onderwijs en/of zorg.

##### Activiteiten:

- Visie ontwikkelen op hybride onderwijsvormen in de regio.
- Verder ontwikkelen van onderwijszorgarrangementen (OZA) en aanvraag van de experimentenstatus.
- Doorgaande lijn pro-vso-vmbo-entree verder ontwikkelen.
- Ontwikkelen arrangementen vso-leerlingen in pro.
- Onderzoeken hoe de mogelijkheden van het gespecialiseerd onderwijs kunnen worden verbreed zodat minder leerlingen buiten de regio onderwijs hoeven te volgen.
- Doorontwikkeling HB vanuit project en subsidie.

##### Voortgang jaarplan:

- Voortgang visie op hybride onderwijsvormen: In de tweede helft van het schooljaar 2022-2023 zal er binnen het samenwerkingsverband een visie op hybride onderwijsvormen worden geformuleerd.

- Voor de OZA-arrangementen en het Reizigersprogramma is een aanvraag gedaan in het kader van experimenten onderwijszorg-arrangementen van OCW. In januari 2023 wordt bekend of we bij de 80 experimenten horen.

- De praktijkschool Hoorn is gestart met een verkenning om een aanbod te gaan verzorgen voor (een aantal) pro-leerlingen met een vso-ondersteuningsbehoefte. Hierdoor zouden minder vso-leerlingen buiten de regio naar school hoeven te gaan.

- Doorontwikkeling HB-project: Vanuit het HB-project wordt kennisdeling en samenwerking in de regio structureel gestimuleerd, onder andere middels het coördineren van een regionale expertisegroep vo met afgevaardigden van elke school met havo en vwo aanbod. Deze groep komt twee keer per jaar bijeen samen met de regionale expertisegroep po.

- In schooljaar 2022-2023 zijn extra ondersteuningsmiddelen toegekend aan de avo-scholen voor uitbreiding van ondersteuning aan leerlingen op de havo en het vwo. Zowel voor leerlingen mét en zonder duidelijke begaafdheidskenmerken of waarbij dit niet bekend is. De scholen zetten deze middelen zelf in op basis van een gezamenlijk plan en daarnaast zal vanuit het samenwerkingsverband worden voorzien in enkele regionale bijeenkomsten over maatwerk.

#### 3.5.2 Lwoo opting out

Al in 2016 is gebruik gemaakt van de mogelijkheden tot opting out van de landelijke criteria voor lwoo. Er is voor gekozen om vanaf het brugklascohort 2016-2017 geen nieuwe lwoo-indicaties meer toe te kennen. Voor de verdeling van de middelen voor de ondersteuning van deze leerlingen is een verdeelmodel opgesteld dat ook is gebruikt bij de verdeling van middelen in 2022. In de loop van 2020 is overleg gevoerd tussen de 4 betrokken schoolbesturen over de wijze waarop de grondslag van de verdeling uniform berekend kon worden. Daarbij is ervoor gekozen om het aantal leerlingen in het derde en vierde leerjaar van de basis- en kaderopleidingen als basis te nemen. De lwoo-middelen maken onderdeel uit van de lichte ondersteuning. Ook het praktijkonderwijs wordt bekostigd uit de middelen voor de lichte ondersteuning. Aangezien we in de regio meer leerlingen in het praktijkonderwijs hebben dan het niveau van bekostiging worden deze ten laste gebracht van het lwoo-budget.

### 3.5.3 Extra ondersteuning

Als een leerling niet genoeg heeft aan de basisondersteuning, dan kijkt de school of de gewenste extra ondersteuning geboden kan worden. Leerlingen met lichte leer- of gedragsproblemen kunnen vaak met de juiste extra ondersteuning onderwijs volgen op een vo-school en uitstromen naar het gewenste niveau.

De middelen voor de overige extra ondersteuning (de voormalige rugzakmiddelen, de middelen voor ambulante begeleiding en Optimaal Speciaal) zijn over de scholen verdeeld conform afspraken die hierover zijn vastgelegd. Daarbij is er voor de schooljaren 2020-2021 e.v. een verdeelmodel ontwikkeld dat gebaseerd is op een aantal objectieve grondslagen, waarover advies is uitgebracht door Infinite Advies. Een bijkomende factor is wel dat het totaal beschikbare budget voor deze middelen in 2020 e.v. aanzienlijk geringer is dan in de voorgaande jaren, gezien een in de begroting opgenomen bezuiniging als gevolg van het hoge deelnamepercentage vso. Het gevaar bestaat dat de kwaliteit van de ondersteuning op de reguliere scholen onder druk komt te staan, waardoor uiteindelijk het aantal verwijzingen naar het vso toeneemt.

In schooljaar 2022-2023 zijn extra ondersteuningsmiddelen toegekend aan de avo-scholen voor uitbreiding van ondersteuning aan leerlingen op de havo en het vwo. Zowel voor leerlingen met en zonder duidelijke begaafdheidskenmerken of waarbij dit niet bekend is. De scholen zetten deze middelen zelf in op basis van een gezamenlijk plan en daarnaast zal vanuit het samenwerkingsverband worden voorzien in enkele regionale bijeenkomsten over maatwerk.

### 3.5.4 Consulenten

De consulenten van het samenwerkingsverband ondersteunen de scholen met complexe vraagstukken omtrent leerlingen. Zij zijn een vraagbaak en kunnen bij casuïstiek betrokken worden. Aan iedere vo-school is een consulent verbonden zodat er vanuit relatie samengewerkt kan worden.

### 3.5.5 Ondersteuningsvoorzieningen

#### Special class:

Binnen de Copernicus is een speciale klas voor leerlingen die functioneren op havo-vwo niveau met een internaliserende problematiek. De Copernicus dient jaarlijks een begroting in voor de extra ondersteuning in de 1e klas en de andere leerjaren.

#### BKa:

In 2021 is op het Martinuscollege voor leerlingen met een voortdurend en intensieve ondersteuningsbehoefte de BKa-klas gestart. Dit zijn leerlingen die anders naar het vso verwezen zouden worden. In het schooljaar 2021-2022 is gestart met 10 leerlingen waarvan 8 van sbo 't Palet. Deze leerlingen krijgen een intensief aanbod in een reguliere setting met het doel om wanneer mogelijk in te kunnen stromen naar een reguliere groep. Uit de eerste evaluatie wordt het aanbod door zowel ouders als leerlingen gewaardeerd met een 7,7. Vooral het feit dat leerlingen thuisnabij naar school kunnen wordt als zeer waardevol ervaren. In het schooljaar 2022-2023 zijn de meeste leerlingen doorgestroomd naar een tweede leerjaar BKa. Tevens zijn er 4 leerlingen ingestroomd in het 2de leerjaar die anders naar het vso zouden zijn gegaan. Omdat zowel de BKa als de BKs niet voldoende leerlingen hadden, zijn de leerlingen van deze twee klassen samengevoegd.

#### Transitiecoaches:

De doelstelling van Transitiecoaching is dat een leerling onderwijs blijft/gaat volgen door perspectief te bieden, leertrajecten op maat te maken en schoolse vaardigheden bij te brengen.

Transitiecoaching	2019	2020	2021	2022
Aantal leerlingen	39	38	36	41

Bron: administratiesysteem swv en Indigo

In 2022 zijn 41 trajecten gestart. Er wordt door de consulenten en de transitiecoaches periodiek overlegd over de casuïstiek. Hierbij wordt in de gaten gehouden of de inzet van de transitiecoach effectief is voor het doel waarvoor deze wordt ingezet. De vo-scholen waarderen de inzet van Transitiecoaching met een 8,1 op een schaal van 1-10.



### Gepersonaliseerde trajecten:

Het is soms noodzakelijk om voor een leerling waarbij de bekostiging vanuit de tlv niet toereikend of niet passend is, een budget ter beschikking te stellen voor de ontwikkeling van een leerling. Dit is voor 5 leerlingen ingezet in 2022.

### Reboundvoorziening:

De doelstelling van de Rebound is om, indien een leerling vastloopt, de vastgelopen situatie van de leerling in drie maanden te doorbreken. De leerling krijgt in een groep van maximaal 12 leerlingen op verschillende gebieden handvatten aangereikt en vaardigheden aangeleerd, waardoor hij meer grip op zijn situatie krijgt. Er wordt ervan uitgegaan dat hierdoor de leerling weer terugplaatsbaar wordt en zo de kans op diplomering wordt vergroot.

Met Trigoon is in 2021 uitvoering gegeven aan het convenant over de Reboundvoorziening Tevens is het convenant verlengd. In 2022 hebben in totaal 28 leerlingen deelgenomen aan een Reboundtraject, met het volgende resultaat:

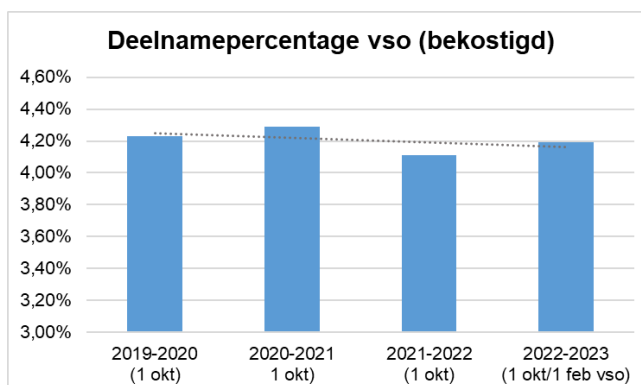
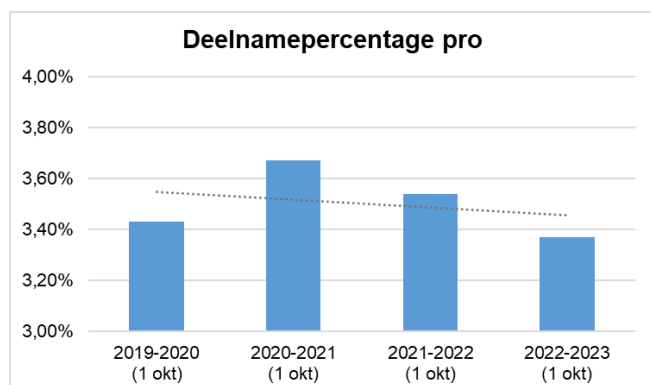
Reboundvoorziening	Aantal leerlingen									
	2018		2019		2020		2021		2022	
Verder op eigen school	8	32%	7	22%	6	29%	5	23%	7	25%
Naar vso	6	24%	9	28%	5	24%	5	23%	5	18%
Naar mbo	1	4%	1	3%	-	-	3	14%	4	14%
Examentraject/diploma	2	8%	4	13%	1	5%	1	5%	1	4%
Pre-Entree	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4%
Entree+	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4%
Naar andere vo-school	1	4%	4	13%	2	10%	-	-	1	4%
Naar pro	1	4%	-	-	-	-	-	-	-	-
Naar hulpverlening	-	-	2	6%	1	5%	-	-	1	4%
Nog in Rebound	6	24%	5	16%	6	29%	8	36%	7	25%
<b>Totaal</b>	<b>25</b>		<b>32</b>		<b>21</b>		<b>22</b>		<b>28</b>	

Bron: administratiesysteem Rebound

De Reboundvoorziening wordt door de leerlingen die eraan deelnemen zeer hoog gewaardeerd. In 2022 was het gemiddelde een 9,1 op een schaal van 1-10. De ouders waarden de Rebound met een 8,8. De vo-scholen waarden de Rebound met een 6,5.

### 3.5.6 Deelnamepercentages

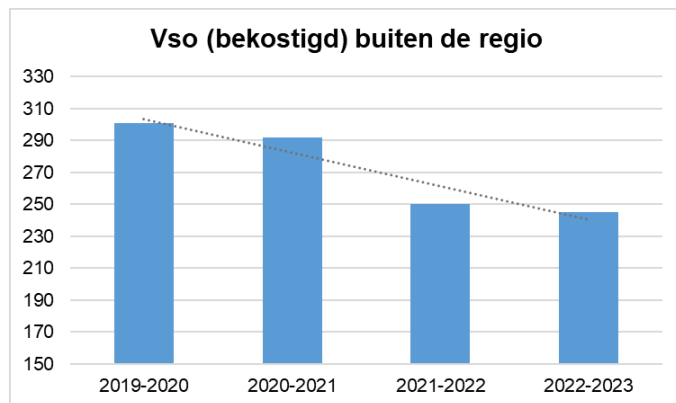
Deelnamepercentage is het percentage leerlingen dat gebruik maakt van het praktijkonderwijs of het voortgezet speciaal onderwijs ten opzichte van het totaal aantal leerlingen waarop de bekostiging van het samenwerkingsverband gebaseerd is.



Bron: DUO

Het aantal leerlingen dat deelneemt aan het praktijkonderwijs is gedaald. Het deelnamepercentage vso is iets gestegen. Dit geeft een vertekend beeld omdat de telling van 1 oktober naar 1 februari is gegaan. Wanneer we de tussentijdse groei in ogenschouw nemen, zijn we gedaald qua deelnemerspercentage ten opzichte van peildatum 1-2-2021.

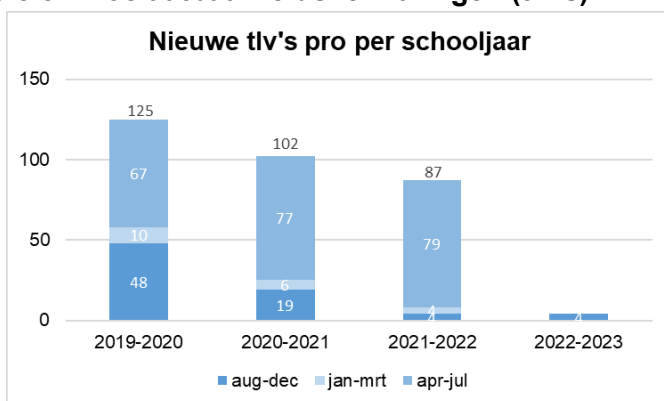
### 3.5.7 Leerlingen vso-bekostigd die buiten de regio naar school gaan



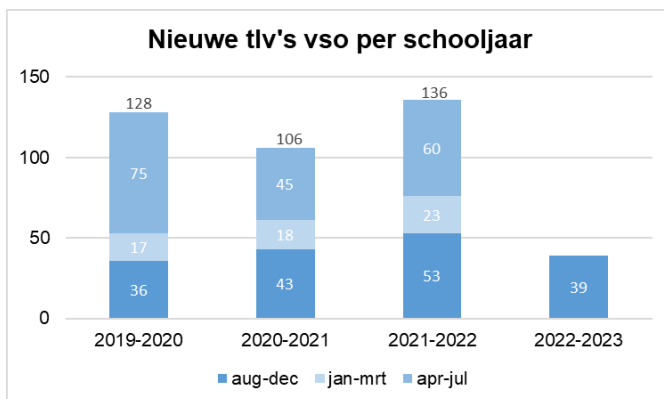
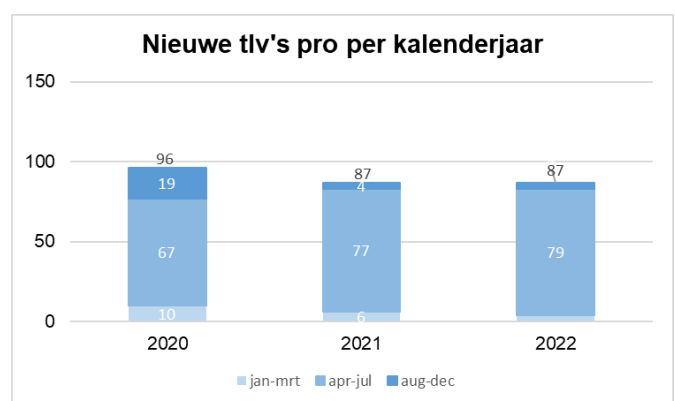
Bron: DUO

Een van de doelen uit het ondersteuningsplan is het aantal leerlingen dat buiten de regio naar school gaat te verminderen. Dit zal nooit helemaal mogelijk zijn omdat het voor leerlingen die in de gemeenten Koggeland of Opmeer wonen soms meer thuisnabij is om in Heerhugowaard naar school te gaan. Dit is ook van toepassing voor leerlingen die verhuisd zijn uit de regio en vanuit ons samenwerkingsverband een tlv hebben. Voor een aantal groepen leerlingen hebben we (nog) geen aanbod in de regio. Dit zijn leerlingen met een ernstige revalidatiebehoefte, leerlingen die een aanbod nodig hebben op praktijkonderwijsniveau en een deel van de havo-vwo leerlingen. We zijn stapsgewijs met de scholen in de regio aan het werk om het dekkend aanbod te verbreden zodat er meer leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte thuisnabij onderwijs kunnen krijgen. Hierbij zijn we gestart met gesprekken over het plaatsen van vso-leerlingen binnen de praktijkschool en het doorontwikkelen van de Special class naar de hogere leerjaren.

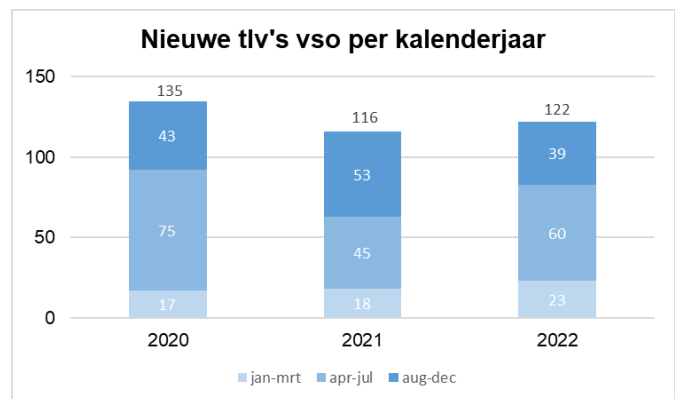
### 3.5.8 Toelaatbaarheidsverklaringen (tlv's)

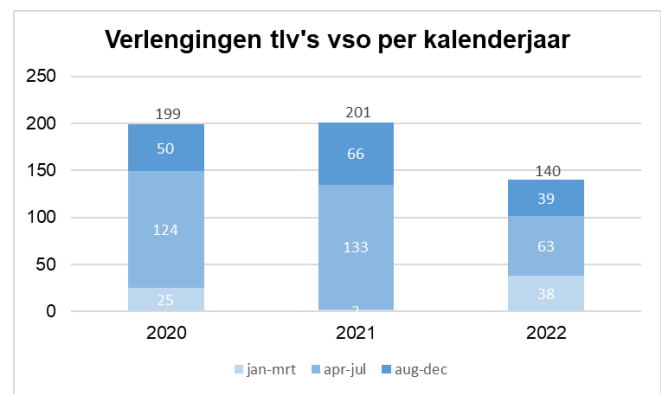
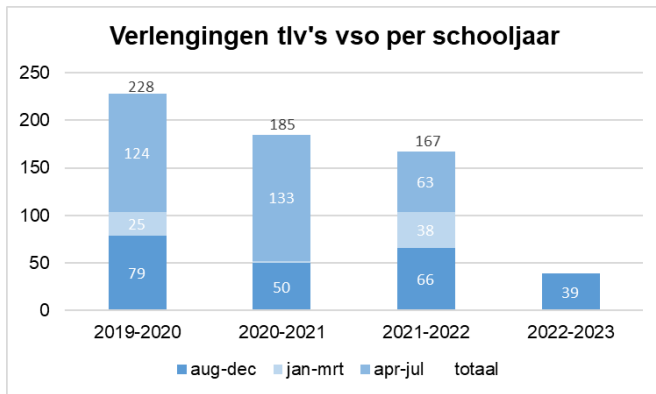


Bron: Indigo



Bron: Indigo





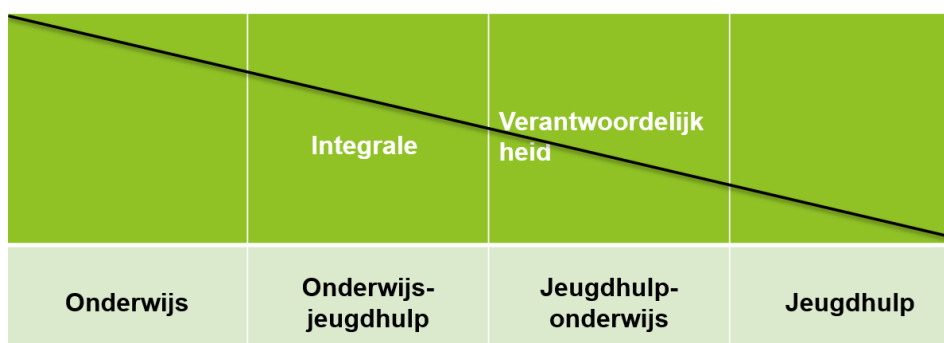
Bron: Indigo

Het aantal afgegeven tlv's in de eerste periode van het schooljaar 2022 is ten opzichte van het schooljaar 2021-2022 weer wat gedaald. Hierbij moet opgemerkt worden dat in deze periode nog tlv's afgehandeld zijn van leerlingen die de overstap hebben gemaakt van het po naar het vo. De scholen hebben voor de zomervakantie al per e-mail gehoord dat de tlv afgegeven zou worden en de deskundigenadviezen zijn na de vakantie geschreven, waarna de tlv is afgegeven. Met alle (v)so/sbo en pro-scholen in de regio zijn afspraken gemaakt om de verlengingen van de aflopende tlv's eerder in te dienen om zo deze stroom tlv-aanvragen eerder te kunnen afhandelen om de piek die we regulier voor de zomervakantie hebben voor te zijn. Ook hebben we afspraken gemaakt over de tlv-aanvragen voor de leerlingen in de overstap po-vo.

Naar aanleiding van de grote zij-instroom in het vso in schooljaar 2021-2022 is er een onderzoek gestart naar de oorzaken van de grote groep leerlingen die na de start in het regulier vo is verwezen naar het vso. De aanname was dat corona hier de oorzaak was. Dit bleek maar in 4 van de 53 leerlingen genoemd als oorzaak in het dossier. In het onderzoek is tevens meegenomen wat de kwaliteit van de aanvraag was. Hieruit bleek dat de kwaliteit van het OPP lang niet in alle aanvragen op orde was. Deze resultaten zijn besproken met de vo-scholen en hier is een verbetertraject voor gestart.

### Onderwijszorgarrangementen (OZA)

Een onderwijszorgarrangement kan worden gezien als een gezamenlijk aanbod van de gemeente (jeugdhulp) en het onderwijs. Samen met de gemeenten zijn we bezig de samenwerking tussen onderwijs en (jeugd)zorg te versterken. Komende jaren zal er een forse implementatie van het integraal indiceren, het versterken van de lokale en regionale samenwerkingssystemen en het implementeren van de doorbraakaanpak gerealiseerd worden. Voor de onderwijszorgarrangementen is bij het ministerie van OCW de experimentstatus aangevraagd. Deze is begin 2023 goedgekeurd.



Bij vso De Spinaker zijn we in november 2022 in samenwerking met Altra gestart met een onderwijszorgarrangement voor 10 leerlingen. Hier zijn aan het einde van 2022 4 jongeren ingestroomd.

### Reizigers

De Reizigers is een programma voor leerlingen die tijdelijk niet binnen een schoolgebouw onderwijs kunnen volgen en veelal op een dagbestedingslocatie of thuis zitten. Door inzet van de Reizigers op locatie of thuis wordt gewerkt aan de belastbaarheid, structureren van het onderwijs en de leerling weer

laten wennen aan een schoolomgeving. Scholen behouden hun zorgplicht en worden periodiek betrokken bij evaluaties waardoor leerlingen in beeld blijven. Het programma is voor het vo in augustus 2022 gestart en wordt in het vo uitgevoerd door leerkrachten van vso De Spinaker samen met de leerkrachten van 't Palet en het IKEC. Door deze samenwerking kunnen leerlingen meer uren onderwijs krijgen omdat we minder tijd kwijt zijn aan reistijd tussen locaties. Op de zorgboerderij Leestensch Hof zijn bevoegde docenten aanwezig en zij werken samen met 't Palet. Zij betalen de docenten. Deze kosten worden vergoed vanuit de reizigersinkomsten. .

De Reizigers	2022
	aug-dec
Totaal aantal leerlingen	12
Aantal ln ingestroomd naar onderwijs	0
Doorstroom overig	0

Bron: administratiesysteem swv en Indigo

In schooljaar 2022-2023 nemen 12 leerlingen deel. Van deze 12 leerlingen komen er 8 van avo-scholen die veelal op een dagbestedingslocatie zitten.

### 3.6 Ambitie 4: Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

De samenwerkingsverbanden organiseren en faciliteren samenwerking. Alle betrokkenen hebben geconstateerd dat door een betere samenwerking we voor de leerlingen nog veel kunnen verbeteren.

#### 3.6.1 Jaarplan 2022-2023 thema: Samenwerking tussen scholen

#### Ambitie 4: Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

##### Thema: Samenwerking tussen scholen

In het po werken de scholen samen in knooppunten.

##### Doel/Resultaat:

- Versterken van de samenwerking tussen scholen

##### Activiteiten:

- Samen met de POR po en knooppuntenraad bepalen wat verwacht wordt van de taak en de rol van een knooppunt.
- Schooljaar 2022-2023 staat in het teken van ontmoeten en hernieuwd kennismaken door het organiseren van drie themamiddagen voor het vo.
- Visieontwikkeling binnen de regio op inclusiever onderwijs op het niveau van schoolbesturen en gemeenten.

##### Voortgang jaarplan:

- Themamiddagen vo: Dit schooljaar worden 2 themamiddagen voor de vo-directeuren georganiseerd. De eerste is in januari en de tweede in april.

- Inclusiever onderwijs: In het schooljaar 2022-2023 zijn er diverse inspiratiebijeenkomsten omtrent de ontwikkelingen rondom inclusiever onderwijs. De voorzitter van de NCOIJ heeft twee lezingen gegeven voor intern begeleiders en voor de gedragswetenschappers en P2O 'ers. Ook is er voor de REA, de schoolbesturen en de (nieuwe) wethouders een uitgebreide informatiemiddag geweest rondom dit thema. In 2023 zijn er nog meer bijeenkomsten en dit moet uitmonden in een visie eind 2023.

#### Visieontwikkeling op inclusiever onderwijs

In diverse overlegorganen is gestart met het versterken van de kennis van de landelijke ontwikkelingen omtrent inclusief onderwijs. Al deze informatiesessies moeten aan het einde van 2023 leiden tot een regionale visie.

#### 3.6.2 Jaarplan 2022-2023 thema: Samenwerking met gemeenten

Het samenwerkingsverband werkt nauw samen met de 7 gemeenten in de regio. Dit om voor de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een goede afstemming te vinden. Ook zijn we actief met de gemeenten bezig om het preventieve jeugdbeleid en de ondersteuning op de reguliere scholen te verstevigen. In 2022 zijn er verkiezingen geweest en zijn er 5 nieuwe wethouders benoemd. Ook zijn er veel wisselingen binnen het ambtelijk apparaat. Dit heeft de doorontwikkeling van de ingezette samenwerking iets vertraagd.

### Thema: Samenwerking met gemeenten

Leidraad voor de samenwerking is de gemeenschappelijk ontwikkelagenda onderwijs jeugdhulp uit 2020. Op basis van beleidskader onderwijszorgarrangementen is een handreiking voor uitvoerende functionarissen van onderwijs, leerplicht, gebiedsteam en zorgaanbieders. In de tweede helft van 2021 is integrale indicatiestelling opgepakt.

#### Doel/Resultaat:

- Verbetering van de samenwerking t.b.v. leerlingen.
- Onderwijs en jeugdhulp werken samen rond ondersteuningsvragen van kinderen en gezinnen.

#### Activiteiten:

- De nog aan te stellen verbindingsofficier gaat werken aan verdere uitwerking en implementatie van integraal indiceren en implementatie en borging van het afwegingskader OZA.
- Samen met gemeenten en onderwijs afspraken maken over de doorbraakaanpak.
- Gebundelde inzet jeugdzorg in het gespecialiseerd onderwijs samen met gemeenten realiseren.

#### Voortgang jaarplan:

•Integraal indiceren en afwegingskader OZA: In 2022 zijn met de 7 gemeenten afspraken gemaakt over de randvoorwaarden en de inhoud van het integraal indiceren. Afspraken zijn gemaakt over het gezamenlijk opleiden van de betrokken mensen uit het onderwijs en de gemeenten. Hiermee moet de technische implementatie van het afwegingskader een inhoudelijk vervolg krijgen.

•Doorbraakaanpak: Een van de onderdelen van de implementatie van het afwegingskader OZA is het realiseren van een perspectieftafel waar zowel vanuit het onderwijs als de gemeenten doorzettingsmacht is geregeld. Landelijk zijn er meer initiatieven en we proberen in de regio tot een afstemming tussen alle doorzettingstafels in de regio te komen.

•Met de 7 gemeenten zijn we in gesprek over het preventieve ondersteuningsaanbod voor de vo-scholen. Dit om vanuit het preventieve jeugd beleid structureel de ondersteuning van de scholen vorm te geven. We trekken hierin samen op met de GGD en de GGZ.

### 3.6.3 Jaarplan 2022-2023 thema: Samenwerking met ouders

Passend onderwijs kan niet worden vormgegeven zonder dat ouders en de leerling daarbij betrokken worden. Vanuit het samenwerkingsverband worden zij waar nodig ondersteund door de consulenten van het samenwerkingsverband. Wanneer ouders een onafhankelijk advies wensen, hebben we sinds 2023 een onafhankelijke consulent binnen het ouder- en jeugdsteunpunt.

### Thema: Samenwerking met ouders

Een goede samenwerking tussen ouders en school is cruciaal om passend onderwijs en de juiste ondersteuning te kunnen realiseren. De samenwerkingsverbanden inspireren en ondersteunen scholen bij de gezamenlijke verantwoordelijkheid aan de (school)ontwikkeling van de leerling.

#### Doel/Resultaat:

- Zichtbaar en toegankelijke samenwerkingsverbanden voor ouders.
- Gelijkwaardig partnerschap en duidelijk wie regievoerder is.

#### Activiteiten:

- Verder uitbreiden ouderpagina website.
- Binnen mogelijkheden de ondersteuningsbehoefte van de leerling het uitgangspunt laten zijn.
- Vanuit ministerie ouder- en jeugdsteunpunt realiseren in samenwerking met samenwerkingsverbanden en OPR in de regio.

#### Voortgang jaarplan:

•Op de website van het samenwerkingsverband is de ouder-pagina uitgebreid met het ouder- en jeugdsteunpunt. <https://www.passendonderwijswf.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt/ouders-primair-onderwijs/>. Tevens is er een onafhankelijke consulent gestart die ouders en jongeren kan bijstaan met vragen over passend onderwijs.

•De consulenten van het samenwerkingsverband worden bij de start van het schooljaar veel benaderd door de vo-scholen. Dit betrof ook leerlingen die na de zomervakantie (nog) geen plek hadden in geval van een noodzakelijk schoolwissel vo-vo. Ook merken we dat we in een aantal gevallen als bemiddelaar tussen school en ouders moeten optreden maar vaker tussen school/ouders en de gemeenten. Dit wanneer noodzakelijke jeugdhulp niet geïndiceerd wordt.

## 3.7 Beheer en organisatie

Het samenwerkingsverband is continue bezig om de eigen werkprocessen te verbeteren. Met het verschijnen van het nieuwe ondersteuningsplan worden alle rapportages en plannen op elkaar afgestemd zodat de resultaten beter zijn te volgen.

## Beheer en organisatie

### Thema: Good governance en goede organisatie

In de afgelopen planperiode is er veel gewijzigd in de governance en organisatie van beide samenwerkingsverbanden.

#### Doel/Resultaat:

- Een sluitende exploitatie voor de samenwerkingsverbanden en er wordt op transparante wijze verantwoording afgelegd over de inzet van de middelen.
- De meerjarenbegroting zal in de komende planperiode beter moeten aansluiten op de realisatie om de reserves naar het gewenste niveau te laten dalen.
- Vergroten inzicht doelmatige inzet middelen passend onderwijs

#### Activiteiten:

- Verder aanscherpen planning & controlcyclus: implementatie vereenvoudiging bekostiging in de begroting en aansluiten begroting & jaarplan.
- Versterken kwaliteitsbeleid: inzet kwaliteitssysteem POS als pilot uitbreiden en evalueren. Gebruik POS mogelijk uitbreiden naar vo.
- Verbeteren verantwoording middelen en inzicht in doelmatigheid: in januari jaargesprek met po-schoolbesturen over doelmatigheid besteding middelen. In het vo wordt doelmatigheid besteding middelen onderdeel van de kwaliteitsgesprekken.

#### Voortgang jaarplan:

• Planning & controlcyclus: Met het verschijnen van het nieuwe ondersteuningsplan hebben we jaarplannen, begrotingen en de managementrapportages beter op elkaar afgestemd. Tevens zijn we met de interim-controller en de nieuw aangestelde controller begonnen om de boekhouding te koppelen aan de ambities van het ondersteuningsplan. Hierin proberen we een dusdanige kwaliteitsslag te maken dat we nog beter inzicht hebben in de actuele financiële situatie. Tevens zijn de veranderingen als gevolg van de vereenvoudiging in de bekostiging van het po hierin meegenomen, waar het vso een onderdeel van is.

• Kwaliteitsbeleid: Er is een gesprek geweest met POS over de doorontwikkeling van het kwaliteitsbeleid van de samenwerkingsverbanden. Met de kwaliteitsmedewerker wordt een voorstel gemaakt voor het kwaliteitsbeleid van beide samenwerkingsverbanden.

• Verantwoording middelen en inzicht in doelmatigheid: De vo-scholen verantwoorden de inzet van de middelen passend onderwijs via een vastgesteld format. De uitvraag zal begin 2023 worden gedaan zodat deze meegenomen kunnen worden in het jaarverslag 2023. Het samenwerkingsverband heeft aan het einde van 2022 extra middelen toegekend aan de avo-scholen ter ondersteuning van leerlingen die acuut extra begeleiding nodig hebben. Deze middelen worden separaat verantwoord aan het einde van het schooljaar 2022-2023. Er zijn gericht afspraken gemaakt over de inzet en verantwoording.

In een bijlage bij de Beleidsnota Evaluatie Passend Onderwijs heeft de minister van OCW als verantwoordelijkheid voor de schoolbesturen genoemd: "leggen voor de jaren 2019 en 2020 beleidsrijk verantwoording af over de besteding van de middelen voor passend onderwijs, zodat inzichtelijk is of de doelen die het bestuur zich heeft gesteld, zijn gehaald". Met de schoolbesturen heeft het swv in december 2020 afspraken gemaakt over een format dat elk bestuur in haar jaarverslag over 2020 zal aanhouden voor de verantwoording over de ingezette middelen en bereikte resultaten. Het format is in 2022 geactualiseerd waarbij het samenwerkingsverband aanvullend bedragen en kengetallen invult. De verantwoording is door 12 vo-scholen ingevuld en opgenomen in de bijlage.

## 4. Kwaliteitsbeleid

### 4.1 Kwaliteit

Het samenwerkingsverband werkt volgens de PDCA-cyclus. De letters PDCA staan voor Plan, Do, Check en Act. Check kan worden gelezen als Study wat beter de inhoud van deze stap in de cyclus weergeeft. De cyclus is een weergave van het herhalend proces van voortdurend werken aan verbetering. Deze cyclus werkt op verschillende niveaus en termijnen.

Bij kwaliteitsbeleid staan de volgende vijf vragen centraal:

- 1) Doen we de goede dingen?
- 2) Doen we die dingen goed?
- 3) Hoe weten we dat?
- 4) Vinden anderen dat ook?
- 5) Wat doen de samenwerkingsverbanden met deze wetenschap?

Hieronder staat de PDCA-cyclus met deze 5 vragen geïntegreerd.



Het waarderingskader van de onderwijsinspectie is aanvullend een basis voor het kwaliteitsbeleid. Hieronder een weergave van de onderdelen van de kwaliteitsgebieden besturing, kwaliteitszorg en ambitie:

- Visie, ambities en doelen

Het samenwerkingsverband heeft een visie op kwaliteit, heeft hiervoor ambities en doelen opgesteld en stuurt op het behalen daarvan.

- Uitvoering en kwaliteitscultuur

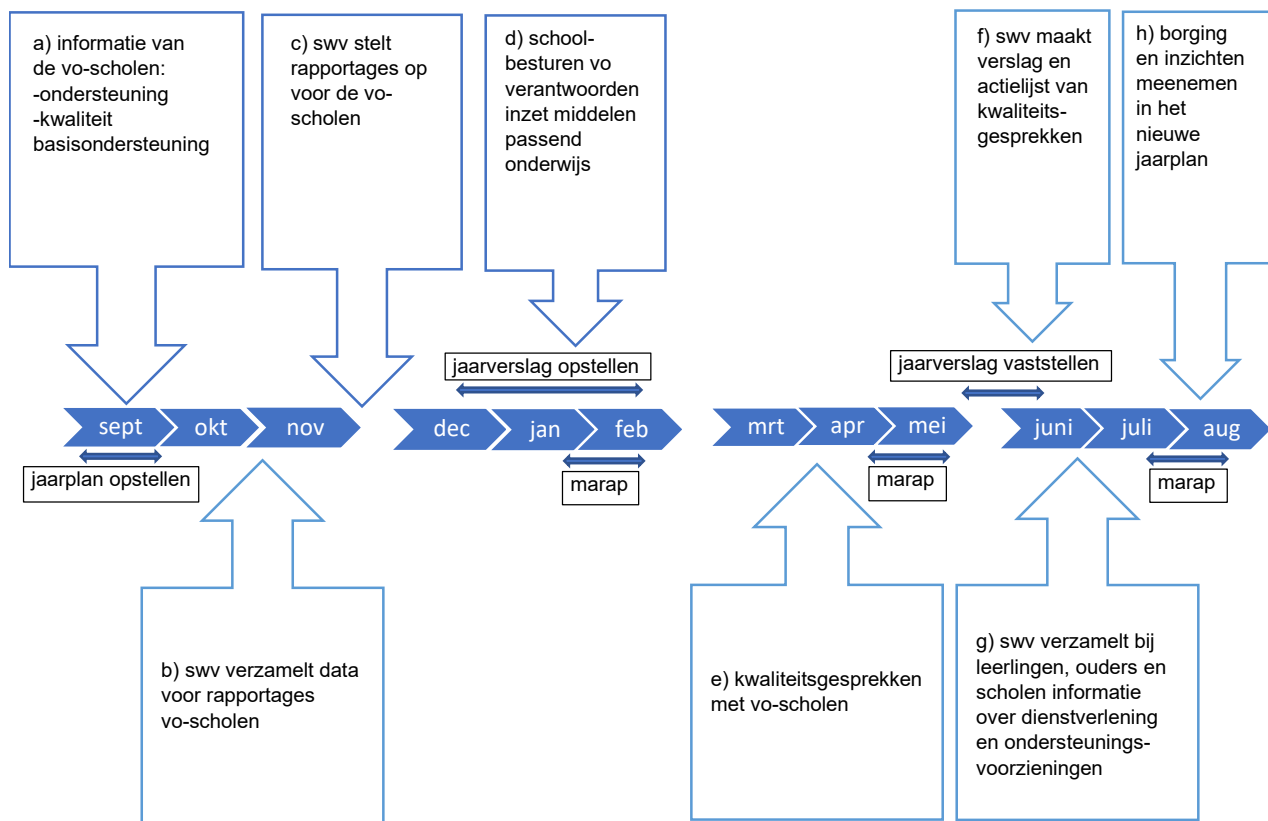
Het samenwerkingsverband realiseert samen met de aangesloten schoolbesturen de doelen voor kwaliteit, bevordert een kwaliteitscultuur, zorgt voor randvoorwaarden en stuurt waar nodig tussentijds bij.

### 4.2 Kwaliteitscyclus

Het samenwerkingsverband evalueert en analyseert systematisch of het de doelen realiseert en verantwoordt zich hierover. Het stelt wanneer dat nodig is het beleid bij en betreft daartoe interne en externe belanghebbenden in een goed functionerende dialoog. Het samenwerkingsverband werkt met een jaarlijkse kwaliteitscyclus met de scholen en schoolbesturen:

- Scholen rapporteren de ondersteuningsinformatie via de ondersteuningskaarten en de kwaliteit basisondersteuning via een online vragenlijst.
- Samenwerkingsverband verzamelt de data en resultaten.
- De vo-school ontvangt een overzicht met de kwaliteit basisondersteuning.
- In het begin van het jaar verantwoorden de schoolbesturen de middelen passend onderwijs.

- Het samenwerkingsverband voert kwaliteitsgesprekken met de scholen. De overzichten met informatie over de verantwoording middelen, ondersteuning en kwaliteit basisondersteuning zijn onderdeel van de gesprekken.
- Rapportage en actielijst van de kwaliteitsgesprekken.
- Evaluaties van ondersteuningsvoorzieningen en onderwerpen uit het jaarplan.
- Borging en opnemen van onderwerpen in nieuwe jaarplan.



Ondersteuningsvoorzieningen en dienstverlening worden kwantitatief en kwalitatief geëvalueerd met de scholen en ouder(s)/verzorger(s):

- evaluatie ondersteuningsvoorzieningen bij de vo-scholen;
- evaluatie Special class bij ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen;
- evaluatie Rebound bij ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen.

Aanvullend worden eenmalige onderzoeken uitgevoerd.

### Collegiale visitatie

In 2020 heeft het swv haar ervaring met collegiale visitatie uitgebreid. Met een visitatieteam met deelnemers van diverse scholen is begin 2020 een collegiale visitatie uitgevoerd bij de RSG Enkhuizen, waarbij de vormgeving van de ondersteuningsstructuur op die school centraal stond. De school heeft een zelfevaluatie geleverd en het visitatieteam heeft via gesprekken met diverse geledingen en betrokkenen op de school gekeken in hoeverre zij de bevindingen van de zelfevaluatie herkenden. Zowel voor de leden van het visitatieteam als voor de gevisiteerde school is dit een positieve ervaring geweest, die geleid heeft tot enerzijds concrete beleidsvoornemens op de school en anderzijds een planning van volgende visitaties binnen het swv. Helaas heeft de coronacrisis de uitvoering van deze visitaties opgeschort.

### 4.3 Informatie beveiliging en privacy w.o. AVG

In 2021 zijn geen nieuwe stukken vastgesteld die hier betrekking op hebben aangezien in 2018 en 2019 op dit vlak alles is vastgelegd in een gedragscode en procedures. In een personeelsbijeenkomst in maart 2020 is de gedragscode in definitieve vorm onder de aandacht van alle collega's gebracht. Deze sessie is tevens benut om een aantal punten extra te belichten, met name wat betreft het veilig en zorgvuldig beheren van persoonsgegevens.



In de loop van 2020 zijn beide privacy officers met pensioen gegaan. Hun taken op dit vlak zijn bij twee andere collega's belegd, die samen met de ingehuurde Functionaris Gegevensbescherming de uitvoering bewaken. Er hebben zich in 2021 geen incidenten voorgedaan die tot meldingen van datalekken en dergelijke hebben geleid.

#### 4.4 ICT

Uitgangspunt is dat informatie digitaal wordt uitgewisseld en dat een papieren uitwisseling tot een minimum wordt beperkt. Er is intensief samengewerkt met swv De Westfriese Knoop en investeringen zijn in gezamenlijkheid gedaan dan wel afgestemd. Er zijn wel gescheiden digitale systemen die worden gebruikt door de swv's. De nieuwe AVG-regelgeving heeft gezorgd voor een verdere bewustwording en afstemming alsook een aangepaste werkwijze rond bijv. de uitwisseling van leerlingdossiers. Om de overdracht van de gegevens veilig vanuit de scholen naar het samenwerkingsverband te laten plaatsvinden en om intern het tlv-proces te ondersteunen hebben we het ICT-programma Indigo geïmplementeerd. Tevens is Office 365 nu volledig geïmplementeerd en hebben we een afgestemd gebruik van SharePoint binnen de organisaties. Het is inmiddels zo ver ontwikkeld dat per 1 januari 2021 documenten gezamenlijk beheerd kunnen worden. Een belangrijke voorwaarde hiervoor om één domeinnaam en allemaal gezamenlijke emailadressen binnen de hele organisatie te hebben.

#### 4.5 Communicatie

Het samenwerkingsverband besteedt veel aandacht aan de communicatie, zowel intern als extern.

Website:

Voor alle betrokken partijen is er een website, waarop alle informatie terug te vinden is. Er zijn aparte rubrieken voor:

- professionals po
- professionals vo
- ouders
- onze organisatie

Nieuwsvoorzieningen:

- nieuwsflitsen (tweewekelijks) voor iedereen die zich hiervoor heeft aangemeld;
- nieuwsbrieven/flitsen voor leerkrachten.

#### 4.6 Publicatie jaarverslag

Het samenwerkingsverband kent een jaarverslag over het achterliggende kalenderjaar bestaande uit het bestuursverslag en de jaarrekening. Dit jaarverslag is wettelijk verplicht, openbaar en wordt gedeeld met het ministerie van OCW en op de website van het samenwerkingsverband geplaatst.

<https://www.passendonderwijswf.nl/over-ons/beleid-en-jaarverslag/>

#### 4.7 Beroeps-/bezwaarprocedures en klachten

Passend onderwijs maakt scholen en besturen verantwoordelijk om voor elk kind een passende onderwijsplek te bieden. Dat doen ze in nauw overleg met ouders. Toch kunnen verschillen van inzichten ontstaan waardoor de voortgang van de begeleiding van een leerling onder druk komt te staan. In de praktijk blijkt het van belang een helder onderscheid te maken tussen een geschil dat ouders en school kunnen hebben over het toelaten of verwijderen van een leerling en een bezwaar dat ouders maken tegen een besluit van het bevoegd gezag van het samenwerkingsverband (toelaatbaarheid vso, pro). Het samenwerkingsverband ondersteunt ouder en/of scholen wanneer er sprake is van een geschil over de vormgeving van de extra ondersteuning binnen een school. Tevens ondersteunt het samenwerkingsverband ouders en of scholen wanneer het niet lukt om de noodzakelijke jeugdhulp te organiseren die voorwaardelijk zijn voor deelname aan het onderwijs.

##### Bezwaarprocedure swv over toelaatbaarheid

Tegen de beslissing van het samenwerkingsverband op aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring staat daarna een bezwaar en beroep bij de adviescommissie toelaatbaarheidsverklaringen passend onderwijs open. Het besluit over het al dan niet toelaatbaar verklaren van een leerling kan door zowel ouders als schoolbestuur worden aangevochten. Na het advies van de adviescommissie neemt het

bevoegd gezag een nieuw besluit. Daarna zouden ouders of schoolbestuur nog naar de rechter kunnen gaan. Het Samenwerkingsverband VO West-Friesland heeft zich aangesloten bij onderwijsgeschillen.nl. Het samenwerkingsverband doet er alles aan om escalatie te voorkomen en voor elke leerling uit onze regio een passende plek aan te bieden in het onderwijs of in een onderwijs-zorg combinatie. Daar kan een consulent bij ingeschakeld worden. Ook mediation via de onderwijsconsulenten behoort tot de mogelijkheden of ondersteuning via het ouder- en jeugdsteunpunt. Als ouders ondanks die inspanningen toch niet tevreden zijn, dan kunnen zij een klacht bij de directeur-bestuurder indienen of beroep doen op onderwijsgeschillen.nl.

#### **4.7.1 Klachten en bezwaar**

Er zijn geen klachten ingediend.

Er is 1 bezwaarschrift ingediend. Met deze ouder is in december een gesprek gevoerd om te komen tot een oplossing voor beide partijen. De ouders hebben aangegeven dat de voorstelde oplossing voor hen niet toereikend was. We leggen het bezwaar voor aan de geschillencommissie.

### **4.8 Onderzoek**

Het swv heeft, waar relevant, een bijdrage geleverd aan landelijke evaluatieonderzoeken naar de effecten van passend onderwijs. Waar nodig en gewenst zal het samenwerkingsverband blijven meewerken aan onderzoeken in de toekomst.

### **4.9 Internationalisering**

Op dit moment is er nauwelijks gerichte aandacht voor internationalisering. Uit de aard van de swv-werkzaamheden volgt dat wij ons hoofdzakelijk richten op ontwikkeling van de regio en in voorkomende gevallen landelijke ontwikkelingen ondersteunen bijv. m.b.t. verantwoording en monitoring. Voor 2023 worden geen internationale activiteiten verwacht.

## 5. Personeel en huisvesting

Binnen de centrale dienst van het samenwerkingsverband zijn de volgende fte's (fulltime-equivalent) van toepassing.

Overzicht fte 2022 swv VO West-Friesland						
Functie	Januari			December		
	Op loonlijst	Doorbelaast	Totaal	Op loonlijst	Doorbelaast	Totaal
directeur-bestuurder	1,0000	-0,5000	0,5000	1,0000	-0,5000	0,5000
managementassistent	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
control/beleid/kwaliteit	2,3100	-0,8550	1,4550	2,2600	-0,8300	1,4300
consulenten	1,8250	-0,0625	1,7625	1,5250	0,3375	1,8625
TCPO/administratie	0,6000	0,3650	0,9650	0,6000	0,4900	1,0900
	<b>5,7350</b>	<b>-1,0525</b>	<b>4,6825</b>	<b>5,3850</b>	<b>-0,5025</b>	<b>4,8825</b>
duurzame inzetbaarheid	0,0000	0,2049	0,2049	0,0000	0,0000	0,0000
P <sup>2</sup> O'er	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
docent Reizigers	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
<b>Totaal</b>	<b>5,7350</b>	<b>-0,8476</b>	<b>4,8874</b>	<b>5,3850</b>	<b>-0,5025</b>	<b>4,8825</b>

Bron: personeelsadministratie Groenendijk

Bovenstaand overzicht bevat de gemiddelden fte per functie of specifieke taak. Dit betekent dat als een werknemer een deel van het jaar in dienst is geweest, de fte gemiddeld lager is dan de aanstelling.

In de formatie van het vo hebben we aan het einde van het jaar nog een vacature openstaan voor een consulent. Voor de zomervakantie hebben twee consulenten (po/vo) ontslag genomen. Deze vacatureruimte is vervuld. Echter, de uitbreiding die was opgenomen in de begroting 2022 is (nog) niet vervuld.

In 2022 heeft de controller een andere baan gevonden. Deze vacature is per aug 2022 weer opgevuld.

De verdeling van de kosten van de directeur-bestuurder, controller en beleidsadviseur zijn vastgelegd in de gemene rekening.

### 5.1 Ziekteverzuim en RI&E

#### Ziekteverzuim

Samenwerkingsverband VO West-Friesland is aangesloten bij ArboNed. Hieronder volgt een rapportage van het ziekteverzuim.

Het voortschrijdend ziekteverzuimpercentage over 2022 zit onder de 0,5% en is daarmee laag. Er is sprake van een beperkt aantal ziekmeldingen die niet lang duren. Gezien het feit dat we een zeer kleine organisatie zijn, heeft de ziekte van 1 medewerker grote impact op het verzuimpercentage. Als gevolg van de praktische fusie met het samenwerkingsverband De Westfriese Knoop is de kwetsbaarheid beperkter. Als gevolg van de coronapandemie zijn we hybride gaan werken. Medewerkers kunnen op kantoor werken maar zijn ook in staat gesteld om thuis te werken. Waar nodig hebben medewerkers de gelegenheid gekregen om beeldschermen, bureaustoelen, etc. voor thuis mee te nemen.

Verzuim- en voortschrijdend verzuimpercentage



## 5.2 Ontwikkelingen en zaken van personele betekenis:

- De personeelsadministratie wordt uitgevoerd onder werkgeversnummer 21444.
- Formatie uitgebreid per 0,8 fte 1-2-2022. Deze hebben we nog niet weten te vervullen.

## 5.3 Cao vo waaronder duurzame inzetbaarheid:

- Voor het swv is bij de start de cao vo van toepassing verklaard.
- De loonafspraken zijn conform de cao uitgevoerd.
- In het kader van duurzame inzetbaarheid zijn met alle medewerkers afspraken gemaakt over werktijden en verlof in het kader van levensfasebewust personeelsbeleid.
- In 2021 zijn de cao's van beide organisaties geharmoniseerd voor zover dat mogelijk was. Hierin zijn we geadviseerd door Groenendijk.
- Er zijn gedurende het boekjaar geen personeelsleden ontslagen, er zijn dan ook geen uitkeringen inzake ontslag gedaan.

## 5.4 Medezeggenschap personeel

In 2021 hebben steeds 2 personeelsleden (overigens wel verschillende) vanuit ons swv deel uitgemaakt van de GMRp. Voor het jaarverslag van de GMRp wordt verwezen naar paragraaf 6.4.

## 5.5 Beleid beheersing uitgaven inzake uitkering na ontslag

Samenwerkingsverband VO West-Friesland volgt hierbij de bepalingen vanuit de cao en werkt conform de wet en reglementen van het Participatiefonds.

Dit betekent dat in beginsel alle uitkeringen na ontslag voor rekening komen van het Participatiefonds. Derhalve ziet het bestuur hier geen risico in.

## 5.6 Huisvesting en ontwikkelingen

De huur van het pand aan de Koopvaarder is per 31 december 2021 opgezegd. In het jaar 2021 heeft het samenwerkingsverband gezocht naar vervangende huisvesting. Deze is gevonden. Het samenwerkingsverband is per 1-1-2022 gehuisvest aan De Factorij 16 in Zwaag. Omdat het bestemmingsplan geen kantoorfunctie toestaat, heeft de gemeente Hoorn een ontheffing van het bestemmingsplan verleend voor de gehele huurperiode van 5 jaar.

Als gevolg van de verhuizing is een extra afschrijving van de investeringen die gedaan zijn op de Koopvaarder in de jaarrekening 2021 opgenomen.

## 5.7 Duurzaamheid

Het samenwerkingsverband streeft naar duurzame relaties met alle stakeholders en naar een bedrijfsvoering waarbij zo veel mogelijk wordt ingezet op digitale procedures. In het kader van duurzaamheid heeft het samenwerkingsverband alle lampen in het pand laten vervangen door LED-verlichting. Dit vanuit een duurzaamheidsperspectief.

## 6. Verantwoording diverse organen

### 6.1 Verantwoording en evaluatie directeur-bestuurder

De directeur-bestuurder heeft zich in 2022 met de volgende zaken beziggehouden:

- Na de bijeenkomst van 9 november 2021 het schrijven van het nieuwe ondersteuningsplan dat samen met het samenwerkingsverband De Westfriese Knoop is opgesteld. Dit is in april 2022 in alle gremia besproken. Na instemming van de OPR, AV en RvT heeft de bestuurder het vastgesteld.
- Financiële zaken, zoals de begroting 2023, de meerjarenbegroting 2023-2026, de jaarrekening 2021, de btw-problematiek als gevolg van gewijzigd rijksbeleid, de vereenvoudiging van de bekostiging (vso) en het opstellen van een nieuwe groeiregeling voor de vso-scholen.
- Met de 7 gemeenten werken aan de doorontwikkeling van de onderwijs-zorgarrangementen in de regio. Hierbij zijn we in het vso gestart met een onderwijs-zorgarrangement op vso De Spinaker en bieden we onderwijs aan zorglocaties.

#### Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden:

1. Bij de directeur-bestuurder berusten alle taken die krachtens de wet en de statuten van de vereniging aan hem worden opgedragen.

2. De directeur-bestuurder is als statutair bestuurder integraal eindverantwoordelijk voor het algehele reilen en zeilen van Passend onderwijs West-Friesland d.w.z.: van de juridische entiteit én het organisatienetwerk als uitvoeringsorganisatie.

3. De directeur-bestuurder richt zich bij de vervulling van zijn taak op het belang van de verenigingen. Onderdeel hiervan is het maatschappelijk belang dat de vereniging dient. Hij weegt daarbij de belangen af van alle in- en/of externe bij de verenigingen betrokkenen.

4. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de naleving van wet- en regelgeving.

5. De directeur-bestuurder neemt de AV, OPR, GMRp en RvT mee bij de ontwikkeling en evaluatie van beleid en realisatie van de maatschappelijke opdracht. Concreet betekent dit het volgende.

6. De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan de RvT. De inhoud daarvan deelt de directeur-bestuurder op gepaste wijze met interne en externe organen/belanghebbenden, zoals onder andere de AV, de OPR, de GMRp, en/of gemeenten.

7. De directeur-bestuurder houdt zich steeds aan de vigerende governancecode, bij voorkeur voor swv's (indien beschikbaar) voor zover van toepassing op Passend onderwijs West-Friesland.

8. De directeur-bestuurder draagt ervoor zorg steeds te beschikken over de benodigde deskundigheid; hierover zullen afspraken gemaakt worden met de RvT.

9. Bij de directeur-bestuurder berusten alle verantwoordelijk- en bevoegdheden die krachtens de wet en de statuten van de verenigingen aan hem worden opgedragen.

10. De directeur-bestuurder heeft de goedkeuring nodig van de RvT voor besluitvorming over de onderwerpen genoemd in artikel 8.2 en 8.3 van de statuten.

#### Nevenfuncties:

De directeur-bestuurder heeft 3 nevenfuncties:

- Zij is tot 1-1-2023 lid van de Raad van Toezicht van Stichting Mind at Work (vrijwilligersvergoeding).
- Zij is vanaf 1-8-2022 lid van de Raad van Toezicht van Stichting Elan (bezoldigd).
- Zij is lid van het bestuur van de Stichting leidinggevenden passend onderwijs (onbezoldigd).

Thema's en resultaten:

De onderstaande thema's zijn in 2022 aan de orde geweest en hebben geleid tot de volgende resultaten:

Onderwerpen/thema's	Resultaten
Activiteitenplan 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitvoering ondersteuningsplan 2018-2022 uitgewerkt in jaarplan 2020-2021 en 2021-2022</li> <li>• Realisatie van het ondersteuningsplan 2022-2026 uitgewerkt in het jaarplan 2022-2023</li> <li>• Realiseren van een OZA-arrangement op vso De Spinaker.</li> <li>• Starten gesprekken over dekkend aanbod vso pro leerlingen met Trigoon.</li> <li>• Onderzoek zij-instroom vso schooljaar 2021-2022.</li> <li>• Stabilisatie deelnamepercentage vso en daling percentage pro.</li> <li>• Realisatie van het ouder-jeugdsteunpunt</li> <li>• GMRp</li> <li>• Monitor Basisondersteuning vo-scholen</li> <li>• Verbreding dekkend aanbod</li> <li>• Verbetering aansluiting onderwijs en jeugdzorg</li> <li>• Verbeteren van het inzicht in de doelmatigheid van de besteding van de middelen van het samenwerkingsverband.</li> <li>• Ondersteuning van de schoolbesturen bij het onderwijs aan vluchtelingen in de regio vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid.</li> </ul>
Financieel beleid	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Subsidieaanvraag hoogbegaafdheid met swv po</li> <li>• Kalenderjaarbegroting 2023</li> <li>• btw-problematiek als gevolg van veranderend overheidsbeleid.</li> <li>• Vereenvoudiging bekostiging vso; vangnetbepaling</li> <li>• Verbeteren afspraken met schoolbesturen over doelmatigheid van besteding van de middelen.</li> <li>• Meerjarenbegroting 2023-2026</li> <li>• Deelname onderzoek bovenmatige reserves van het ministerie van OCW.</li> </ul>
Thuiszitters	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoring procedure</li> <li>• Realisatie van procesafspraken rondom thuiszitters</li> <li>• Realiseren aanbod Reizigers voor het vo.</li> </ul>
Kwaliteitszorg	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activiteitenplanning 2022-2023</li> <li>• Managementrapportages</li> </ul>
Governance	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluatie nieuwe governancestructuur (samen met swv po) in gesprek RvT swv – dir-bestuurder swv – vz's AV po en vo</li> </ul>
Samenwerking gemeenten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennisplatform aansluiting onderwijs en jeugdhulp</li> <li>• Verbetering aanbod onderwijs-zorgarrangement.</li> </ul>

*Bezoldiging:*

De directeur-bestuurder is in dienst van SWV VO West-Friesland en ontvangt voor haar werkzaamheden een vergoeding. De directeur- bestuurder is ingeschaald in schaal 15 cao-vo. Deze vergoeding is lager dan de WNT-norm van € 209.000. SWV VO West-Friesland belast 50% van de kosten door aan swv De Westfriese Knoop.

## 6.2 Verantwoording algemene vergadering (AV)

De code goed bestuur in het voortgezet onderwijs, zoals deze wordt gepubliceerd door de VO-Raad wordt toegepast. De AV heeft ingestemd met de governancenotitie, de nieuwe statuten en het governancestatuut. In 2022 is de AV geleid door één van de bestuurders uit hun eigen midden.

### Samenstelling:

Overzicht van de leden van het samenwerkingsverband per 31-12-2022 is opgenomen bij hoofdstuk 1.5. Het voorzitterschap is in handen van één van de leden; te weten E. Kramer (bestuurder RSG Enkhuizen)

### Taken en bevoegdheden en verantwoordelijkheden zoals vastgelegd in het governancestatuut en de statuten:

1. De leden van de AV hebben een tweeledige taakstelling: de AV is het collectief van de eigenaren van het swv; de individuele leden van de AV zijn verantwoordelijk voor de bijdrage van hun scholen aan de daadwerkelijke realisatie van de maatschappelijke opdracht, van passend onderwijs (zoals geformuleerd in het jaarlijkse werkplan, de meerjarenbegroting en het ondersteuningsplan).
2. Binnen de AV wordt onder andere op collectief niveau gesproken over de voortgang van de daadwerkelijke uitvoering van de in het vastgestelde ondersteuningsplan gemaakte afspraken.
3. De bestuurders zijn daarnaast individueel aanspreekbaar op de uitvoering van de gemaakte afspraken op hun scholen.
4. De AV wordt meegenomen bij de ontwikkeling en evaluatie van beleid en realisatie van de maatschappelijke opdracht.
5. De AV is betrokken bij de uitwerking van het profiel en bij de werving van de directeur-bestuurder en nieuwe leden van de RvT. Een lid uit de AV van beide verenigingen maakt deel uit van de selectiecommissie.
6. Jaarlijks zijn er twee bijeenkomsten (met afvaardigingen) van de AV, directeur-bestuurder, RvT en OPR ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.
7. De AV heeft zwaarwegend adviesrecht inzake het profiel en het reglement van de RvT.
8. De AV heeft zwaarwegend adviesrecht inzake het profiel, de omvang van de aanstelling en het reglement van de directeur-bestuurder.

De algemene vergadering is belast met het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag.

### Nevenfuncties:

Alle leden van de AV zijn tevens bestuurder in dienst bij de eigen stichting, waarbij zij de nevenfuncties in het bestuursverslag van de stichting opnemen.

### Activiteiten:

Jaarlijks worden er minimaal twee algemene vergaderingen gehouden. In deze algemene vergaderingen legt het bestuur in ieder geval ter instemming voor: het ondersteuningsplan; de meerjarenbegroting; de jaarrekening inclusief het bestuursverslag en de staat van baten en lasten met een toelichting. In het jaarverslag geeft het bestuur aan in welke mate de voor dat jaar gestelde doelen zijn gehaald, welke activiteiten het heeft ontplooid en welke maatregelen zijn genomen om de beoogde doelstellingen te bereiken.

## Thema's en resultaten:

Onderwerpen/thema's	Resultaten
Ondersteuningsplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nieuwe ondersteuningsplan 2022-2026</li> <li>Jaarplan 2022-2023 (op basis van ondersteuningsplan)</li> <li>Verbetering aansluiting onderwijs en jeugdzorg</li> <li>Verbeteren inzicht doelmatigheid besteding middelen samenwerkingsverband.</li> <li>Tussentijdse analyse van de stand van zaken binnen het samenwerkingsverband</li> <li>Gevolgen verandering jeugdzorgplus voor het onderwijs</li> <li>Instemmen afwegingskader voor de toekenning van tlv's</li> <li>Terugdringing groei vso</li> <li>Evaluatie kwaliteitsgesprekken</li> </ul>
Accountant	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jaarverslag 2021 bestuursverslag en jaarrekening</li> </ul>
Financiën	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meerjarenbegroting 2022-2026</li> <li>Jaarrekening 2021</li> <li>Managementrapportages 2022 (3x)</li> </ul>
Governance	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluatie nieuwe governancestructuur (samen met swv po) in gesprek RvT swv – dir-bestuurder swv – vz's AV po en vo</li> </ul>
Hoogbegaafdheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>Voortgang subsidie</li> </ul>
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Terugblik en toekomst i.h.k.v. ondersteuningsplan</li> </ul>

## 6.3 Verslag Ondersteuningsplanraad (OPR)

### *Samenstelling*

Het aantal leden van de OPR bedraagt 8 waarbij gestreefd wordt naar een evenredige verdeling van ouders en personeelsleden:

Atlas College:	1 personeelslid, 1 ouder.
Clusius College (Vonk)	1 personeelslid, vacature ouder
Martinuscollege:	1 personeelslid, vacature ouder
RSG Enkhuzen:	1 personeelslid, vacature ouder
Tabor College:	1 personeelslid, 1 ouder
Stichting Trigoon:	1 personeelslid, 2 ouders
Stichting Ronduit:	1 personeelslid, vacature ouder

De leden van de OPR komen 4-5 keer per jaar bijeen. De directeur van het samenwerkingsverband is daar (deels) bij aanwezig.

### *Reflecties op onderstaande punten.*

- Ambities vanuit het ondersteuningsplan 2022-2023:

Er is in november 2021 de basis gelegd voor een nieuw ondersteuningsplan 2022-2026 door in gesprek te zijn met alle gremia, die een rol spelen in het tot stand brengen van passend onderwijs voor onze kinderen/jongeren in West-Friesland.

Op een unieke manier is er gewerkt aan nieuw te formuleren inhoud voor een nieuw ondersteuningsplan. Compliment aan de directeur van ons samenwerkingsverband, die dit geïnitieerd heeft. Als OPR vo samen met de OPR po hebben wij ook ons steentje hierin bijgedragen.

Vanuit het ondersteuningsplan zijn er ambities geformuleerd, waar wij als OPR volledig achter staan en waar wij graag in gesprek over blijven om samen te werken aan het behalen van deze ambities.

De monitorende rol die het samenwerkingsverband o.a. heeft in de processen rondom geformuleerde ambities is van groot belang. Hierdoor kunnen we met elkaar beter sturen op verbeteringen en veranderingen, omdat we meer inzicht hebben in de ontwikkelingen van die processen.



- Behaalde resultaten samenwerkingsverband:

Vanaf oktober 2021 is er op vso De Spinaker voor maximaal 8-10 leerlingen een onderwijszorg-arrangement groep (OZA-groep) actief. Dit arrangement is bedoeld voor jongeren die dreigen uit te vallen in het voortgezet onderwijs of voor jongeren die vanuit thuiszitten of dagbesteding weer teruggeleid moeten worden richting onderwijs. De ondersteuning die deze jongeren nodig hebben kan alleen maar gerealiseerd worden als er een intensieve samenwerking is tussen onderwijs en jeugdhulp. Het gaat om jongeren in de leeftijd van 12 tot 18 jaar.

Vanuit een themadag 9 november 2021 zijn er een heleboel opbrengsten op papier gezet, die in een procedurevoorstel (tijdspad) geleid hebben tot een prachtig resultaat: een nieuw ondersteuningsplan 2022-2026

Er is een voorstel (juni 2022) voor leerlingen die thuis zitten en/of dagbestedingslocaties. Vanaf schooljaar 2022-2023 gaat De Reiziger – een reizende docent op bezoek.

Jaarplan passend onderwijs 2022-2023. Hierin staan de ambities beschreven waar we met elkaar aan gaan werken.

De samenwerkingsverbanden hebben de opdracht gekregen van het ministerie van OCW om een ouder- en jeugdsteunpunt in te richten. Deze steunpunten hebben de taak om ouders en jongeren te informeren, te steunen en signaleren en vanuit deze taken terug te koppelen naar de samenwerkingsverbanden om nieuw beleid te formuleren.

- Doelmatige besteding samenwerkingsverband:

In de maraps worden bestedingen die gedaan worden uitgelegd en gemonitord. Een goede manier van procesmatig werken aan de thema's en ambities die beschreven zijn vanuit het ondersteuningsplan. Het is goed dat er een duidelijk verband te leggen is tussen de bestedingen (meerjarenbegroting) en de doelen en/of ambities, die geformuleerd staan in het nieuwe ondersteuningsplan.

#### *Thema's en resultaten*

Ondersteuningsplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activiteitenplan en jaarplan</li> <li>• Opbrengsten van thema's ondersteuningsplandag 9 november 2021</li> <li>• Nieuwe ondersteuningsplan 2022-2026</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instemming meerjarenbegroting</li> <li>• Kalenderjaarbegroting 2022 en meerjarenprognose</li> <li>• Managementrapportages</li> </ul>
Gast informatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leden van Raad van toezicht</li> </ul>
Ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarplan 2021-2022</li> <li>• Jaarplan 2022-2023 met 'nieuwe' ambities</li> <li>• Toezichtkader RvT</li> <li>• Marap - monitoren van ontwikkelingen</li> <li>• Afwegingskader route afgifte tlv vso/pro-instemming</li> <li>• Reservepositie samenwerkingsverbanden</li> <li>• Onderwijs zorgarrangementen</li> <li>• Terugdringen groei vso – financiële consequenties</li> <li>• Onderwijs jeugdhulp</li> </ul>
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contacten met de achterban MR/GMRp</li> <li>• Overleggen samen met OPR po</li> <li>• Overleg met leden van Raad van Toezicht</li> </ul>

#### *Vergoeding*

Ouders ontvangen een vergoeding van € 50,- per bijgewoonde vergadering. Dit als vergoeding voor reisen en onkosten.

## 6.4 Verslag Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad personeel (GMRp)

### Samenstelling

De GMRp is samengesteld uit 2 medewerkers van Samenwerkingsverband VO West-Friesland en 2 medewerkers van samenwerkingsverband De Westfriese Knoop. In 2022 zijn 2 leden van de GMRp uit dienst getreden bij het samenwerkingsverband. Er zijn 2 nieuwe leden geworven waarvan 1 lid sinds het einde van 2022 tijdelijk is vervangen vanwege zwangerschapsverlof.

### Vergaderingen

De GMRp heeft 5x vergaderd in 2022.

### Medezeggenschapsstatuut

Om de inrichting en werking van de medezeggenschap door de OPR po, OPR vo en de GMRp gelijk te schakelen, hebben de besturen po en vo ieder een gelijkkluidend medezeggenschapsstatuut vastgesteld met een werkingsduur van drie jaar, ingaande januari 2020.

### Communicatie

In 2022 is de directeur-bestuurder bij elke vergadering aanwezig geweest. De GMRp heeft zelf nog overleg voor en na de vergadering. Verder heeft de GMRp 2x overleg gevoerd met RvT. Overleg met de voorzitters van de OPR po en vo wordt gedaan indien nodig. Uitkomsten van het medewerkersonderzoek zijn besproken. Er is een traject gestart om de taken en verantwoordelijkheden te bepalen en beschrijven. Voor het werven van 2 nieuwe leden zijn oproepen gedaan. Het onder de aandacht brengen van de GMRp binnen de organisatie blijft een punt van aandacht.

### Scholing

Door wijziging in de samenstelling van de GMRp en de beperkte omvang van de organisatie zal de GMRp bepalen op welke wijze hiaten in kennis het beste kunnen worden ondervangen.

### Advies en instemming

Instemmen voorstellen:

- 'Elektrische fietsregeling' en 'Fiets binnen werkkostenregeling' po vo
- Flexibele meivakantieregeling voor medewerkers vo
- Toepassing verschillen in cao po vo
- Uitbetaling 63 uur voor de medewerkers po

### Besproken onderwerpen en thema's

Onderwerpen/thema's	Resultaten
Functieomschrijvingen/ taken en bevoegdheden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gedurende het jaar zijn meerdere sessies in kleinere groepen geweest om de taken en verantwoordelijkheden te bepalen en te beschrijven.</li> <li>• Begin 2023 zullen de uitkomsten worden gedeeld en besproken.</li> </ul>
Gewijzigde meivakantie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is voor het vo een proef geweest van een vaste week meivakantie. De andere week is naar eigen inzicht in overleg met de directeur-bestuurder op te nemen.</li> <li>• Aangezien dit positief is ervaren, is deze aanpak in 2022 ook toegepast.</li> </ul>
Normjaartaak en vakantiekaart	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dit onderwerp moet nog verduidelijkt worden. In de loop van 2023 komt hierover informatie.</li> </ul>
Harmoniseren arbeidsvoorwaarden po-vo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er zijn afspraken gemaakt over de harmonisering van de arbeidsvoorwaarden, de GMRp heeft toegezegd te zullen instemmen met dit voorstel als de besproken wijzigingen zijn vastgelegd door de directeur-bestuurder.</li> </ul>

<p>Duurzame inzetbare uren po en levensfasebewuste uren vo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Door een wijziging kunnen de uren niet meer worden opgenomen als verlof.</li> <li>• Hiervoor gaat beleid worden ontwikkeld.</li> </ul>
<p>Proces naar een nieuw personeelshandboek, waaronder de klokkenluidersregeling/externe vertrouwenspersoon.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Referentie naar de vertrouwenspersoon binnen de arbodienst is opgenomen in het personeelshandboek.</li> <li>• Het personeelshandboek is gedeeld met de medewerkers.</li> </ul>
<p>Overig</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarverslag po, jaarverslag vo, ondersteuningsplan 2022-2026, jaarplan 2022-2023, begroting po en vo 2023, verhuizing naar een ander kantoorpand, fietsregeling.</li> </ul>

## 6.5 Verslag Functionaris Gegevensbescherming

Jaarverslag 2022 Functionaris Gegevensbescherming (FG) van de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland

De FG is de onafhankelijke toezichthouder op de naleving van de AVG (de privacywetgeving) die het samenwerkingsverband dient te controleren, informeren en adviseren over de verplichtingen die de organisatie in dit kader heeft. Hieronder worden bevindingen uit 2022 benoemd en aanbevelingen gedaan.

Na een door corona wat contactarme periode, is in dit verslagjaar, naast digitaal-, ook een aantal keer fysiek overleg en bezoek mogelijk geweest. Dat is van belang omdat zodoende voor de organisatie de FG en daarmee het onderwerp privacy letterlijk zichtbaar wordt.

Door de organisatie is advies gevraagd voor het gebruik van Microsoft met diverse applicaties (MS 365, Teams, One Drive en SharePoint). Niet onterecht, omdat in andere EU-landen (Duitsland en Frankrijk) de toezichthouder het gebruik van sommige applicaties voor het onderwijs heeft afgeraden of zelfs verboden. In Nederland heeft onder meer Sivo zich hierover gebogen en in overleg met de Nederlandse Autoriteit Persoonsgegevens en na een aantal aanpassingen van Microsoft geoordeeld dat voornamelijk van deze applicaties gebruik kan blijven gemaakt.

De DPIA (Data Protection Impact Assessment of gegevensbeschermingseffectbeoordeling) met betrekking tot de applicatie 'Indigo' is met een uitvoerig rapport afgesloten en de risico's m.b.t. het gebruik en toepassing van Indigo voor wat betreft de verwerking van persoonsgegevens worden acceptabel geacht.

Uitvoerig is aandacht besteed aan de uitwisseling van leerlinggegevens tussen vo en po en vice versa. Hier bestaat een wettelijke grondslag voor, waardoor met inachtneming van het doel en de daarvoor relevante persoonsgegevens dit mogelijk is.

Beveiligingsincidenten hebben zich niet voorgedaan.

In 2022 kon weer een goedbezochte bewustwordingsbijeenkomst met alle medewerkers (het zgn 'Broodje AVG') worden georganiseerd. Aan dit hoofddoel van de AVG (het onderhouden van trainings- en bewustwordingsprogramma's), is derhalve dit jaar opnieuw voldaan.

Geadviseerd wordt bij de aanstelling van nieuwe medewerkers de opgestelde gedragscode en andere privacy documenten onder de aandacht te brengen.

Afsluitend kan gesteld worden dat Passend Onderwijs West-Friesland conform AVG-bepalingen is ingericht en het bewustzijn van de medewerkers ten aanzien van privacyaspecten op niveau is.

Haarlem, januari 2023  
J.C. Nusselder, FG (CTPP)

## 7. Verantwoording toezichthouder (RvT)

### 7.1 Algemeen

De samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop (po) en VO West-Friesland (vo) zijn formeel twee aparte samenwerkingsverbanden die zoveel mogelijk samenwerken met als doel de doorlopende leerlijn van leerlingen te borgen. Sedert 1 januari 2021 hebben de samenwerkingsverbanden een bestuur en een Raad van Toezicht die uit een personele unie bestaan. Omdat de samenwerking zowel het primair als het voortgezet onderwijs betreft, worden zowel de Code Goed Bestuur van de PO-Raad als de Code Goed Onderwijsbestuur VO toegepast.

De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende personen:

- mr. Hilde Mertens, voorzitter
- MSc. Esther de Jong, lid
- Gert-Jan van Steenis, lid

### 7.2 Verantwoording wettelijke taken

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur vanuit de maatschappelijke doelstellingen van de samenwerkingsverbanden. Hij is de werkgever van de bestuurder, fungeert als klankbord en adviseur van de bestuurder, houdt toezicht op de naleving van de wettelijke vereisten en controleert de rechtmatige en doelmatige besteding van de middelen van de samenwerkingsverbanden.

#### Bijeenkomsten Raad van Toezicht

##### Regulier

De Raad van Toezicht heeft in 2022 zeven reguliere bijeenkomsten met de bestuurder gehouden. In die vergaderingen zijn de algemene gang van zaken, de stand van zaken rond de programma's in het geldende ondersteuningsplan, de procedure en de vaststelling van het eerste gezamenlijke ondersteuningsplan, en de bedrijfsvoering, waaronder de jaarrekening 2021 en de begroting 2023, aan de orde geweest.

Het overleg met de accountant en de goedkeuring van de jaarstukken 2021 heeft in de vergadering van april plaatsgevonden.

##### Vooroverleg voorzitter - bestuurder

Over de agenda en voorbereiding van deze bijeenkomsten heeft de voorzitter Raad van Toezicht apart overleg met de bestuurder gevoerd.

##### Algemene vergaderingen

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar een algemeen overleg gevoerd met de voorzitters van de beide algemene vergaderingen. In dat overleg zijn de onderlinge samenwerking van de besturen en de samenwerking met de bestuurder en het team van het samenwerkingsverband besproken.

##### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft de Raad van Toezicht twee keer een overlegvergadering gehad. Daarin is met name de interne samenwerking en rolverdeling van de professionals van het samenwerkingsverband aan de orde geweest. Het gesprek heeft geleid tot nadere afstemming in het team, onder leiding van een externe.

##### Ondersteuningsplanraden

De voorzitter en een lid Raad van Toezicht hebben overleg gevoerd met de voorzitters van de beide ondersteuningsplanraden. De voorzitters waren positief over (de weg naar) het nieuwe ondersteuningsplan en de samenwerking met de bestuurder. Een lid van de Raad van Toezicht heeft een gezamenlijke bijeenkomst van beide ondersteuningsplanraden bijgewoond.

#### Schoolbezoeken Raad van Toezicht

Om zijn toezichthoudende taak te vervullen zijn, naast informatie vanuit het bestuur, ook signalen vanuit de organisatie en haar maatschappelijke omgeving van belang. Daartoe heeft de Raad van Toezicht in 2022 een basisschool, een school voor voortgezet onderwijs, een kindcentrum en een technieklokaal in een bestuurskantoor bezocht. Tijdens deze bezoeken is de raad voorgelicht door bestuurders, directeuren en medewerkers en heeft de raad ook de leerlingen en medewerkers aan het werk gezien. De raad heeft

met veel waardering de betrokkenheid op de leerlingen gezien. In alle gesprekken die de raad voerde kwamen de vele (maatschappelijke) uitdagingen aan de orde waar het onderwijs mee te maken heeft en de ondersteuning die de leerlingen vanuit onderwijs en zorg nodig hebben. Het zijn leerzame bezoeken die de raad helpen zijn toezichthoudende taak te vervullen.

### **Werkgeversfunctie**

Twee leden van de Raad van Toezicht vormen de remuneratiecommissie die de (formele) werkgeversgesprekken met de bestuurder voert. De remuneratiecommissie heeft in 2022 twee voortgangsgesprekken met de bestuurder gevoerd waarin, mede op basis van de reflectie van de bestuurder, haar functioneren is besproken.

### **Klankbord- en adviesfunctie**

Vanuit zijn maatschappelijke, onderwijskundige, financiële en juridische expertise fungeert de Raad van Toezicht als sparringpartner voor de bestuurder en heeft hij de bestuurder gevraagd en ongevraagd geadviseerd over zaken die de samenwerkingsverbanden aanbelangen.

### **Controlefunctie**

De Raad van Toezicht controleert de strategische koers en de doelen zoals onder meer geformuleerd in het ondersteuningsplan, en de daarmee samenhangende bedrijfsvoering van de samenwerkingsverbanden. De maatschappelijke koers en de te behalen doelen passend onderwijs zijn neergelegd in het ondersteuningsplan van de samenwerkingsverbanden, op basis waarvan een jaarlijks plan wordt opgesteld.

De vaststelling in 2022 van het eerste gezamenlijke ondersteuningsplan (2022 – 2026) van de beide samenwerkingsverbanden was dan ook een belangrijke stap. Door alle betrokkenen een plek te geven in het proces om te komen tot dit plan, is draagvlak gecreëerd. De Raad van Toezicht heeft dit proces gevolgd en het ondersteuningsplan in april 2022 goedgekeurd.

De Raad van Toezicht heeft in de vergadering van december de begrotingen 2023, voor zowel po als vo, goedgekeurd. Daarbij is uitdrukkelijk ook stil gestaan bij de huidige onzekerheid met betrekking tot een mogelijke generieke korting die minister Wiersma overweegt. De Raad van Toezicht en de bestuurder volgen de ontwikkelingen op de voet.

Voor de Raad van Toezicht zijn periodieke monitoring en rapportages van de bestuurder omtrent de kwaliteit van de dienstverlening en de bedrijfsvoering belangrijk: doen de samenwerkingsverbanden waar zij voor staan, handelen zij in overeenstemming met de wet- en regelgeving en worden de gestelde doelen van het ondersteuningsplan voldoende gehaald, is de bedrijfsvoering passend en gezond en stuurt de organisatie zo nodig tijdig bij. Over al deze zaken heeft de Raad van Toezicht overleg gevoerd met de bestuurder die zich daarover tegenover de Raad van Toezicht moet verantwoorden.

De Raad van Toezicht heeft de jaarrekening en het jaarverslag 2021 in aanwezigheid van de bestuurder met de accountant besproken en goedgekeurd. Tevens heeft de Raad van Toezicht het contract met de accountant verlengd t/m boekjaar 2023.

De vermogenspositie van het samenwerkingsverband in het voortgezet onderwijs (SWV VO West-Friesland) en de daarop te ondernemen acties om passend onderwijs in West-Friesland veilig te stellen, heeft daarbij de bijzondere aandacht van de Raad van Toezicht.

## **7.3 Verantwoording op grond van de code goed bestuur**

De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende personen.

*mr. Hilde Mertens, voorzitter, specialisme op (onderwijs)juridisch gebied*

Nevenfuncties:

- bestuurslid ARTIS Ateliers (onbezoldigd)
- redactielid en auteur mr magazine
- vicevoorzitter en lid Bezwaarschriftencommissie en Beroeps- en Klachtencommissie examens VO van ASG
- lid Bezwarencommissie OMO
- voorzitter klachtencommissie medezeggenschap AOb
- lid klachtencommissie Juridische Dienstverlening AOb
- bestuurslid Coöperatie café 't Sluisje U.A. (onbezoldigd)

*Gert-Jan van Steenis, lid, specialisme op onderwijskundig gebied*

Nevenfuncties:

- Mede-eigenaar Genster Groep BV
- Eigenaar GJC interim management en advies BV
- Reisbegeleider ANWB

*MSc. Esther de Jong, lid, specialisme op financieel gebied*

Hoofdfunctie:

- Eigenaar Jong Control
- Controller a.i. bij Panta Rhei (vo)
- Controller a.i. bij Atlant (po)
- Controller a.i. bij SWV passend onderwijs IJmond (po)

### Rooster van aftreden

De kaders voor het rooster van aftreden zijn vastgelegd in de statuten van de samenwerkingsverbanden: de benoeming vindt plaats voor een termijn van 4 jaar met mogelijkheid tot herbenoeming voor een laatste termijn van maximaal 4 jaar. Om te voorkomen dat de leden van de Raad van Toezicht allen tegelijk aftredend zouden zijn, is besloten de eerste benoemingstermijn van twee leden te beperken tot 2 en 3 jaar. Om ook niet 3 jaar achter elkaar (her)benoemingsprocedures te voeren, is afgesproken om twee nieuwe leden tegelijk te werven met een inwerkperiode zodat er een goede overdracht kan plaatsvinden.

Toezichthouder	Rol	Benoeming	Herbenoembaar	Uiterlijk Aftredend
Hilde Mertens	voorzitter rvt	01-01-2021	01-01-2024	01-01-2028
Esther de Jong	lid rvt	01-01-2021	01-01-2025	01-01-2029
Gert-Jan van Steenis*	lid rvt	01-01-2021	01-01-2023	01-01-2027

\* benoemd op voordracht van de OPR

### Bezoldiging

Voorzitter € 8.256

Lid € 5.676

Genoemde bedragen zijn de bezoldigingen voor beide samenwerkingsverbanden en worden over de samenwerkingsverbanden verdeeld.

### Situaties met (potentieel) tegenstrijdig belang en de manier waarop hiermee is omgegaan

Omdat het bestuur en de Raad van Toezicht van beide samenwerkingsverbanden uit dezelfde personen bestaat, kan er sprake zijn van een tegenstrijdig belang. Dat is met name mogelijk bij de door de bestuurder vast te stellen verdeling van de overheadkosten tussen de beide samenwerkingsverbanden. Aanpassingen of wijzigingen van de verdeelsleutel door de bestuurder hebben de aandacht van de Raad van Toezicht en zijn slechts na goedkeuring van de Raad van Toezicht vastgesteld.

### Zelfevaluatie

De codes schrijven voor dat de Raad van Toezicht periodiek een zelfevaluatie moet houden, die zowel het functioneren als collectief betreft als dat van de individuele leden, het samenspel met de bestuurder en met andere belanghebbenden, zoals de GMRp en de ondersteuningsplanraden. De evaluatie moet één keer in de drie jaar onder leiding van een externe partij plaatsvinden.

Eind 2022 is een zelfevaluatie gehouden onder leiding van een extern bureau (Scolix). Leden van de Raad van Toezicht en de bestuurder hebben daartoe online enquêtes ingevuld, die onderling gedeeld zijn. Vervolgens heeft onder leiding van Scolix een evaluatiesessie plaatsgevonden met de leden Raad van Toezicht en de bestuurder. Daarin zijn de enquêtes besproken en toegelicht en is gekeken welke punten verder ontwikkeld kunnen worden.

De Raad van Toezicht heeft haar functioneren positief gewaardeerd en tezamen met de bestuurder uitgesproken ernaar te streven het gesprek met de bestuurder meer op strategisch niveau te brengen.

### **Scholing**

De Raad van Toezicht neemt regelmatig deel aan scholingsbijeenkomsten van de VTOI-NVTK. Tevens hebben zij het jaarcongres bezocht.

### **Tot slot**

De samenwerking van de beide samenwerkingsverbanden tot één uitvoeringsorganisatie is een feit. Het gezamenlijk proces naar de op- en vaststelling in 2022 van één ondersteuningsplan voor beide samenwerkingsverbanden heeft dit bevestigd. Met het nieuwe plan is de richting naar inclusiever onderwijs in West-Friesland aangegeven. Het is het resultaat van de inzet van alle betrokkenen, waarvoor de raad grote waardering heeft.

## 8. Financieel beleid

### 8.1 Algemeen

Een algemeen geldend uitgangspunt is dat een begroting zoveel mogelijk sluitend zou moeten zijn. Voor het verwachte tekort in de komende jaren wordt de reserve van het samenwerkingsverband ingezet om het bestaande beleid te kunnen blijven uitvoeren. Conform de richtlijnen van OCW om de bovenmatige vermogenspositie in te zetten voor de leerlingondersteuning wordt hiermee een groot deel van de opgebouwde reserve ingezet om negatieve resultaten van het vastgesteld beleid te financieren. In dit hoofdstuk een doorkijk naar de resultaten die ten laste van het eigen vermogen zullen worden gebracht op basis van de vastgestelde begroting 2022.

### 8.2 Kengetallen en streefwaarden

	Signalerings- waarde	2020	2021	2022	Begroting 2023
<b>Solvabiliteit 1:</b> <i>Eigen vermogen / totaal vermogen</i>	nvt	74,25%	67,64%	49,91%	42,51%
<b>Solvabiliteit 2:</b> <i>(Eigen vermogen + voorzieningen) / totaal vermogen</i>	> 30%	75,14%	69,46%	51,32%	44,65%
<b>Rentabiliteit:</b> <i>Netto resultaat / totaal baten</i>	> -5%	-1,40%	-1,11%	-0,05%	-1,12%
<b>Weerstandvermogen:</b> <i>(Eigen vermogen - materiële vaste activa) / Rijksbijdragen</i>	< 3,5%	4,51%	3,53%	3,11%	1,78%
<b>Huisvestingsratio:</b> <i>(Afschrijvingskosten gebouwen en terreinen + huisvestingslasten) / totaal lasten</i>	< 10%	0,14%	0,24%	0,18%	0,24%
<b>Current ratio:</b> <i>Viottende activa (incl. liquide middelen) / kortlopende schulden</i>	0,75	3,76	3,16	1,96	1,70
<b>Aandeel personeelskosten:</b> <i>Personeelslasten / totaal lasten</i>	nvt	3,61%	3,76%	3,97%	2,72%
<b>Aandeel materiële kosten:</b> <i>Materiële lasten / totaal lasten</i>	nvt	96,39%	96,24%	96,03%	97,28%

**Solvabiliteit:** De solvabiliteit geeft aan in welke mate de bezittingen op de activazijde van de balans zijn gefinancierd met eigen of vreemd vermogen.

**Rentabiliteit:** In het bedrijfsleven wordt met de rentabiliteit de winst- of verliesgevendheid van een onderneming bedoeld. In het onderwijs (non-profit sector) wordt een relatie gelegd tussen het behaalde resultaat en de ontwikkeling hiervan op het weerstandsvermogen. Het geeft aan welk deel van de totale baten resteert na aftrek van de lasten.

**Weerstandvermogen:** Het weerstandsvermogen geeft inzicht in de capaciteit om onvoorziene tegenvallers in de exploitatie op te vangen.

**Huisvestingsratio:** Het kengetal geeft aan de verhouding van de huisvestinglasten t.o.v. de totale lasten.

**Current ratio:** Het kengetal geeft aan in welke mate men in staat is om op korte termijn aan alle verplichtingen te voldoen.

Door het afbouwen van de bovenmatige reserves laten de kengetallen een dalende trend zien en voldoen ze allemaal aan de signaleringswaarde.

### 8.3 Weerstandvermogen en financiële positie

Het samenwerkingsverband staat er financieel gezond voor. Alle ratio's zijn goed. Hoewel er een negatief resultaat begroot was, is er in 2022 toch een positief resultaat gerealiseerd als gevolg van een forse stijging van de inkomsten. Door extra impulsen is het weerstandsvermogen lager dan de signaleringswaarde uitgekomen, nadat het gemuteerd is met het resultaat.



	Werkelijk		Begroting			
	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024	31-12-2025	31-12-2026
<b>Activa</b>						
Materiële vaste activa	33.452	57.667	50.467	43.267	36.067	28.867
Vorderingen	50.130	362.103	181.052	135.789	122.210	109.989
Liquide middelen	896.069	886.700	630.274	379.117	152.183	-197.811
<b>Totaal Activa</b>	<b>979.651</b>	<b>1.306.470</b>	<b>861.793</b>	<b>558.172</b>	<b>310.460</b>	<b>-58.955</b>
<b>Passiva</b>						
Eigen vermogen	-662.613	-577.014	-366.324	-181.944	29.996	367.216
Bestemmingsreserve	0	-75.000	0	0	0	0
Voorzieningen	-17.807	-18.507	-18.507	-18.507	-18.507	-18.507
Kortlopende schulden	-299.231	-635.949	-476.962	-357.721	-321.949	-289.754
<b>Totaal Passiva</b>	<b>-979.651</b>	<b>-1.306.470</b>	<b>-861.793</b>	<b>-558.172</b>	<b>-310.460</b>	<b>58.955</b>
<b>Signaleringswaarde: 3,5% van de baten</b>	638.412	679.211	660.710	649.833	640.679	631.578
Eigen vermogen	662.613	652.014	366.324	181.944	-29.996	-367.216
Bovenmatig	24.201					
<b>Staat / raming van baten en lasten</b>						
	Werkelijk		Begroting			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Baten</b>						
Rijksbijdragen	17.832.782	19.110.682	18.877.430	18.566.670	18.305.100	18.045.090
Overige baten	407.558	295.353	0	0	0	0
<b>Totaal Baten</b>	<b>18.240.340</b>	<b>19.406.035</b>	<b>18.877.430</b>	<b>18.566.670</b>	<b>18.305.100</b>	<b>18.045.090</b>
<b>Lasten</b>						
Personeelslasten	694.049	771.019	518.900	524.300	526.700	528.380
<i>waarvan voorzieningen personeel</i>	<i>9.551</i>	<i>700</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>
Afschrijvingen	46.973	6.585	7.200	7.200	7.200	7.200
Huisvestingslasten	43.603	32.619	46.630	48.070	48.070	48.070
Overige lasten	578.746	911.584	768.200	768.200	768.200	768.200
Doorbetaling schoolbesturen	17.074.339	17.690.816	17.747.190	17.403.280	17.166.870	17.030.460
<b>Totaal lasten</b>	<b>18.437.710</b>	<b>19.412.623</b>	<b>19.088.120</b>	<b>18.751.050</b>	<b>18.517.040</b>	<b>18.382.310</b>
Saldo baten en lasten gewone bedrijfsvoering	-197.370	-6.588	-210.690	-184.380	-211.940	-337.220
Saldo financiële bedrijfsvoeringen	-4.686	-4.012	0	0	0	0
<b>Totaal resultaat</b>	<b>-202.056</b>	<b>-10.600</b>	<b>-210.690</b>	<b>-184.380</b>	<b>-211.940</b>	<b>-337.220</b>

Het eigen vermogen kwam eind 2021 boven de signaleringswaarde voor de reserves van samenwerkingsverbanden. In 2022 is het eigen vermogen dankzij het negatieve resultaat gedaald tot onder de signaleringswaarde, dankzij extra impulsen die later worden toegelicht.

Het weerstandsvermogen kende tot 2020 een signaleringswaarde van 4,5% van de baten. Vanaf 2021 is dit percentage verlaagd naar 3,5% van de baten.

De ontwikkeling van voorgaande jaren is verder doorgezet, waardoor het weerstandsvermogen per 31 december 2022 onder de signaleringswaarde ligt. Bij realisatie van de begrotingen zal het eigen vermogen negatief worden, maar het beleid van het samenwerkingsverband is erop gericht om voldoende eigen vermogen aan te houden, maar ook voldoende onder de signaleringswaarde te blijven. Gezien de verwachte indexaties die jaarlijks plaatsvinden, achten wij het verantwoord om op langere termijn negatief te begroten. Jaarlijks kunnen de begrotingen worden aangepast indien de situatie dat verlangt, rekening houdend met het ondersteuningsplan 2022-2026.

Verder ligt het in de planning om dit jaar te starten met een liquiditeitsbegroting die in elke marap zal worden opgenomen. Hiermee hebben we een extra instrument om de financiële positie van het samenwerkingsverband gezond te houden.

## 8.4 Resultaat inclusief toelichting

	Werkelijk 2022	Begroot 2022	Werkelijk 2021
<b>Baten</b>			
3.1. (Rijks)bijdragen	19.110.682	17.701.199	17.832.782
3.5. Overige baten	295.353	390.270	407.558
Totaal Baten	19.406.035	18.091.469	18.240.340
<b>Lasten</b>			
4.1. Personele lasten	771.019	800.514	694.049
4.2. Afschrijvingen	6.585	7.200	46.973
4.3. Huisvestingslasten	32.619	31.921	43.603
4.4. Overige instellingslasten	911.584	614.050	578.746
4.5. Doorbetaling schoolbesturen	17.690.816	16.775.277	17.074.339
Totaal Lasten	19.412.623	18.228.962	18.437.710
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>-6.588</b>	<b>-137.493</b>	<b>-197.370</b>
Financiële baten en lasten	-4.012	0	-4.686
<b>Resultaat</b>	<b>-10.600</b>	<b>-137.493</b>	<b>-202.056</b>

### Toelichting op de baten

De (Rijks)baten zijn hoger dan begroot door de tussentijdse bijstelling in de tarieven voor personeel als gevolg van een stijging in de cao. Daarnaast hebben we € 12,50 per leerling ontvangen ter compensatie van de btw die op detacheringscontacten geheven gaan worden en € 6,40 per leerling voor het opzetten van een ouder- en jeugdsteunpunt. De stijgende personele kosten worden doorgerekend in de personele bekostiging. De Rijksbijdragen waren € 1.409k hoger dan begroot en € 1.278k hoger dan in 2021.

Onder de overige baten zijn onder andere de kosten van het personeel geboekt die voor rekening komen van het samenwerkingsverband De Westfriese Knoop. Deze post bedraagt € 233k in 2022 tegenover € 264k in de begroting en € 301k in 2021. Tot en met de begroting van 2022 hebben we de subsidie voor het project voor hoogbegaafden opgenomen in de opbrengsten en doorbetalingen. We hebben ervoor gekozen om dit via de balans te laten lopen, omdat de subsidie feitelijk foutief is aangevraagd door het samenwerkingsverband: het is bedoeld en uitgevoerd door swv De Westfriese Knoop. Om de baten en lasten niet onnodig te verhogen, is hiervoor gekozen. Het negatieve resultaat van € 12k is in mindering gebracht op de algemene reserve.

### Toelichting op de lasten

De totale lasten zijn € 1.185k hoger dan begroot en € 976k hoger dan in 2021.

#### 4.1 De personele lasten

Ondanks de aanpassing in de cao voor po en vo in 2022 is er geen hogere personele last ontstaan, maar is er € 29k minder aan personeelskosten geweest, maar € 77k meer dan in 2021. Dit heeft verschillende oorzaken: de personeelskosten van de directeur-bestuurder staan voor 100% in de begroting opgenomen, terwijl de helft doorbelast wordt aan het swv De Westfriese Knoop. Daarnaast is in de begroting een erg ruim bedrag opgenomen voor onderwijsondersteunend personeel (OOP), maar dat heeft te maken met vacatureruimte die niet is vervuld. Diverse wervingspogingen zijn nog niet gelukt.

Aan de andere kant is er sprake van extra kosten door in huur van extern personeel in verband met de discontinuïteit in de controllersfunctie. Dit deel verklaart grotendeels het verschil tussen 2022 en 2021.

#### 4.2 Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn 2021 geboekt inclusief een aanvullende afschrijving als gevolg van de verhuizing. De verbouwkosten van het kantoor aan de Koopvaarder moesten toen versneld afgeschreven worden. Hierdoor zijn de afschrijvingen € 40k lager in 2022 dan in 2021, maar niet noemenswaardig lager dan in

de begroting. Er was uit gegaan van hogere investeringen in het nieuwe kantoor dan daadwerkelijk gerealiseerd.

#### 4.3 Huisvestingslasten.

Door de verhuizing naar een nieuwe locatie zijn de huurlasten aanzienlijk gedaald. Dit is de grootste oorzaak van de daling met € 11k ten opzichte van 2021. Het feit dat we de eerste twee maanden geen huur hoefden te betalen draagt daar aan bij. Daar staat tegenover dat er hogere energielasten zijn.

#### 4.4 Overige instellingslasten

De overige instellingslasten zijn onderverdeeld in instellingslasten ten behoeve van de bedrijfsvoering van het samenwerkingsverband en kosten die gemaakt worden voor de uitvoering van het ondersteuningsplan. Voor de bedrijfsvoering van het samenwerkingsverband zijn de kosten € 15k minder dan begroot, wat vooral komt door lagere ICT-kosten en overige uitgaven. Ten opzichte van 2021 zijn de kosten € 1k lager.

#### Overige instellingslasten per programma:

##### Programma 2, Netwerk van ondersteuningsvoorzieningen

	<b>Werkelijk 2022</b>	<b>Begroot 2022</b>	<b>Werkelijk 2021</b>
Onderzoekkosten/testen	0	0	611
Trajectklas (innovatie project)	0	0	35.000
Special class	183.529	153.000	114.729
Transitiecoaches	78.896	100.000	76.522
Coaching voor scholieren	1.955	0	24.701
Gepersonaliseerde trajecten	16.732	50.000	56.836
Innovatie schakelklas	9.919	17.000	91.581
BKA Klas	224.461	88.000	0
	<b>515.492</b>	<b>408.000</b>	<b>399.980</b>

In 2021 is besloten om te stoppen met de *Trajectklas*. Hierdoor zijn er in 2022 geen kosten en geen bedrag opgenomen in de begroting.

De stijging bij de *Special class* komt doordat we de ondersteuning hebben uitgebreid naar meerdere leerjaren. De ondersteuning in de hogere leerjaren vraagt minder bekostiging dan het eerste leerjaar, daarom is er geen sprake van een verdubbeling van de kosten.

De *Transitiecoaches* zijn voor 2022 redelijk in lijn met 2021: iets meer dan € 2k verschil. Voor beide jaren was de begroting € 100k, dus de werkelijke kosten blijven een kleine € 25k achter op de begroting, maar dat komt door gebrek aan capaciteit bij de transitiecoaches. We hopen dat in 2023 de capaciteit wordt uitgebreid, zodat we meer leerlingen de begeleiding kunnen geven die ze nodig hebben.

De *Gepersonaliseerde trajecten* betreffen de kosten voor incidentele gevallen die niet structureel zijn voorzien. In 2022 hebben we daar minder gebruik van hoeven maken dan in 2021.

Onder *Innovatie schakelklas* is in 2021 te veel verantwoord: het bedrag van € 92k bevat € 65k aan kosten voor de *BKa-klas*. Het restant van € 27k is in 2022 afgenomen tot € 10k als gevolg van halvering van de kosten met ingang van schooljaar 2021-2022. Vanaf dat moment worden de kosten gedeeld met het swv De Westfriese Knoop. In de begroting van 2022 was nog uitgegaan van een heel kalenderjaar, maar omdat er te weinig leerlingen waren voor de Schakelklas, zijn de leerlingen die er waren in de BKa-klas geplaatst. We gaan er van uit dat we in augustus 2023 weer een klas kunnen starten.

De *BKa-klas* is in schooljaar 2021-2022 gestart. Zoals hierboven vermeld, zijn de kosten van 2021 € 65k, waarin een opstartbedrag is opgenomen van € 28k. Per schooljaar 2022-2023 is de BKa geïntensiveerd door een tweede klas. Dit betekent dat de kosten met ingang van augustus 2022 bijna zijn verdubbeld.

Daarnaast hebben we een extra bedrag vrijgemaakt voor het opzetten van het eindexamentraject vso voor de leerjaren 3 en 4 vmbo.

##### Programma 3 Ononderbroken ontwikkelingslijn

	Werkelijk 2022	Begroot 2022	Werkelijk 2021
Onderzoekskosten en testen	1.079	4.500	0
Arrangementen anti/CvD	0	0	2.967
Doorgaande lijn VO-MBO	50.000	5.000	0
Kosten geschillen	0	0	4.895
Reizigers	4.536	0	0
	<hr/> 55.615	<hr/> 9.500	<hr/> 7.862

*Onderzoekskosten en testen* staan in 2022 onder dit programma, in 2021 onder programma 2. In beide jaren zijn er nauwelijks kosten geweest.

De *Arrangementen anti/CvD* is voor 2022 niet meer van toepassing, was ook niet in de begroting opgenomen. In 2021 ging het alleen om lesmateriaal.

Mede ingegeven door de hoge tussentijdse bijstelling van de tarieven van de Rijksbaten is besloten om een extra impuls te geven voor de samenwerking pro-mbo in *Doorgaande lijn vo-mbo*. Deze was al opgenomen in het ondersteuningsplan, maar hiervoor was nog geen budget gereserveerd. Door de incidentele extra middelen hebben we hier budget voor kunnen toekennen.

*Kosten geschillen* zijn verplaatst van programma 5 naar de *Overige instellingslasten*, onder Beheer en organisatie.

In 2022 is ook gestart met *Reizigers* in het vo. Dit is een voorziening waarbij leerlingen les krijgen in een niet-school omgeving.

#### Programma 4 Samenwerking onderwijs-jeugdhulp

	Werkelijk 2022	Begroot 2022	Werkelijk 2021
Ondersteuningsaanbod	0	0	57.235
Ontwikkeling gebiedsteam/OT	0	46.000	0
	<hr/> 0	<hr/> 46.000	<hr/> 57.235

Als gevolg van de vertraging van de implementatie integraal indiceren en onderwijs-zorghandreiking zijn hier geen kosten op geboekt. Deze projecten worden in 2023 gerealiseerd.

#### Programma 5 Professionalisering en innovatie

	Werkelijk 2022	Begroot 2022	Werkelijk 2021
Professionalisering tbv scholen	7.653	45.000	18.455
Kwaliteitszorg	0	1.000	0
Ondersteuningsplanraad	7.561	11.000	22.449
Innovatie PO	255.000	0	0
Collegiale visitatie	0	7.000	0
	<hr/> 270.214	<hr/> 64.000	<hr/> 40.904

In 2022 zijn twee grote innovatieprojecten gestart:

- Bij Trigoon het onderzoeken of het mogelijk is om binnen de praktijkschool Hoorn leerlingen met een voortdurende en intensieve langdurige ondersteuningsbehoefte een arrangement te bieden. Hiervoor is € 105k ter beschikking gesteld;
- Bij het Atlas College, locatie Copernicus het verkennen of het wenselijk en realiseerbaar is om het vso-aanbod van de Special class verder uit te breiden in andere leerjaren zodat we voor meer leerlingen een thuisnabij onderwijsaanbod gaan realiseren. Hiervoor is € 150k ter beschikking gesteld.

Deze posten waren niet begroot en daardoor is er een aanzienlijke overschrijding van de begroting op dit programma.

De *professionalisering tbv scholen* wordt steeds meer op de scholen zelf verzorgd. Dit zorgt ervoor dat de kosten € 11k lager ligt dan in 2021 en zelfs € 37k lager dan begroot.

De kosten voor de *Ondersteuningsplanraad* zijn € 15k lager dan in 2021. Dit heeft vooral te maken met de totstandkoming van het nieuwe ondersteuningsplan voor de jaren 2022-2026. Deze was in 2021 afgerond, dus deze kosten komen niet meer voor in 2022.

De *Collegiale visitatie* heeft in 2022, net als in 2021 en 2020 niet plaatsgevonden als gevolg van corona. We zoeken nog naar een vorm om de samenwerking binnen de vo-scholen te verbeteren.

#### Doorbetaling aan schoolbesturen (4.5)

	Werkelijk 2022	Begroot 2022	Werkelijk 2021
4.5.1.			
VSO-personeel	6.622.275	6.246.907	6.062.554
VSO-materiele instandh.	342.379	0	350.788
LWOO-Afdracht VO-scholen	0	0	5.005
PRO-Afdracht VO-scholen	2.132.112	2.107.219	2.197.314
	<u>9.096.766</u>	<u>8.354.126</u>	<u>8.615.661</u>
4.5.2.			
VSO-groeieregeling	363.334	446.984	380.864
	<u>363.334</u>	<u>446.984</u>	<u>380.864</u>
4.5.3.			
Afdracht LWOO	6.042.432	6.042.423	6.090.491
Ondersteuning PRO	4.168	0	0
Breedteonderst. Prog. 4	1.705.491	1.631.627	1.436.318
LLN.Cat.Hoog Stormvogel	313.475	205.000	208.740
Taakstelling	0	-289.012	0
Innovatie project HB	0	204.129	179.129
TCO/frictiekosten leerlingen Prog. 2	0	15.000	0
Rebound	165.150	165.000	163.137
	<u>8.230.716</u>	<u>7.974.167</u>	<u>8.077.815</u>
	<u>17.690.816</u>	<u>16.775.277</u>	<u>17.074.340</u>

Door de nieuwe tarieven gedurende het jaar zijn ook de doorbetalingen naar de scholen geïndexeerd. Tegenover de extra opbrengsten van € 1.409k aan Rijksbijdragen staat een verhoging van de verplichte afdrachten van € 743k ten opzichte van de begroting. In vergelijking met 2021 gaat het om een toename van € 481k aan verplichte afdrachten tegenover een toename van € 1.278 van de Rijksbaten.

De doorbetaling ten aanzien van de groeieregeling valt daarentegen mee en ligt € 84k lager dan de begroting en € 18k lager dan in 2021.

*Breedteonderst. Prog. 4* bevat in 2022 extra bedragen voor de avo-scholen voor leerlingen die in de knel zitten. In totaal gaat dit om € 345k, wat grotendeels een verklaring is voor het verschil van € 269 ten opzichte van 2021.

De *LLN.Cat.Hoog Stormvogel* is € 108k hoger dan begroot en € 105k hoger dan in 2021. Dit komt doordat er voor minder leerlingen rechtstreeks een tlv hoog wordt afgegeven. Er is een percentage van het totaal aantal leerlingen afgesproken en als gevolg daarvan is onze doorbetaling hoger.

Zoals aangegeven aan het begin van deze paragraaf, hebben we de doorbetaling van het *Innovatieproject HB* via de balans laten lopen.

## 8.5 Toelichting investeringsbeleid

Algemeen is er sprake van terughoudendheid voor investeringen. Bij het in gebruik nemen van de vorige huisvesting aan de Koopvaarder 1 in Hoorn werd in 2016 een grote investering gedaan voor de verbouw en inrichting van ruim 2 ton. Investeringen voor ons huidige pand waren dusdanig dat deze in de kosten zijn verwerkt.

Investeringen in komende jaren zullen naar verwachting voornamelijk betrekking hebben op ICT-zaken alsook meubilair voor medewerkers. Investeringen in de huidige huisvesting worden niet meer gedaan met

het oog op herhuisvesting in 2026. In 2021 is een deel van de activa afgeboekt als gevolg van desinvestering door de gerealiseerde verhuizing. Voor de jaren 2022-2026 is er geen investeringsbegroting.

## 8.6 Toelichting op kasstromen en financiering

De current ratio is afgenomen ten opzichte van voorgaand jaar. Desondanks blijft de liquiditeitspositie ook voor 2022 hoog. Door de toename van de kortlopende schulden in 2022 is er sprake van een daling van de liquide middelen van € 9k. (Zie kasstroomoverzicht, onderdeel B4 in financieel jaarverslag). De daling is beperkt door toename van de vorderingen.

## 8.7 Treasuryverslag (w.o. beleggen en belenen)

De regelgeving rond beleggen is verder aangescherpt zodat niet alleen afspraken rond beleggen maar ook rond belenen vastgesteld moeten worden. Hiervoor heeft het bestuur al op 18-04-17 een herzien statuut vastgesteld, dat voldoet aan de regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het treasury management. Het beleid is erop gericht om een zo hoog mogelijk rendement te combineren met een zo laag mogelijk risico waarbij het laatste prioriteit heeft. Rendement is ondergeschikt en rente op de bank is nihil of zelfs negatief.

In het kader van dit statuut kan worden vermeld dat er geen beleggingen vrijvallen eenvoudigweg omdat deze niet zijn aangegaan. Er wordt een zeer terughoudend financieel beleid gevoerd. M.b.t. derivaten kan dit eveneens worden gemeld. Verder zijn er geen leningen aangegaan noch zijn leningen vertrekt aan personeelsleden. De vereniging heeft naast de bestuursrekening bij de ABN/AMRO voor lopende zaken, een tweetal rekeningen waar overtollige baten op worden gestort. Dit is een Vermogensspaarrekening en een Zakelijk Flexibel Deposito, voor beide rekeningen geldt dat opnames te allen tijde mogelijk zijn. De huisbankier heeft in 2020 aangegeven dat er een negatieve rente in rekening wordt gebracht. Dit heeft in 2021 tot extra financiële lasten geleid.

Er is geen voornemen om het gevoerde conservatieve financiële beleid in 2022 te gaan wijzigen. Een basaal uitgangspunt is dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

In het Treasurystatuut 2017 zijn bepalingen opgenomen rond de financiële processen en de uitvoering aan de hand van de 'Beschrijving Administratieve Organisatie/interne controle'. Financiële processen zijn vastgelegd waarmee mogelijke risico's zijn gereduceerd. In 2021 hebben zich geen fraudegevallen of mogelijke indicaties voorgedaan.

## 8.8 Verbonden partijen en ontwikkelingen

Voor de definitie van het begrip 'verbonden partijen' zie: artikel BW2:381 lid 3 en RJ 330 (indirect) naar IAS 24.9. Met de betrokken schoolbesturen is al begin 2016 overleg gevoerd over de uitvoering van het begrip verbonden partijen. Vastgesteld is dat de deelnemende schoolbesturen een zekere invloed hebben op het swv(-beleid). Dit is niet wederkerig omdat het swv geen (bestuurs-)invloed heeft op afzonderlijke schoolbesturen. Er is tussen het swv en alle deelnemende schoolbesturen ook een financiële verbondenheid rond de financiering van programma 4 en de lwoo-financiering waarbij substantiële bedragen aan scholen worden overgedragen.

Vastgesteld is dat het principe van 'verbonden partijen' van toepassing is en dit wordt als bijlage E van de verplichte toelichting van het jaarverslag zichtbaar gemaakt voor de taakuitvoering van het swv. De scholen hebben toegezegd dat zij in hun jaarverslagen het swv ook als 'verbonden partij' zullen opnemen. Het aantal verbonden partijen met het swv is vrij constant. Alle v(s)o-scholen in de West-Friese regio zijn wettelijk verplicht deel te nemen terwijl er met Eduvier uit Lelystad een langdurige relatie wordt verwacht gezien het aantal daar geplaatste leerlingen. Alleen de start van een nieuwe school impliceert een nieuwe aansluiting bij het swv. Dat is in 2019 gebeurd door de aansluiting van de School voor Persoonlijk Onderwijs (SvPO) die per 01-08-19 startte met één 1e klas. In 2020 heeft de Aloysius stichting aangegeven geen afvaardiging meer te leveren voor bijeenkomsten.

De governance-ontwikkeling van de beide swv's is zodanig verdergaand dat er vanaf 1 januari 2021 een gezamenlijke directeur-bestuurder is als ook een gezamenlijke Raad van Toezicht. In 2020 heeft overleg

met de accountant plaatsgevonden om na te gaan in hoeverre de consolidatie van jaarrekeningen aan de orde komt en op welke wijze dit zou moeten plaatsvinden vanaf 2021. Vanaf 2021 is een geconsolideerde jaarrekening opgesteld inclusief een toelichting op hoofdlijnen op de belangrijkste afwijkingen.

## 8.9 Wet normering topinkomens

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de vereniging zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd. Ter toelichting wordt vermeld dat het inkomen van de directeur-bestuurder binnen de norm valt. Voor de Raad van Toezicht is de bezoldiging in 2022 vastgesteld volgens de uitgangspunten van de VTOI-NVTK en voor de leden van het samenwerkingsverband geldt als uitgangspunt dat deze werkzaamheden voortvloeien uit de aard van hun werkzaamheden bij het eigen bevoegd gezag en dat zij daar verantwoording geven.

## 8.10 ANBI

Het swv is geregistreerd als een algemeen nut beogende instelling (ANBI) onder RSIN/fiscaalnummer 852645107. Met ingang van 1 januari 2014 is een ANBI verplicht op een internetsite een aantal gegevens te publiceren. Op de website van het swv zijn alle relevante documenten te vinden:

- de statuten van de vereniging (zie 'over het swv' onder: organisatie);
- het ondersteuningsplan 2018-2022 voor de hoofdlijnen van het beleid (zie 'over het swv' onder: plannen);
- het jaarverslag met de jaarrekening en het bestuursverslag (zie 'over het swv' onder: resultaten).

## 8.11 Vastgestelde documenten

De volgende documenten met betrekking tot het financieel beleid en Good Governance zijn in 2022 van toepassing en/of vastgesteld:

- Aanwijzen accountant voor boekjaar 2022-2023
- Jaarverslag 2021
- Meerjarenbegroting 2023 t/m 2026
- Jaarbegroting 2023

## 8.12 Opvolging accountantscontrole 2021 en stand van zaken

Er is in 2019 een overeenkomst afgesloten met Van Ree Accountants te Geldermalsen voor controle van de jaarrekening 2020. Voor 2021 is deze opdracht verlengd op basis van gemaakte afspraken. Aandachtspunten zijn daar waar mogelijk opgevolgd in de processen en procedures.

## 9. Continuïteitsparagraaf

### 9.1 Kengetallen financieel

	Signalerings- waarde	2020	2021	2022	Begroting 2023
<b>Solvabiliteit 1:</b> <i>Eigen vermogen / totaal vermogen</i>	nvt	74,25%	67,64%	49,91%	42,51%
<b>Solvabiliteit 2:</b> <i>(Eigen vermogen + voorzieningen) / totaal vermogen</i>	> 30%	75,14%	69,46%	51,32%	44,65%
<b>Rentabiliteit:</b> <i>Netto resultaat / totaal baten</i>	> -5%	-1,40%	-1,11%	-0,05%	-1,12%
<b>Weerstandsvermogen:</b> <i>(Eigen vermogen - materiële vaste activa) / Rijksbijdragen</i>	< 3,5%	4,51%	3,53%	3,11%	1,78%
<b>Huisvestingsratio:</b> <i>(Afschrijvingskosten gebouwen en terreinen + huisvestingslasten) / totaal lasten</i>	< 10%	0,14%	0,24%	0,18%	0,24%
<b>Current ratio:</b> <i>Viottende activa (incl. liquide middelen) / kortlopende schulden</i>	0,75	3,76	3,16	1,96	1,70
<b>Aandeel personeelskosten:</b> <i>Personeelslasten / totaal lasten</i>	nvt	3,61%	3,76%	3,97%	2,72%
<b>Aandeel materiële kosten:</b> <i>Materiële lasten / totaal lasten</i>	nvt	96,39%	96,24%	96,03%	97,28%

### 9.2 Ontwikkeling leerlingaantallen

In het ondersteuningsplan 2022-2026 is een leerlingprognose opgenomen. Onderstaand is de aangepaste prognose met de eerste tellingen van de gewijzigde peildatum februari 2022. Verder is de verwachte daling van 1% voor 2023 en 2024 bijgesteld naar 0,5% door de instroom van Oekraïense leerlingen. De prognose van de leerlingaantallen zal jaarlijks worden bijgesteld op basis van de werkelijke aantallen en ontwikkelingen.

voortgezet onderwijs	okt 2018	okt 2019	okt 2020	okt 2021	okt 2022	okt 2023	okt 2024	okt 2025	okt 2026
% daling/stijging reëel & prognose		-1,3%	-2,0%	-1,0%	-0,5%	-1,0%	-1,0%	-1,0%	-1,0%
vmbo/havo/vwo telling/prognose swv	11987	11819	11553	11458	11412	11338	11225	11112	11001
nieuwkomers			47	57	150	150	100	50	50
pro telling/prognose swv	411	420	440	421	410	366	362	359	355
vso (bekostigd) 1 feb telling/prognose swv	527	518	515	488	494	489	484	479	475
% deelname pro	3,32%	3,43%	3,67%	3,54%	3,47%	3,13%	3,13%	3,13%	3,13%
% deelname vso	4,25%	4,23%	4,29%	4,11%	4,18%	4,18%	4,18%	4,18%	4,18%
telling/prognose vo (excl. nieuwkomers en vso)	12398	12239	11993	11879	11822	11704	11587	11471	11356

In het overzicht is voor de vso-leerlingen de teldatum van 1 februari aangehouden aangezien deze relevant is voor de begroting. Dit verklaart ook de stijging ten opzichte van de andere jaren.

We verwachten voor het aantal leerlingen dit jaar per 1 oktober een zeer kleine krimp als gevolg van de instroom van veel nieuwkomers. We verwachten dat dit aantal volgend jaar op hetzelfde niveau blijft om daarna weer iets te gaan dalen. Voor de prognose vso zijn we uitgegaan van een gelijke afname van het aantal leerlingen in het vso. We blijven hiermee fors boven het landelijke percentage van 3,7%. Het afgelopen jaar is het aantal leerlingen dat na 1 oktober ingestroomd is, hoog geweest. Als deze zij-instroom op dat niveau gehandhaafd blijft, heeft dit gevolgen voor de begroting. Echter gezien de leeftijdsopbouw van de cohorten (zie onderstaande tabel) kan er per 1 februari 2023 een forsere daling dan begroot plaatsvinden, gezien het groot aantal 16+ leerlingen op teldatum 1 februari 2022. Opvallend is het grote cohort 14-jarigen. Dit zijn de leerlingen die de overstap van po (groep 8) naar vo (leerjaar 1 en 2) in coronatijd hebben doorgemaakt.



Leeftijd (1 feb 22)	Totaal Aantal	Cluster 3	Cluster 4
12	29	15	13
13	74	26	48
14	104	23	81
15	86	13	73
16	109	23	86
17	46	16	30
18	34	24	10
19	12	8	4

Bron: DUO

In de leerlingprognose is voor het aantal praktijkonderwijsleerlingen ervan uitgegaan dat de leerlingen die hun mbo1 opleiding binnen het pro halen, per 1-8-2023 ingeschreven worden bij het mbo. Wanneer dit gebeurt, daalt het aantal pro-leerlingen tot binnen het aantal bekostigde leerlingen. Bij de sbo-scholen is er echter een grote lichter schoolverlaters. Hiervan gaat een grote groep naar het praktijkonderwijs. Dit maakt dat het nog twijfelachtig is of we binnen het aantal bekostigde leerlingen komen.

Qua personeelslasten verwacht het swv de komende jaren op een vergelijkbaar niveau te blijven op basis van het plan dat in 2020 aan de GMRp is voorgelegd. Vanaf 2021 is de directeur van het samenwerkingsverband niet vervangen, in plaats daarvan zal de directeur-bestuurder voor beide samenwerkingsverbanden optreden. Binnen de centrale dienst van het samenwerkingsverband zijn op basis van het vastgestelde personeelsplan de volgende functies vastgesteld.

	Werkelijk		Begroting			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Personele bezetting in FTE:</b>						
- Bestuur / management	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
- Ondersteunend personeel / overige medewerkers	4,79	4,71	4,71	4,71	4,71	4,71

Bovenstaande eenheden zijn zoals deze gemiddeld in de jaren op de loonlijst staan van SWV VO West-Friesland, dus zonder doorbelasting naar swv De Westfriese Knoop. In de formatie is nog een vacature voor 0,6 fte voor een consultant.

De formatie van het samenwerkingsverband is stabiel en zal de komende jaren op hetzelfde niveau blijven. Functies zijn beschreven en vastgelegd en in 2020 met de GMRp besproken.

### 9.3 Meerjarenbegroting en meerjarenbalans

Bij de financiële jaarplanning heeft het bestuur bepaald dat de meerjarenbegroting en de meerjarenbalans gelijktijdig worden vastgesteld bij de vaststelling van de jaarbegroting. In december vindt steeds de besluitvorming hierover plaats.

Op 6 april 2022 werd met de vaststelling van het nieuwe ondersteuningsplan tevens een nieuwe meerjarenbegroting vastgesteld. In het ondersteuningsplan is aangegeven dat er op dit moment zo veel onzekere factoren zijn dat we met iedere jaarbegroting het dan vastgestelde beleid meerjarig doorrekenen. Dit om optimaal in control te zijn.

Voor de volledigheid is in paragraaf 9.3.1. de paragraaf van het ondersteuningsplan opgenomen met de leerlingprognoses en de nieuwe meerjarenbegroting.

Onderstaande cijfers vanaf 2023 zijn gebaseerd op de in december 2022 vastgestelde meerjarenbegroting.

	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026
Rijksbijdragen	17.263.212	17.701.199	18.877.430	18.566.670	18.305.100	18.045.090
Overige baten	174.250	390.270	-	-	-	-
<b>Totaal Baten</b>	<b>17.437.462</b>	<b>18.091.469</b>	<b>18.877.430</b>	<b>18.566.670</b>	<b>18.305.100</b>	<b>18.045.090</b>
Personeelslasten	479.260	800.514	518.900	524.300	526.700	528.380
Afschrijvingen	7.200	7.200	7.200	7.200	7.200	7.200
Huisvestingslasten	35.250	31.921	46.630	48.070	48.070	48.070
Overige instellingslasten	482.600	614.050	768.200	768.200	768.200	768.200
Doorbetaling schoolbesturen	16.719.152	16.775.277	17.747.190	17.403.280	17.166.870	17.030.460
<b>Totaal lasten</b>	<b>17.723.462</b>	<b>18.228.962</b>	<b>19.088.120</b>	<b>18.751.050</b>	<b>18.517.040</b>	<b>18.382.310</b>
Saldo baten en lasten	-286.000	-137.493	-210.690	-184.380	-211.940	-337.220
Saldo financiële baten en lasten	-	-	-	-	-	-
<b>Totaal resultaat</b>	<b>-286.000</b>	<b>-137.493</b>	<b>-210.690</b>	<b>-184.380</b>	<b>-211.940</b>	<b>-337.220</b>
<b>Signaleringswaarde: 3,5% van de baten</b>	610.311	633.201	660.710	649.833	640.679	631.578
Eigen vermogen	587.471	449.978	239.288	54.908	-157.032	-494.252
Bovenmatig						

Hier is te zien dat er geen bovenmatige reserves zijn gepland. De verwachting is dat de gerealiseerde resultaten over de komende jaren rond nihil zullen liggen in verband met indexatie.

Op basis van de meerjarenprognose kan een schatting worden gemaakt van de ontwikkeling van het eigen vermogen en de liquiditeitspositie.

	Jaarrekening	Begroting			
	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024	31-12-2025	31-12-2026
<b>Activa</b>					
Materiële vaste activa	57.667	50.467	43.267	36.067	28.867
Vorderingen	362.103	181.052	135.789	122.210	109.989
Liquide middelen	886.700	630.274	379.117	152.183	-197.811
<b>Totaal Activa</b>	<b>1.306.470</b>	<b>861.793</b>	<b>558.172</b>	<b>310.460</b>	<b>-58.955</b>
<b>Passiva</b>					
Eigen vermogen	-577.014	-366.324	-181.944	29.996	367.216
Bestemmingsreserve	-75.000	0	0	0	0
Voorzieningen	-18.507	-18.507	-18.507	-18.507	-18.507
Kortlopende schulden	-635.949	-476.962	-357.721	-321.949	-289.754
<b>Totaal Passiva</b>	<b>-1.306.470</b>	<b>-861.793</b>	<b>-558.172</b>	<b>-310.460</b>	<b>58.955</b>

## Activa

Er zijn geen nieuwe investeringen in de komende periode gepland. Er is dan ook geen investeringsbegroting voor 2022-2026.

## Eigen vermogen

Het eigen vermogen van het samenwerkingsverband bevindt zich per balansdatum onder de signaleringswaarde en zal als gevolg van begrote negatieve resultaten dalen. Zodra we met het eigen vermogen voldoende onder de signaleringswaarde uitkomen, zal er gestuurd worden op een sluitende begroting waarbij oog zal zijn voor verwachte indexeringen en de ontwikkeling van de liquiditeiten om de geplande uitgaven te kunnen blijven financieren.

## 9.4 Kasstroomoverzicht

Op basis van de resultaten in de meerjarenbegroting wordt het in de toekomst noodzakelijk een actuele liquiditeitsprognose op te stellen. Dit zal in de loop van 2023 vormgegeven worden. Op basis van de nu bekende gegevens wordt een sterke stabiele maar geen bovenmatige liquiditeitspositie verwacht.

## 9.5 Risicobeheersing en analyse

Ten tijde van het verschijnen van dit verslag is Nederland in de ban van de naslepen van de coronacrisis en de gevolgen van de oorlog in Oekraïne. Aangezien het samenwerkingsverband een door de rijksoverheid gefinancierde organisatie is, verwachten wij dat de financiële gevolgen voor het samenwerkingsverband verwaarloosbaar zijn. Hierdoor voorzien wij geen problemen in de bekostiging van onze medewerkers en zijn wij niet genooddaakt om passende maatregelen te nemen.

In dit kader definiëren wij een risico als een feit dat of een ontwikkeling die, in meer of mindere mate het bereiken van de doelen van het samenwerkingsverband in de weg staat, dan wel de continuïteit van het samenwerkingsverband bedreigt.

Ten einde de financiële risico's zoveel mogelijk te vermijden en ter bevordering van een doelmatige uitvoering hiervan worden de volgende maatregelen getroffen:

- SWV VO West-Friesland heeft één centrale bankrekening voor alle ontvangsten en uitgaven.
- Om overschotten te voorkomen worden ondersteuningsmiddelen zo snel mogelijk doorbetaald aan de aangesloten schoolbesturen op basis van de afspraken geaccordeerd door de algemene vergadering.
- Een tijdelijk overschot aan middelen wordt gestald op een spaarrekening.
- Een periodiek overzicht van de (leerling) ontwikkelingen en de exploitatie in de managementrapportage
- Het samenwerkingsverband heeft per 1 januari 2022 een nieuw pand betrokken. Het huurcontract is gesloten voor 5 jaar. De huurlasten van dit pand zijn gezien de locatie relatief laag. Er is nog voor 4 jaar ontheffing van de gemeente Hoorn afgegeven zodat we ons hier mogen vestigen. De gemeente Hoorn heeft aangegeven dat zij willen dat wij ons daarna vestigen in de Poort van Hoorn. Hier zullen de huurlasten hoger liggen.
- De financiële kengetallen geven aan dat er sprake is van een gezonde financiële positie.
- In het meerjarenperspectief gaan we uit een negatieve begroting. Als gevolg van de reservepositie die we nog moeten afbouwen is hier ruimte voor. Tevens worden we ieder jaar verrast met grote nabetalings in de tweede helft van het kalenderjaar. Deze nabetalings zorgen weer voor een toename van de reservepositie. Door stevig negatief te begroten anticiperen we hierop.

### Landelijke risio's

- *Maatregel 23*

Maatregel 23 is onderdeel van de verbeteraanpak passend onderwijs en betreft een aanpak om de mogelijk bovenmatige reserves van samenwerkingsverbanden te verminderen. Alle samenwerkingsverbanden po en vo hebben samen één plan moeten opstellen (het sectorplan). De uitvoering daarvan is mede door corona, ruime inzet van NPO-middelen en personeelstekorten bij verschillende samenwerkingsverbanden onder druk komen te staan. Bovendien hebben samenwerkingsverbanden in zeer korte tijd en aan het eind van het jaar een aantal specifieke uitkeringen vanuit het rijk ontvangen. Hierdoor is de druk op snelle besteding toegenomen. Uiteraard zijn er ook samenwerkingsverbanden die met hun reserves onder de norm van 3.5% zitten. Alle samenwerkingsverbanden delen echter de vrees dat er collectief gekort gaat worden en dat op de lange termijn niet meer aan verplichtingen kan worden voldaan. Samenwerkingsverbanden hebben bij OCW gepleit voor meer tijd om de reserves zorgvuldig af te bouwen en tot een doelmatige en rechtmatige besteding te komen. In september 2022 is de derde monitor verschenen. Uit deze monitor wordt duidelijk dat landelijk de reserves worden afgebouwd, maar niet in de snelheid zoals afgesproken in het sectorplan.

Inmiddels heeft de minister een generieke korting aangekondigd waar we in 2023 mee te maken gaan

krijgen. De omvang van deze korting en compensatieregeling is niet bekend, dus we kunnen dit niet kwantificeren.

- **Inzet van onderwijs- en zorgmiddelen**

Om hun maatschappelijke opdracht uit te voeren, werken samenwerkingsverbanden en gemeenten intensief samen. Op het niveau van kinderen en jongeren is verbinding van onderwijs- en jeugdbeleid cruciaal om hen passend onderwijs met de best passende ondersteuning te bieden. Op dit moment wordt de inzet van zorgmiddelen in onderwijs en de inzet van onderwijsmiddelen in zorg onvoldoende gefaciliteerd door wet- en regelgeving.

Dat heeft directe gevolgen voor de integraliteit van beleid op lokaal en regionaal niveau. Dit kan ook betekenen dat de tekorten binnen het jeugddomein druk leggen op het budget van de samenwerkingsverbanden. De omgekeerde situatie is ook mogelijk.

- **Vereenvoudiging bekostiging**

De wijzigingen in de bekostiging in het po zijn ook van toepassing op het voortgezet speciaal onderwijs. Vanaf 1 januari 2023 wordt een basisbedrag per leerling en school toegekend. Zij krijgen niet langer aparte budgetten voor personeel en materieel. Schoolbesturen kunnen dit geld naar eigen inzicht besteden. Ook wordt het hele bedrag vanaf dat moment per kalenderjaar vastgesteld. Het wetsvoorstel wordt landelijk budgetneutraal uitgevoerd, maar het is nog onduidelijk of de uitwerking in elke regio ook budgetneutraal is. Voor de eerste drie jaren is er een overgangsregeling zodat besturen de tijd krijgen om hun uitgaven aan te passen aan de nieuwe financiële situatie.

- **Vangnetbepaling**

Samenwerkingsverbanden moeten als gevolg van de vereenvoudiging bekostiging een vangnetbepaling voor aanvullende bekostiging in hun ondersteuningsplan opnemen. Deze vangnetbepaling is er voor scholen voor gespecialiseerd onderwijs (go-scholen) die te maken krijgen met een meer dan gemiddelde toename in het aantal leerlingen na 1 februari. Er is een landelijke vangnetbepaling beschikbaar gesteld via het Steunpunt Passend Onderwijs.

- **Veelheid aan 'losse' regelingen als gevolg van de verbeteraanpak passend onderwijs**

Om een aantal maatregelen uit de verbeteraanpak passend onderwijs te realiseren, ontvangen samenwerkingsverbanden nog aanvullende middelen, bijvoorbeeld voor de inrichting van een ouder- en jeugdsteunpunt.

### Overige risico's

Hieronder is een inventarisatie opgenomen van risico's die zich kunnen voordoen. Daarbij is de kans en de impact aangegeven alsook de mitigerende maatregelen die worden genomen om de risico's te verminderen. De uiteindelijke gevolgen van een risico zijn hier uitgedrukt in een financiële waarde door de maximale financiële impact te vermenigvuldigen met de kans daarop. Daarbij is ook overwogen dat de kans dat alle risico's zich gelijktijdig voordoen nagenoeg nihil is. Afwijking van het percentage vso-leerlingen is een uiterst reële optie.

Voor een goed functionerende organisatie is een weerstandsvermogen nodig dat de risico's zoals de organisatie deze in kaart heeft gebracht kan afdekken. In 2020 heeft het ministerie van OCW voor de vermogenstoets de signaleringswaarde voor het eigen vermogen van 5% naar beneden bijgesteld naar 3,5%.

## 9.6 Risico's

In onderstaand schema is in kaart gebracht welke risico's met het oog op de realisatie van de begroting bestaan.

	Onderwerp	Risico's	Niveau	Beheersmaatregelen	Mogelijke kosten
1.	Leerlingen-aantallen	Betrouwbaarheid leerlingenaantal DUO	Hoog	Rekening houden met afwijking door afwijkingen in de leerling tellingen.	€ 100.000

		Toename van het aantal leerlingen in residentiële instellingen via gemeentelijke indicatietrajecten, zonder tlv	Hoog	Met de samenwerkingsverbanden in de regio afspraken maken over de bekostiging van leerlingen in voormalig residentiële instellingen en met de gemeenten afspraken maken over procedures voor kinderen die in residentiële instellingen worden geplaatst.	€ 80.000
		Begrote bovenmatige groei niet goed ingeschat als gevolg van een verandering in de bekostiging.	Gemiddeld	Actuele cijfers in DUO maandelijks controleren.	€ 50.000
		Complexere ondersteuningsbehoefte van leerlingen	Hoog	Als gevolg van het feit dat meer leerlingen met een zeer complexe ondersteuningsbehoefte instromen in het onderwijs is de verwachting dat het aantal leerlingen met een tlv hoog zal stijgen.	Individuele uitschieters € 100.000
		Bovenmatige groei vso na 01-02 (Vangnetbepaling)	Midden	Binnen de begroting is geen bedrag opgenomen om de bovenmatige groei te financieren. Op basis van de regeling en de leerlingstromen van de afgelopen 5 jaar komen de vso-scholen in de regio niet in aanmerking. We kunnen wel aangeslagen worden door vso-scholen buiten de regio, als er bij hen sprake is van bovenmatige groei.	€ 40.000
		Samenwerking pro-mbo	Hoog	Samenwerking tussen pro en mbo is niet per 01-08-2023 gerealiseerd, waardoor leerlingen langer ingeschreven staan bij pro	€ 200.000
		Krimp leerlingenaantal in de regio	Gemiddeld	De krimp is lager dan voorspeld. Aantal lln opgenomen in MJB is inschatting. Als gevolg van de stijging van het aantal nieuwkomers kan de krimp omslaan in lichte groei. Door de stijging van het aantal nieuwkomers uit oorlogsgebieden wordt landelijk al een toename van het aantal verwijzingen naar het vso gezien.	€ 25.000
2.	Programma's en beleid	Nieuw ondersteuningsplan; gevolgen MJB	Laag	Voorstellen opgenomen in jaarplan 2022-2023 en begroting 2023	
		Routekaart naar inclusiever onderwijs komt in mrt 2023 naar de 2 <sup>e</sup> kamer. Lokale vertaling moet dan plaatsvinden.	Hoog		
3.	Personeel	Personele bezetting	Hoog	Als gevolg van krapte op de arbeidsmarkt is een openstaande vacature nog steeds niet opgevuld. Hiervoor wordt nu bij een externe partij mensen ingehuurd.	€ 50.000
4.	AVG	Datalek	Gemiddeld	Externe AVG-functionaris die periodiek procedures doorneemt.	
5.	Doelmatigheid	Effecten van de facilitering extra ondersteuning onvoldoende zichtbaar	Gemiddeld	Inzicht in het effect van de investeringen krijgen	
6.	Algemeen	Het aansturen van de bedrijfsvoering van de samenwerkingsverbanden in Nederland is gezien het	Hoog	Tijdige doorrekening effecten 1e periode en tevens doorrekening gevolgen bekostiging nieuw beleid.	Zijn zonder problemen binnen weerstands-

		beleid van het ministerie van OCW op dit moment lastig. Effectieve sturing op basis van stabiel beleid en betrouwbare gegevens is niet mogelijk.			vermogen op te vangen.
	<b>Totaalbedrag risico's:</b>				<b>€ 645.000,00</b>

## 9.7 Risicobeheersing en controlesysteem

Het swv verkrijgt de financiële middelen voor het realiseren van haar doelstellingen vrijwel geheel van het ministerie van OCW. In beperkte mate inkomsten van derden via projecten en gemeentelijke subsidie. Voor de bedrijfsvoering geldt dat risico's zo veel mogelijk worden vermeden en ter bevordering van een doelmatige uitvoering geldt dat er:

- wordt gewerkt met één centrale bankrekening voor alle ontvangsten en uitgaven;
- bij de toekenning van gelden altijd wordt gewerkt met ondertekende beschikkingen of facturen;
- bij beschikkingen zoveel mogelijk wordt gewerkt met maandelijkse betalingen, dit ook om te voorkomen dat er grote fluctuaties ontstaan in de doorbetalingen aan scholen;
- een overschot wordt overgeheveld naar vermogens- of depositorekening.

De controle op het optreden van deze en andere, nu niet voorziene risico's is verankerd in het systeem van managementrapportages waarin steeds de uitvoering van het ondersteuningsplan, de ontwikkeling in leerlingenaantallen en de besteding van het budget aan de orde komen. Elke rapportage wordt aan de directeur-bestuur algemene vergadering en de Raad van Toezicht voorgelegd (mei-september-februari), indien nodig vergezeld van beleidsvoorstellen om risico's om te buigen. De directeur-bestuurder legt middels deze, indien relevant, verantwoording af over de wijze waarop de risico's worden ingedamd. In 2023 wordt het beheersen van het budgetrisico urgenter doordat er negatieve exploitatiesaldi worden begroot voor 2023 terwijl het eigen vermogen dalende is. Deze grens van de signaleringswaarde van OCW van 3,5% van de baten ligt iets hoger dan de berekende risico's. Het totaal van de berekende risico's is dan ook de streefwaarde voor het eigen vermogen.

De doorbetalingen van het swv naar de vo-scholen zijn met name voor lwoo relatief groot. In samenwerking met het administratiekantoor wordt het urgenter om de liquiditeitsprognose periodiek bij te stellen. Daarnaast wordt het intensief monitoren van de vso-leerlingen noodzakelijk om bijstellingen tijdig te kunnen prognosticeren.

Daarbij wordt ervan uitgegaan dat de afspraken op het Service Level Agreement (SLA) door het administratiekantoor correct verlopen. Groenendijk Administratie is daarvoor gecertificeerd en jaarlijks worden deze processen door de accountant gecontroleerd, zodat er de nodige waarborgen zijn. In de nieuwe dienstverleningsovereenkomst met Groenendijk Administratie die loopt van 01-01-20 t/m 31-12-22 is het een en ander beschreven.

# Jaarrekening

## **B JAARREKENING**

B1 Grondslagen	64
B2 Balans per 31 december 2022	69
B3 Staat van baten en lasten 2022	71
B4 Kasstroomoverzicht 2022	72
B5 Toelichting behorende tot de balans	73
B6 Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	78
B7 Niet uit de balans blijkende activa en verplichtingen	87
B8 Gebeurtenissen na balansdatum	88
Ondertekening Jaarverslag	89

## **C OVERIGE GEGEVENS**

C1 Statutaire Regeling Omtrent Bestemming Resultaat	90
C2 Controle verklaring van de onafhankelijke accountant	91

## **B1 GRONDSLAGEN**

### **ALGEMEEN**

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking opgenomen de realisatiecijfers van het voorgaande jaar, alsmede de (goedgekeurde) begroting van het huidige jaar.

Het bestuur heeft zich een oordeel gevormd over de zaken die in het jaarverslag worden besproken en heeft voor de bedragen die in de jaarrekening zijn opgenomen schattingen gemaakt. Indien dit voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningpost.

De activiteiten van de Vereniging bestaan uit het geven van Passend Onderwijs (SBI-code 85599). De Vereniging is gevestigd te Zwaag en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Zwaag onder nummer 57585598.

Het SWV VO West-Friesland en SWV PO De Westfriese Knoop behoren samen tot een groep en de cijfers van beide zijn opgenomen in een geconsolideerde jaarrekening.

Door afronding op hele euro's kunnen in het verslag kleine verschillen worden geconstateerd.

De jaarrekening is opgesteld vanuit de continuïteitsveronderstelling.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Materiële vaste activa.**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Als ondergrens voor de te activeren zaken met een gebruiksduur van langer dan 1 jaar wordt € 450 aangehouden.

De activagroepen met afschrijvingstermijnen zijn als volgt bepaald:

Technische zaken: diverse afschrijvingstermijnen op basis van geschatte levensduur.

Meubilair: algemeen 20 jaar, inrichting speellokaal 30 jaar, overige 6,66 jaar.

ICT: computers, servers en printers 5 jaar; netwerkbekabeling 20 jaar; digitale schoolborden 10 jaar.

Onderwijsleerpakket: methoden, apparatuur 9 jaar.

Verbouwing: 10jaar, en Vervoer: 5 jaar



### **Vorderingen.**

De vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen en overlopende activa.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

### **Liquide middelen.**

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen.

Liquide middelen die langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

### **Eigen Vermogen.**

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve die voortkomt uit de door (semi-) overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de instelling. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald en betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze verplichting zelf opheffen.

Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door een derde is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

### **Voorzieningen**

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht. De voorzieningen worden opgenomen voor de nominale waarde, met uitzondering van de voorziening jubilea en de voorziening levensfase bewust personeelsbeleid.. Deze wordt opgenomen voor de contante waarde.

De voorzieningen zijn verdeeld naar langlopend en kortlopend. Kortlopend heeft betrekking op het deel van de voorziening met een looptijd van maximaal één jaar. Het langlopend deel op het deel met een looptijd langer dan één jaar.

#### **Voorziening jubilea:**

Op grond van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving is een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen gevormd. Voor de berekening is uitgegaan van de datum van indiensttreding van de medewerker in het onderwijs. Vanaf deze datum bouwt de medewerker aanspraken op voor een te ontvangen jubileum-gratificatie bij 25-jarig en 40-jarig dienstverband. Er is rekening gehouden met een variabele blijfkans en een rekenrente van 1 %.

#### **Voorziening levensfasebewust personeelsbeleid (LFBPB):**

De voorziening heeft betrekking op het basisbudget en het aanvullend budget.

## **Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag**

---

Het basisbudget is voor personeelsleden, die maximaal 50 klokuren verlof (per fte) hebben gespaard en dit in de toekomst willen gaan opnemen. Deze uren zijn gewaardeerd tegen de loonkosten per uur. Dit is verhoogd met de werkgeverslasten.

Het aanvullend budget betreft aanvullend verlof voor de oudere werknemers (vanaf 57 jaar). De hoogte van de voorziening is gebaseerd op het aantal uur vermenigvuldigd met de loonkosten per uur. Alleen de bijdrage van de werkgever is in deze voorziening berekend. Er is gerekend met een opnamekans van 80% en een rekenrente van 1% (conform model VO-Raad).

### **Langlopende en kortlopende schulden en overige verplichtingen.**

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode.

De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld. De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de kortlopende schulden zijn te plaatsen.

### **Kasstroomoverzicht**

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering en liquiditeit.

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat (saldo van baten en lasten) als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

## **RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden. De instelling heeft in haar statuten geen bepalingen opgenomen omtrent de verdeling van de winst. Er is dus geen statutaire regeling winstbestemming.

### **(Rijks)bijdragen**

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie, verstrekt door het Ministerie van OCW, opgenomen. Tevens worden hier verantwoord de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van rijksbijdragen. Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

SWV: De Rijksbijdragen betreffen de (bruto) door OCW toegekende vergoedingen. Doorbetalingen aan de onderwijsinstellingen zijn verantwoord onder de Doorbetalingen aan schoolbesturen.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekening clausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden als terug te betalen subsidie zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

### **Overige overheidsbijdragen en subsidies**

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen, verstrekt door gemeente,

## **Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag**

---

provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

### **Overige baten**

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### **Personeelsbeloningen**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de cao uitbetaald. De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door het bevoegd gezag.

#### *Pensioenen*

De instelling heeft een toegezegd pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte en contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Wanneer de dekkingsgraad lager is dan 105% vindt er geen indexatie plaats. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De dekkingsgraad van het ABP ultimo 2022 is 110,9%  
Per ultimo 2021 was deze 110,2%

### **Afschrijvingen**

Materiële Vaste Activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

### **Huisvestingslasten**

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### **Overige lasten**

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Tevens worden hier de doorbetalingen aan de onderwijsinstellingen verantwoord. Deze zijn onderscheiden in de verplichte afdrachten, generieke afdrachten op basis van het ondersteuningsplan en specifieke afdrachten (arrangementen).

### **Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

## **Financiële instrumenten en risicobeheersing**

### *Algemeen*

De in deze toelichting opgenomen gegevens verschaffen informatie die behulpzaam is bij het schatten van de omvang van risico's die verbonden zijn aan zowel de in de balans opgenomen als de niet in de balans opgenomen financiële instrumenten. De primaire financiële instrumenten van het bestuur, anders dan derivaten, dienen ter financiering van de operationele activiteiten van het bestuur of vloeien direct uit deze activiteiten voort. Het beleid van het bestuur is om niet te handelen in financiële instrumenten voor speculatieve doeleinden. De belangrijkste risico's uit hoofde van de financiële instrumenten van het bestuur zijn het marktrisico, het kredietrisico, het liquiditeitsrisico, het kasstroomrisico en renterisico.

### *Marktrisico*

De instelling is werkzaam in Nederland. Het valutarisico is daarmee nihil.

De instelling loopt geen prijsrisico's.

De instelling loopt renterisico over de rentedragende vorderingen en rentedragende schulden.

### *Kredietrisico*

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico.

### *Liquiditeitsrisico*

Het bestuur heeft een treasurystatuut opgesteld waarin zij haar beleid omtrent liquiditeit heeft uiteengezet. Door tussentijdse monitoring en eventuele bijsturing worden liquiditeitsrisico's beheerst. De instelling maakt gebruik van meerdere banken om over meerdere kredietfaciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten.

De instelling loopt geen renterisico en geen kasstroomrisico.

### *Liquide middelen, vorderingen en kortlopende schulden*

Gezien de korte looptijd van deze instrumenten benadert de boekwaarde de reële waarde.

**Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag****B2 BALANS PER 31 december 2022**

(na verwerking resultaatbestemming)

		31 december 2022		31 december 2021	
		€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>					
<b>Vaste activa</b>					
<b>Materiële vaste activa</b>					
	1				
Gebouwen en terreinen		18.768		0	
Vervoermiddelen		1.494		0	
Meubilair		24.250		23.528	
ICT		11.965		8.393	
OLP en apparatuur		<u>1.191</u>		<u>1.531</u>	
			57.667		33.452
<b>Vlottende activa</b>					
<b>Vorderingen</b>					
	2				
Debiteuren		1.781		17.031	
Debiteuren SWV PO W-F-K		211.038		0	
Overige vorderingen en overl. activa		<u>149.284</u>		<u>33.099</u>	
			362.103		50.130
<b>Liquide middelen</b>	3		<u>886.700</u>		<u>896.069</u>
				<u>1.306.470</u>	<u>979.650</u>

**Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag**

**B2 BALANS PER 31 december 2022**

(na verwerking resultaatbestemming)

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>	4			
Algemene reserve	577.014		662.613	
Bestemmingsreserves (publiek en privaat)	<u>75.000</u>		<u>0</u>	
		652.014		662.613
<b>Voorzieningen</b>	5			
Personeelsvoorzieningen	<u>18.507</u>		<u>17.807</u>	
		18.507		17.807
<b>Kortlopende schulden</b>	6			
Crediteuren	27.743		14.061	
Crediteur SWV PO W-F-K	108.190		0	
Belasting en premie sociale verzekeringen	28.415		32.480	
Schulden terzake van pensioenen	7.099		8.409	
Overige kortlopende schulden en passiva	<u>464.503</u>		<u>244.281</u>	
		<u>635.950</u>		<u>299.230</u>
			<u>1.306.470</u>	<u>979.650</u>

**B3 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2022**

		Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
		€	€	€
<b>Baten</b>				
3.1. (Rijks)bijdragen	7	19.110.682	17.522.070	17.653.653
3.5. Overige baten	8	295.353	390.270	407.558
		<u>19.406.035</u>	<u>17.912.340</u>	<u>18.061.212</u>
<b>Lasten</b>				
4.1. Personele lasten	9	771.018	800.514	694.049
4.2. Afschrijvingen	10	6.585	7.200	46.973
4.3. Huisvestingslasten	11	32.619	31.921	43.603
4.4. Overige instellingslasten	12	911.585	614.050	578.746
4.5. Doorbetaling schoolbesturen	13	17.690.816	16.596.148	16.895.211
		<u>19.412.622</u>	<u>18.049.833</u>	<u>18.258.582</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>		<u>-6.588</u>	<u>-137.493</u>	<u>-197.371</u>
<b>5. Financiële baten en lasten</b>				
	14			
5.1. Rente baten		49	0	23
5.5. Rentelasten/Bankkosten		4.061	0	4.709
<b>Financiële baten en lasten</b>		<u>-4.012</u>	<u>0</u>	<u>-4.686</u>
<b>Resultaat</b>		<u><u>-10.600</u></u>	<u><u>-137.493</u></u>	<u><u>-202.056</u></u>

**B4 KASSTROOMOVERZICHT 2022**

Het onderstaande kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Hierbij wordt het saldo baten en lasten als uitgangspunt genomen, waarop vervolgens correcties worden aangebracht voor verschillen tussen opbrengsten en ontvangsten en de kosten en uitgaven.

	2022		2021	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Saldo baten en lasten		19.310		-206.172
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	6.585		46.973	
- Mutaties voorzieningen	<u>14.974</u>		<u>7.359</u>	
Subtotaal		21.559		54.332
Veranderingen in vlottende middelen:				
- Vorderingen	-311.973		123.740	
- Kortlopende schulden	<u>296.548</u>		<u>6.729</u>	
Subtotaal		<u>-15.425</u>		<u>130.469</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		25.444		-21.370
- Ontvangen interest	49		23	
- Betaalde fin. Lasten	<u>-4.061</u>		<u>-4.709</u>	
		<u>-4.012</u>		<u>-4.686</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		21.431		-26.056
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Boekresultaat				
Investerings materiële vaste activa	-30.800		-4.460	
Desinvesteringen materiële vaste activa	-57.377		0	
Desinvestering afschrijvingen	57.377		0	
Mutaties leningen u/g	<u>0</u>		<u>0</u>	
Overige investeringen financieel vaste activa		-30.800		-4.460
		<u>-9.369</u>		<u>-30.516</u>
<b>Mutatie liquide middelen</b>				
	896.069		926.585	
Beginstand liquide middelen	<u>-9.369</u>		<u>-30.516</u>	
Mutatie liquide middelen		<u>886.700</u>		<u>896.069</u>



**B5 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS**

(na verwerking resultaatbestemming)

**ACTIVA**

**VASTE ACTIVA**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>1 Materiële vaste activa</b>		
Gebouwen en terreinen	18.768	0
Vervoermiddelen	1.494	0
Meubilair	24.250	23.528
ICT	11.965	8.393
OLP en apparatuur	1.191	1.531
	<u>57.667</u>	<u>33.452</u>

	Verbouwing	Vervoer	Meubilair	ICT	OLP	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Aanschaffingswaarde 01-01-2022	-	-	87.159	13.285	3.062	103.506
Cumulatieve afschrijvingen 01-01-2022	-	-	-63.631	-4.892	-1.531	-70.054
Boekwaarde 01-01-2022	-	-	23.528	8.393	1.531	33.452
Mutaties						
Investeringen	20.289	1.758	2.286	6.468	-	30.800
Desinvesteringen			-57.377	-	-	-57.377
Afschrijvingen	-1.522	-264	-1.564	-2.896	-340	-6.585
Afschrijvingen desinvesteringen			57.377	-	-	57.377
Mutaties boekwaarde	<u>18.768</u>	<u>1.494</u>	<u>722</u>	<u>3.572</u>	<u>-340</u>	<u>24.215</u>
Boekwaarde 31-12-2022						
Aanschaffingswaarde	20.289	1.758	32.067	19.753	3.062	76.929
Cumulatieve afschrijvingen	-1.522	-264	-7.818	-7.788	-1.871	-19.262
Boekwaarde 31-12-2022	<u>18.768</u>	<u>1.494</u>	<u>24.250</u>	<u>11.965</u>	<u>1.191</u>	<u>57.668</u>

*Afschrijvingspercentages*

	van	t/m
Verbouwing kantoor	10,00 %	10,00 %
Vervoermiddelen	20,00 %	20,00 %
Meubilair	10,00 %	10,00 %
ICT	20,00 %	20,00 %
OLP en apparatuur	11,11 %	11,11 %

**Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag**

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>2 Vorderingen</b>		
Debiteuren	1.781	17.031
Debiteuren SWV PO W-F-K	211.038	0
Overige vorderingen en overl. activa	<u>149.284</u>	<u>33.099</u>
	<u>362.103</u>	<u>50.130</u>
<b>Overige vorderingen en overl. activa</b>		
Te verrekenen detachering met PO	23.636	29.855
Te verrekenen div kosten met PO	51.619	3.118
Overige vorderingen	63.257	0
Vooruitbetaalde kosten	<u>10.773</u>	<u>125</u>
	<u>149.284</u>	<u>33.099</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>3 Liquide middelen</b>		
Kasmiddelen	31	57
Banktegoeden	<u>886.669</u>	<u>896.012</u>
	<u>886.700</u>	<u>896.069</u>
<b>Kasmiddelen</b>		
Kas	<u>31</u>	<u>57</u>
	<u>31</u>	<u>57</u>
<b>Banktegoeden</b>		
Betaalrekening bestuur	649.313	658.656
Spaarrekening	<u>237.356</u>	<u>237.356</u>
	<u>886.669</u>	<u>896.012</u>

## Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag

### PASSIVA

#### 4 Eigen vermogen

#### VERLOOPOVERZICHT RESERVES EN VOORZIENINGEN

	Saldo 1-1-2022	Resultaat	Overige mutaties	Saldo 31-12-2022
Algemene reserve	662.613	-85.600	0	577.014
<b>Bestemmingsreserves publiek (A)</b>				
Bestemmingsreserve Ouder en jeugd	0	75.000	0	75.000
	0	75.000	0	75.000
<b>Totaal bestemmingsreserves (A + B)</b>	0	75.000	0	75.000
<b>Eigen vermogen</b>	<b>662.613</b>	<b>-10.600</b>	<b>0</b>	<b>652.014</b>

	2022 €
Resultaat algemene reserve	-85.600
Resultaat bestemmingsreserve privaat (4)	75.000
Resultaat bestemmingsreserve privaat (B)	75.000
Resultaat bestemmingsreserve (A+B)	75.000
<b>Resultaat Eigen vermogen</b>	<b>-10.600</b>

	Saldo 1-1-2022	Dotaties	Onttrek- kingen	Vrijval	Saldo 31-12-2022
--	-------------------	----------	--------------------	---------	---------------------

#### 5 Voorzieningen

##### Personeel:

LFBPB	16.372	0	0	-6.774	9.598
Jubilea	1.435	7.474	0	0	8.909
	17.807	7.474	0	-6.774	18.507
Voorzieningen	17.807	7.474	0	-6.774	18.507

	saldo 31-12-2022 €	kortlopend	middellang	langlopend €
Voorziening LFBPB	9.598	-	3.756	5.842
Voorziening Jubilea	8.909	4.747	-	4.162
	18.507	4.747	3.756	10.004

**Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<b>6 Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	27.743	14.061
Crediteur SWV PO W-F-K	108.190	0
Belasting en premie sociale verzekeringen	28.415	32.480
Schulden terzake van pensioenen	7.099	8.409
Overige kortlopende schulden en passiva	464.503	244.281
	<u>635.950</u>	<u>299.230</u>
<b>Belasting en premie sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	28.415	32.480
	<u>28.415</u>	<u>32.480</u>
<b>Overige kortlopende schulden en passiva</b>		
Detacheringskosten te betalen aan PO	12.285	8.418
Diverse kosten te betalen aan PO	127.062	55.530
Overige kortlopende schulden	288.687	162.866
Nog te betalen vakantiegeld	15.002	17.467
Vooruitontvangen bedragen	21.466	0
	<u>464.503</u>	<u>244.281</u>

## Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag

Model G:

**Model G: Verantwoording subsidies (bijlage behorend bij RJ 660.402, geldend vanaf het verslagjaar 2014)**

### G1 Verantwoording van subsidies waarvan het eventuele overschot wordt toegevoegd aan de lump sum

Omschrijving	Toew ijzing	de prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking		
	<b>Kenmerk</b>	<b>datum</b>	geheel uitgevoerd en afgerond	nog niet geheel afgerond
			aankruisen w at van toepassing is	
Subs. Hoogegaafdheid	HBL19026	19-22		nee
Subs. Wel in ontwikkeling	WIO22100	22		nee

### G2 Verantwoording van subsidies die volledig aan het doel / activiteit moeten worden besteed met verrekening van het eventuele overschot

#### G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toew ijzing	Bedrag van de toew ijzing	Subsidie-ontvangsten t/m verslagjaar	Overige ontvangsten	Eigen bijdrage	Totale kosten per 31 december 2022	Saldo per 31 december 2022 <i>(naar balanspost 2.4.4)</i>
	<b>Kenmerk</b>	<b>datum</b>	€	€	€	€	€
		totaal					

#### G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toew ijzing	Bedrag van de toew ijzing	Ontvangen per 01 januari 2022	Subsidie-ontvangsten in verslagjaar	Overige ontvangsten in verslagjaar	Eigen bijdrage in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Totale kosten per 31 december 2022	Saldo per 31 december 2022
	<b>Kenmerk</b>	<b>datum</b>	€	€	€	€	€	€	€

**B6 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2022**

**Baten**

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
<b>3.1. 7 (Rijks)bijdragen</b>			
3.1.1. Lichte ondersteuning pers/expl.	1.296.544	1.251.571	1.262.845
3.1.1. Zware ondersteuning personeel	8.908.990	8.120.857	7.760.030
3.1.1. Zware ondersteuning materiële inst.	371.424	0	364.374
3.1.1. Lichte ondersteuning LWOO pers/mi	6.417.729	6.202.582	6.258.452
3.1.1. Lichte ondersteuning PRO pers/mi	2.014.597	1.947.060	1.964.598
3.1.1. Aanv. bekostiging tbv LL PRO NPO	101.398	0	43.355
	<u>19.110.682</u>	<u>17.522.070</u>	<u>17.653.653</u>
<b>3.5. 8 Overige baten</b>			
3.5.6. Overige baten personeel	233.086	264.398	301.162
3.5.6. Rebound-baten VO-scholen	41.374	58.000	57.456
3.5.6. VSV/Coaching voor scholieren	8.295	0	48.940
3.5.6. Overige baten	12.598	67.872	0
	<u>295.353</u>	<u>390.270</u>	<u>407.558</u>

**Lasten**

<b>4.1. 9 Personele lasten</b>			
4.1.1. Lonen en salarissen	433.809	659.172	441.080
4.1.1. Sociale lasten	46.416	0	55.943
4.1.1. Pensioenlasten	66.450	0	74.288
4.1.2. Overige personele lasten	224.343	141.342	132.131
Uitkeringen (-/-)	0	0	-9.394
	<u>771.018</u>	<u>800.514</u>	<u>694.049</u>
<b>4.1.1. Lonen en salarissen</b>			
4.1.1. Salariskosten directie	72.541	142.098	66.907
4.1.1. Salariskosten OP	48.774	0	46.350
4.1.1. Salariskosten OOP	189.439	514.074	153.498
4.1.1. Salariskosten Detachering	233.086	0	297.769
4.1.1. Correctie sociale lasten	-46.416	0	-55.943
4.1.1. Correctie pensioenen	-66.450	0	-74.288
4.1.1. Werkkosten PSA	2.836	3.000	6.787
	<u>433.809</u>	<u>659.172</u>	<u>441.080</u>
<b>4.1.1. Sociale lasten</b>			
4.1.1. Sociale lasten	46.416	0	55.943
	<u>46.416</u>	<u>0</u>	<u>55.943</u>
<b>4.1.1. Pensioenlasten</b>			
4.1.1. Pensioenlasten	66.450	0	74.288
	<u>66.450</u>	<u>0</u>	<u>74.288</u>

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
<b>4.1.2. Overige personele lasten</b>			
4.1.2. Nascholing	13.531	5.000	2.987
4.1.2. Inhuur derden OP VO en PO	72.472	11.000	6.653
4.1.2. Detachering vanuit PO	120.268	115.342	111.626
4.1.2. Overige personele kosten	7.695	6.000	1.314
4.1.2. Kosten werving en selectie	9.678	0	0
4.1.2. Dotatie voorziening jubilea	7.474	500	1.307
4.1.2. Dotatie voorziening LFBPB	0	3.500	8.244
4.1.2. Vrijval voorziening LFBPB	-6.774	0	0
	<u>224.343</u>	<u>141.342</u>	<u>132.131</u>

**Uitkeringen (-/-)**

Uitkeringen (-/-)	0	0	-9.394
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-9.394</u>

**Personeelsbezetting**

	2022 Aantal FTE's	2021 Aantal FTE's
DIR	1,00	1,00
OOP	4,71	4,79
	<u>5,71</u>	<u>5,79</u>

**WNT-verantwoording 2022**

De WNT is van toepassing op SWV PO De West Friese Knoop  
Het voor SWV De West Friese Knoop toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022: € 216.000

**1. Bezoldiging topfunctionarissen**

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2022	<b>E.C.M. Aarden</b>
Bedragen x € 1	
<b>Functiegegevens</b>	Directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,5
Dienstbetrekking	j
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 55.683
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 9.766
<i>Subtotaal</i>	€ 65.449
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 108.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	€ 0
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 65.449</b>

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan n.v.t

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling n.v.t

**Gegevens 2021****Bedragen x € 1****Functiegegevens**

Aanvang en einde functievervulling in 2021	Directeur/bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	01-01 - 31-12
Dienstbetrekking	0,5
Bezoldiging	j
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 48.271
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 9.149
<i>Subtotaal</i>	€ 57.420
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 104.500
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 57.420</b>



**1c.Toezichthoudende topfunctionarissen**

De Toezichthoudende topfunctionarissen houden toezicht op zowel SWV De Westfriese Knoop als SWV VO West-Friesland. De bezoldiging wordt in eerste instantie verwerkt bij SWV De Westfriese Knoop waarna 50% wordt doorbelast aan SWV VO West-Friesland. In onderstaande tabel zijn de bezoldigingsbedragen op basis van 50% (aandeel SWV De Westfriese Knoop).

**Gegevens 2022**

Bedragen x € 1	<b>H. Mertens</b>	<b>E. de Jong</b>	<b>G.J. van Steenis</b>
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functie vervulling in 2022	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	€ 3.302	€ 2.270	€ 2.270
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.400	21.600	21.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<u>€ 0</u>	<u>€ 0</u>	<u>€ 0</u>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

**Gegevens 2021**

Bedragen x € 1	<b>H. Mertens</b>	<b>E. de Jong</b>	<b>G.J. van Steenis</b>
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	€ 4.000	€ 2.750	€ 2.750
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	20.900

## Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
<b>4.2. 10 Afschrijvingen</b>			
Verbouwing Kantoor	1.522	0	0
OLP en apparatuur	340	400	340
Meubilair	1.564	4.000	43.556
ICT	2.896	2.800	3.077
Vervoermiddelen	264	0	0
	<u>6.585</u>	<u>7.200</u>	<u>46.973</u>
<b>4.3. 11 Huisvestingslasten</b>			
Huur huisvesting	13.838	19.780	26.327
Energie en water	4.801	0	0
Schoonmaakkosten	3.257	3.203	2.157
Verzekeringen	2.788	1.000	2.589
Afvoer huisvuil	601	0	0
Overige huisvestingslasten	6.209	4.000	12.530
Bewaking en beveiliging	1.124	3.938	0
	<u>32.619</u>	<u>31.921</u>	<u>43.603</u>
<b>4.4. 12 Overige instellingslasten</b>			
<i>4.4.1. Prog 6: Beheer en organisatie</i>			
Administratie en beheer	8.296	8.000	8.070
Accountantskosten	9.697	6.500	7.700
Overige, contributie, porto, kantoor	5.149	0	13.025
Informatietechnologie	26.115	34.950	28.659
Representatie	2.144	0	1.301
Vervanging meubilair/apparatuur	164	2.000	408
Overige uitgaven	1.382	9.600	1.799
Juridische kosten	4.400	10.000	0
	<u>57.345</u>	<u>71.050</u>	<u>60.961</u>
<i>4.4.4. Prog 2: Netwerk van ondersteuningsvoorzieningen</i>			
Onderzoekkosten/testen	0	0	611
Trajectklas (innovatie project)	0	0	35.000
Special class	183.529	153.000	114.730
Transitiecoaches	78.896	100.000	76.522
Coaching voor scholieren	1.955	0	24.701
Gepersonaliseerde trajecten	16.732	50.000	56.836
Innovatie schakelklas	9.919	17.000	91.581
BKA Klas	224.461	88.000	0
	<u>515.492</u>	<u>408.000</u>	<u>399.981</u>
<i>4.4.4. Prog 3: Ononderbroken ontwikkelingslijn</i>			
Onderzoekskosten en testen	1.079	4.500	0
Arrangementen auti/CvD	0	0	2.967
Doorgaande lijn VO-MBO	50.000	5.000	0
Kosten geschillen	0	0	4.895
Kosten reizigers	4.536	0	0
	<u>55.615</u>	<u>9.500</u>	<u>7.862</u>

## Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
<i>4.4.4. Prog 4: Samenwerking onderwijs-jeugdzorg</i>			
Ondersteuningsaanbod	0	0	57.235
Ontwikkeling gebiedsteam/OT	0	46.000	0
	0	46.000	57.235
<i>4.4.4. Prog 5: Professionalisering en innovatie</i>			
Professionalisering tbv scholen	7.653	45.000	18.455
Kwaliteitszorg	0	1.000	0
Ondersteuningsplanraad	7.561	11.000	22.449
Innovatie PO	255.000	0	0
Collegiale visitatie	0	7.000	0
	270.214	64.000	40.904
<i>4.4.4. Prog 6: Beheer en organisatie</i>			
Communicatie	21	0	0
Kantinekosten	22	0	0
Reis en verblijfkosten	821	0	0
Drukwerk en PR	605	0	0
Kosten governance w.o. RvT	11.448	15.500	11.803
	12.917	15.500	11.803
<b>Totaal 4.4. Overige instellingslasten</b>	<b>911.585</b>	<b>614.050</b>	<b>578.746</b>
<b>4.5. 13 Doorbetaling schoolbesturen</b>			
<i>4.5.1. Verplichte afdrachten</i>			
4.5.1.1. VSO-personeel	6.622.275	6.246.907	6.062.554
4.5.1.1. VSO-materiele instandh.	342.379	0	350.788
4.5.1.2. LWOO-Afdracht VO-scholen	0	0	5.005
4.5.1.3. PRO-Afdracht VO-scholen	2.132.112	2.107.219	2.197.314
	9.096.766	8.354.126	8.615.661
<i>4.5.2. Doorbetaling 1 februari</i>			
4.5.2.1. VSO-groeiregeling	363.334	446.984	380.864
	363.334	446.984	380.864
<i>4.5.3. Overige doorbetalingen scholen</i>			
4.5.3.1. Afdracht LWOO	6.042.432	6.042.423	6.090.492
4.5.3.1. Ondersteuning PRO	4.168	0	0
4.5.3.1. Breedteonderst. Prog. 4	1.705.491	1.631.627	1.436.318
4.5.3.1. LLN.Cat.Hoog Stormvogel	313.475	205.000	208.740
4.5.3.1. Taakstelling	0	-289.012	0
4.5.3.1. Innovatie project HB	0	25.000	0
4.5.3.1. TCO/frictiekosten leerlingen Prog. 2	0	15.000	0
4.5.3.1. Rebound	165.150	165.000	163.137
	8.230.716	7.795.038	7.898.686
<b>Totaal 4.5. Doorbetaling schoolbesturen</b>	<b>17.690.816</b>	<b>16.596.148</b>	<b>16.895.211</b>

## Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
<b>5 14 Financiële baten en lasten</b>			
<b>Financiële baten</b>			
5.1. Financiële baten	49	0	23
	<u>49</u>	<u>0</u>	<u>23</u>
<b>Financiële lasten</b>			
5.5 Rentelasten/Bankkosten	4.061	0	4.709
	<u>4.061</u>	<u>0</u>	<u>4.709</u>
<b>Totaal financiële baten en lasten</b>	<u><u>-4.012</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-4.686</u></u>

## Samenwerkingsverband VO West - Friesland, Zwaag

---

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
Specificatie honorarium			
Onderzoek jaarrekening	9.466	6.500	6.050
Andere controleopdrachten	231	0	1.650
Fiscale adviezen		0	0
Andere niet-controle-diensten	0	0	0
Totaal accountantslasten	<u>9.697</u>	<u>6.500</u>	<u>7.700</u>

Model E:

**Model E: Verbonden partijen**

Naam	Juridische Vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen Vermogen	Resultaat jaar 2022	Art.2:403 BW	Deelname	Consolidatie
				31-12-2022 EUR	EUR	Ja/Nee	%	Ja/Nee
Trigoon	Stichting	Hoorn	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
Ronduit	Stichting	Alkmaar	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
Tabor College	Stichting	Hoorn	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
Regionale scholengemeenschap Enkhuizen	Stichting	Enkhuizen	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
SIVO (Martinuscollege)	Stichting	Grootebroek	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
Clusius College	Stichting	Alkmaar	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
Atlas College	Stichting	Hoorn	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
Eduvier College	Stichting	Lelystad	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee
SvPO Hoorn-Ida Gerhardt Academie	Stichting	Hoorn	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0	Nee

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

Art. 2:403 BW:Nee invullen, tenzij SWV als rechtspersoon behoort tot een groep.

**B7 Niet uit de balans blijvende activa en verplichtingen**

Er zijn meerjaren verplichtingen aangegaan met :

**Huur**

Crediteur	Looptijd	Bedrag per jaar	In PO
Intern Vastgoed Limmen BV	maart 2022/januari 2027	36.200	60%

**B8 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM**

Er zin geen gebeurtenissen na balansdatum.



**ONDERTEKENING JAARVERSLAG**



Handtekeningenblad

behorende bij Jaarverslag 2022, Samenwerkingsverband VO West-Friesland

Vastgesteld door het bestuur  
Samenwerkingsverband VO West-Friesland te Zwaag op 05-04-2023

mevr. K. Aarden, Directeur/Bestuurder .....

mevr. H. Mertens Voorzitter RvT .....

**C1 STATUTAIRE REGELING OMTRENT BESTEMMING RESULTAAT**

De instelling heeft in haar statuten geen bepalingen opgenomen omtrent de verdeling van het resultaat. Er is dus geen statutaire regeling resultaatbestemming.

**C2 Controle verklaring van de onafhankelijke accountant**

Controleverklaring invoegen blad1

Bijlage:  
Verantwoording schoolbesturen

---

## Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk 18 februari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband

[secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Atlas College  
School: Copernicus SG

Op de Copernicus worden de middelen voor passend onderwijs op een effectieve manier ingezet. Er staat een goed werkend ondersteuningsteam onder leiding van een ondersteuningscoördinator en een portefeuillehouder ondersteuning vanuit de schoolleiding. Het OT bestaat verder uit ondersteuningsdocenten die de schakel met de mentoren en afdelingsleiders vormen, twee medewerkers die ondersteunen vanuit het ondersteuningslokaal, een ondersteuningscoördinator onderbouw, een coördinator *special class* bovenbouw en een (tijdelijke) orthopedagoog. Deze collega's worden bekostigd vanuit de lumpsumgelden en een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband. Naast deze collega's zijn een schoolmaatschappelijk werker, een GGZ-medewerker en een schoolverpleegkundige aan de Copernicus verbonden. Zij zijn allemaal één of meer dagen per week op school aanwezig.

Dit ondersteuningsteam en de mentoren dragen er zorg voor dat leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte het goed doen op de Copernicus. De Copernicus levert maatwerk dat eraan bijdraagt dat deze leerlingen succesvol zijn in het reguliere voortgezet onderwijs. Het ondersteuningsteam heeft wekelijks overleg om het ondersteuningsaanbod te borgen en de voortgang van leerlingen te monitoren. Dat gebeurt volgens vaste structuren. Naast de geboden ondersteuning is de administratie en evaluatie goed op orde.

Een speciale voorziening is de *special class*. Dit is een tussenvoorziening tussen regulier en speciaal voortgezet onderwijs voor leerlingen met (kenmerken van) autisme of soortgelijke problematiek met een havo- of vwo-schooladvies. Deze leerlingen zijn bij de overstap naar het VO nog niet klaar voor het reguliere onderwijs. In de special class krijgen de leerlingen in een kleine setting (maximaal zestien leerlingen per jaarlaag) tijd en ruimte om vaardigheden te ontwikkelen die nodig zijn om uiteindelijk via reguliere klassen in de bovenbouw hun diploma te kunnen halen.

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs

--

2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

Type middelen Extra ondersteuning	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	
Middelen voor zware ondersteuning	€ 96.145
<b>Totaal</b>	<b>€ 96.145</b>

Inzet middelen voor lichte ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting

Inzet middelen voor zware ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Inzet OCO, toezichthouders, docenten met ondersteuningstaken, onderwijsassistent.	100%	96.145	2,48 fte wordt ingezet van de gelden voor werkzaamheden van passend onderwijs. Deze 2,48 fte is omgezet in een bedrag veel meer dan de 96.145 euro die we hiervoor krijgen. Wij zetten dus nog extra eigen middelen in.
Verdeling: 0,8 fte OCO 1 fte toezichthouders 0,1 fte onderwijsassistent 0,58 fte docenten met ondersteuningstaken			

3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		
Coaching voor scholieren – start 22-23		
Transiticoaching 2022	1	

Rebound 2022	1	
OZA 2022	-	
Reizigers	2	
Pre-entree		
Transfercoach		
Naar vso	3	
Naar pro	-	
Voortijdig schoolverlaters 21-22		
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg		
Symbiose vanuit vso		
Uit vso		

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

#### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

In 2021 ontving de Copernicus €111.549 van het Samenwerkingsverband VO West-Friesland in het kader van breedteondersteuning. In 2022 was dit 96.145 euro. Dit betekent dat de Copernicus minder middelen in het kader van breedteondersteuning heeft ontvangen, maar de ondersteuningsvraag is in de afgelopen jaren wel toegenomen.

Echter heeft de Copernicus extra middelen aan het einde van 2022 ontvangen, naast de middelen die de school voor de Special Class heeft ontvangen. Bijvoorbeeld voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben die in de voormalige special class hebben gezeten en daarnaast eenmalige middelen AVO-scholen voor leerlingen die extra ondersteuning ontvangen.

---

**Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020**

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk 18 februari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband

[secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Atlas College

School: SG De Dijk

De doelen in het kader van passend onderwijs vallen uiteen in cognitieve ontwikkeling, praktijkvorming en sociaal emotionele ontwikkeling en welbevinden. Deze doelen zijn in samenwerking met de leerlingen- en ouderaad, MR en docenten- en kernteams vastgesteld. Vanuit de cognitieve ontwikkeling is er ingezet op de samenwerking met het basisonderwijs waarbij op het niveau van de kernvakken (Nederlands, wiskunde en Engels) wordt samengewerkt. Daarnaast wordt er gewerkt met zogenaamde lente- en zomerscholen waarbij leerlingen extra worden ondersteund om schoolloopbaanvertraging te voorkomen. Bij de praktijkvorming wordt een accent gelegd op het versterken van de praktijk- en bedrijfsstages en maatschappelijke vorming, zodat leerlingen vroegtijdig en intensief in contact komen met hun (toekomstige) maatschappelijke rol. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling en welbevinden wordt er o.a. ingezet op het project 'schoolmaatjes' en is er voor alle leerlingen ingezet op groepsvormende activiteiten en excursies. Het (ondersteunings)aanbod wordt geborgd via de lessentabel en een vaste projectplanning. Hierbij worden de bestaande projectweken uitgebreid met genoemde activiteiten.

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs

2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

Type middelen Extra ondersteuning	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	€ 311.080
Middelen voor zware ondersteuning	€ 81.095
<b>Totaal</b>	



\*: bedrag is op bestuursniveau, graag aanpassen naar het juiste bedrag voor deze school.

**Inzet middelen voor lichte ondersteuning**

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Inzet OCO	10%	31.108	Inzet m.n. voor professionalisering en ondersteuning collega's en algemene organisatie.
Kleinere klassen	50%	155.540	In het kader van aandacht op de juiste plek gaat het grootste deel van de middelen naar klassenverkleining.
Ondersteuning mentoraat	30%	93.324	Allocatie aan mentoren voor (thuis)werkbegeleiding en algemene ondersteuning.
Algemene ondersteuning	10%	31.108	Gericht op o.a. huiswerkbegeleiding, communicatie en vakondersteuning.

**Inzet middelen voor zware ondersteuning**

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Inzet OCO	5%	4.055	Inzet m.n. voor professionalisering en ondersteuning collega's en algemene organisatie.
Ondersteuning individuele leerlingen	80%	64.876	
Specialistische ondersteuning	15%	12.164	

**3. Kengetallen 2022**

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		
Coaching voor scholieren – start 22-23		
Transitiecoaching 2022	1	
Rebound 2022	-	
OZA 2022	-	
Reizigers 2022	2	
Pre-entree 2022		
Transfercoach 2022		
Naar vso 2022	4	
Naar pro 2022	1	
Voortijdig schoolverlaters 21-22		
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg		
Symbiose vanuit vso		
Uit vso		

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

#### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

- Toestroom extra EOA;
- Begeleiding achterstanden;
- Opnamecapaciteit school en werkdruk collega's.

---

**Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020**

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk 18 februari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband

[secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Atlas College

School: SG Newton

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband is de kapstok voor het schoolondersteuningsprofiel van SG Newton. Jaarlijks vindt een kwaliteitsgesprek plaats tussen SG Newton en het samenwerkingsverband. Daarnaast vindt er jaarlijks een evaluatie plaats van de ondersteuning. De evaluatie leidt tot bijstelling van doelen en de praktische invulling daarvan.

Uit de lumpsum worden zaken gefinancierd als twee vaste coördinatoren leerlingondersteuning, intern ondersteuningsteam overleggen (IOT), ingeplande leerlingbesprekingen met alle betrokken docenten, de mentoren, LOB, deelname aan het samenwerkingsverband, coördinatoren dyscalculie en dyslexie. Tevens wordt op SG Newton een 'Route 2' lokaal aangeboden, waarbij specialisatie en extra aandacht geboden wordt en een huiswerkklas. Met het aanbod van een extra kleine 'Accent' brugklas wordt beoogd dat leerlingen, die met een extra ondersteuningsbehoefte vanuit de basisschool instromen, na het brugjaar probleemloos doorstromen naar de tweede klas.

Met de middelen uit het SWV worden extra kleine klassen gefinancierd. Door de klasgrootte te beperken op alle niveaus wordt de individuele aandacht voor de leerlingen vergroot evenals het handelingsvermogen van docenten om met individuele ondersteuningsvragen om te gaan, vroegtijdig te signaleren en indien nodig een uniforme aanpak af te spreken.

De ondersteuning wordt jaarlijks geëvalueerd, waarbij de doelen eventueel worden bijgesteld. In het bijzonder worden de doorstroom- en uitstroomgegevens van de Accentklas gemonitord. De ondersteuningscoördinatoren overleggen maandelijks met de schoolleiding. Daarnaast is er een tweewekelijks ondersteuningsoverleg waarbij ook externe partners zoals de consulent van het samenwerkingsverband, de jeugdverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werk en (op afroep) de Brijder-stichting aansluiten. Hier ligt casuïstiek op tafel. De ervaringen in dit overleg vormen input voor het bijstellen van doelen en de praktische uitvoering.

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.

4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs

--

- Verstevigen van de ondersteunings- en begeleidingskwaliteit in route 2 (O.a. volgt opleiding pedagogiek).
- Inzet jongerenwerk en verbeteren van de kwaliteit van deze inzet.
- Inzet op extra ondersteuning SMW voor EOA-leerlingen en inzet op vinden van passende vrijetijdsbesteding voor deze leerlingen.
- Implementeren Schoolmaatjes.
- Onderzoek naar mogelijkheden van maatwerktrajecten i.s.m. decanaat.
- Contact met Brijder stichting n.a.v. verhoogde score op problematisch gamegedrag gecombineerd met slaapproblemen.

2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

Type middelen Extra ondersteuning	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	€ 1.587.900*
Middelen voor zware ondersteuning	€ 97.935
<b>Totaal</b>	

\*: bedrag is op bestuursniveau, graag aanpassen naar het juiste bedrag voor deze school.

Inzet middelen voor lichte ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Bijv. inzet OCO			78 leerlingen met lichte ondersteuning, max 5 gesprekken gevoerd door OCO.
Bijv. kleinere klassen			Onderbouwklassen 15-18 leerlingen
Route 2			105 Leerlingen hebben hiervan gebruik gemaakt, o.l.v. de onderwijsassistent
Huiswerkklas			51 leerlingen hebben hiervan gebruik gemaakt, o.l.v. de onderwijsassistent.
Dare to be you programma			Programma voor sociaal-emotionele ondersteuning en weerbaarheidsvergroting.
FRT (faalangstreductie)			Programma voor zowel onderbouw als examenklassen.
IOT -overleg			Vooraf aan lichte ondersteuning 45 x intern overleg gepleegd met ondersteuningsteam.

Inzet middelen voor zware ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting

Bijv. inzet OCO			80 leerlingen met zware ondersteuning
Bijv. ondersteuning individuele leerlingen			De trajecten met zware ondersteuning zijn allemaal individueel.
IOT -overleg			Vooraf aan zware ondersteuning 80 x intern overleg gepleegd met ondersteuningsteam.

### 3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		De inzet is gepleegd voor 71 meisjes en 74 jongens. Voor zowel leerlingen uit het reguliere onderwijs als enkele leerlingen uit de EOA (anderstalige groep)
Coaching voor scholieren – start 22-23		-
Transitiecoaching 2022	3	5 trajecten ingezet, deze lopen goed.
Rebound 2022	2	3 trajecten ingezet.
OZA 2022	-	-
Reizigers 2022	-	-
Pre-entree 2022		-
Transfercoach 2022	2	Dit is niet doorgegaan, beide leerlingen haakten af.
Naar vso 2022	6	7 plaatsingen verzorgd. Om te komen tot een juiste plaatsing worden de trajecten steeds intensiever en langduriger. Er is vaak veel weerstand vanuit de ouders.
Naar pro 2022	3	7 plaatsingen verzorgd, deze verliepen goed.
Voortijdig schoolverlaters 21-22		5 leerlingen
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg		7 leerlingen staan/stonden op de lijst langdurig thuiszitten. Echter is voor al deze trajecten de LP, school en het samenwerkingsverband betrokken, er is periodiek overleg en wordt gewerkt naar toestroom passend traject (onderwijs of leerwerkvormen enz.)
Symbiose vanuit vso		-
Uit vso		-

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

In de onderbouw op SG Newton hebben we tot schooljaar 22-23 kleine klassen gehad. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben is dat heel fijn maar kan ook een valkuil zijn doordat zij te lang niet in een reële situatie les krijgen. We merken dat vooral richting VSO de overstap nogal eens in leerjaar 2 gebeurt i.p.v. direct na de basisschool of na leerjaar 1.

Wat daarbij ook een rol speelt is dat de overdracht vanuit PO naar VO niet optimaal is, het dossier vermeldt vaak niet expliciet wat een leerling nodig heeft. Uit de warme (telefonische overdracht) krijgen we vaak wel meer gegevens en handvatten. Verder heeft het kansrijk adviseren in coronatijd ook gemaakt dat leerlingen soms te lang binnen een onderwijsvorm zitten waar zij uiteindelijk niet in verder kunnen.

---

**Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020**

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk 18 februari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband

[secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Atlas College  
School: OSG West-Friesland

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs

--

2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

<i>Type middelen Extra ondersteuning</i>	<i>Budget in 2022</i>
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	
Middelen voor zware ondersteuning	€ 96.811
<b>Totaal</b>	<b>€ 96.811</b>

Inzet middelen voor lichte ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Bijv. inzet OCO			
Bijv. kleinere klassen			
Leerlingbegeleiding	33	€31.947	Individuele begeleiding en coaching

Inzet middelen voor zware ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Bijv. inzet OCO	67	€ 64.864	Meerdere zorgcoördinatoren aangesteld
Bijv. ondersteuning individuele leerlingen			
....			

### 3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		
Coaching voor scholieren – start 22-23		
Transitiecoaching 2022	7	
Rebound 2022	1	
OZA 2022	-	
Reizigers 2022	2	
Pre-entree 2022		
Transfercoach 2022		
Naar vso 2022	9	
Naar pro 2022	-	
Voortijdig schoolverlaters 21-22		
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg		
Symbiose vanuit vso		
Uit vso		

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's



---

**Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020**

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk vrijdag 27 januari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband [secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Confessioneel Voortgezet Onderwijs Oost West-Friesland  
School: Martinuscollege

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs

Voor iedere leerling een goede plek. Deskundige leraren.

Maatwerk waardoor er voor elke leerling een doorlopende leerweg wordt gerealiseerd. Uitvoering geven aan de samenwerking in West Friesland Oost

2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

<i>Type middelen Extra ondersteuning</i>	<i>Budget in 2022</i>
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	€ 1.245.588
Middelen voor zware ondersteuning	€ 140.044
BKA/BKS klas	€ 124.463
Enmalige middelen	€ 36.724
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.546.817</b>

Inzet middelen voor lichte ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag (in euro)	Toelichting
Ondersteuning coördinator	2%	35.520	
Extra lessen in bkk klassen	38%	593.669	
Kleinere groepen reguliere lessen	21%	322.028	Minder dan vorig jaar (26%) omdat een deel uit NPO gelden betaald is.
Schakelklas/BKa	7%	108.083	v/a schooljaar 22-23 extra klas
OK klas/Hoogbegaafdheid	3%	44.514	
Orthopedagoog	5%	73.340	
Overhead	5%	76.685	

Inzet middelen voor zware ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Bijv. inzet OCO	n.v.t.		
Trajectgroep	9%	143.218	
Begeleiding LWO in vmbo	11%	175.673	
Detachering	1%	10.481	

3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		
Coaching voor scholieren – start 22-23		
Transitiecoaching 2022	6	
Rebound 2022	1	
OZA 2022	-	
Reizigers 2022	2	
Pre-entree 2022		Bestond nog niet in 2022
Transfercoach 2022	3	
Naar vso 2022	8	Van de 8 aanvragen zijn vier leerlingen die in de bka setting hebben gezeten en het daar niet hebben gered.
Naar pro 2022	2	
Voortijdig schoolverlaters 21-22	0	
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg	5	
Symbiose vanuit vso	0	
Uit vso	0	Interessant is wellicht ook de inventariseren welke leerlingen vanuit SBO en PO instromen in bka/bks i.p.v. naar het VSO.

#### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

In de regio West Friesland Oost wordt er intensief samen gewerkt tussen scholen. We willen thuisnabij onderwijs voor alle leerlingen. We werken samen in het B(enen)O(p)T(afel) overleg, in het Expertise Overleg WFO en in de Bk s en Bka klassen.

De samenwerking is kansrijk en wordt mogelijk uitgebreid als het gaat om de opvang van Oekraïense leerlingen. Ook de problematiek van havo leerlingen – bijvoorbeeld de thuiszitters – kan gezamenlijk worden opgepakt.

In onze school moeten we werken aan nog meer kwalitatief goede opvang van en onderwijs aan onze leerlingen. Uitstroom naar andere vormen van voortgezet onderwijs moeten we proberen te voorkomen.

---

**Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020**

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk vrijdag 27 januari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband [secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Regionale Scholengemeenschap Enkhuizen  
School: RSG

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs

Leerlingen van de RSG worden allemaal op maat bediend en voelen zich prettig en veilig. We bieden kwalitatief goed onderwijs dat dichtbij en passend geboden wordt conform de aanpak beschreven in het ondersteuningsplan. De begeleiding is afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Docenten en mentoren zijn in staat om de leerlingen tijdens de lessen te bieden wat zij nodig hebben om goed mee te kunnen in het onderwijsproces. De RSG verwijst minder leerlingen door naar het vso of alternatieve onderwijsvoorzieningen dan het gemiddeld percentage doorverwijzingen in de regio. Dit om de doelstellingen vanuit het samenwerkingsverband te kunnen realiseren.

De tevredenheidsonderzoeken, die tweejaarlijks worden afgenomen, tonen aan dat bovenstaande ambities behaald worden, omdat er in de onderzoeken hoger gescoord wordt dan in de voorgaande metingen.

2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

Type middelen Extra ondersteuning	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	
Middelen voor zware ondersteuning	€ 109.317
<b>Totaal</b>	<b>€ 109.317</b>

Inzet middelen voor lichte ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Ondersteuningscoördinator	Zie toelichting	53	Als gevolg van de taakstelling van het samenwerkingsverband zijn de middelen 2022 niet toereikend
Leerlingbegeleiding		47	

			voor het bekostigen van de gewenste ondersteuning.

#### Inzet middelen voor zware ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Bijv. inzet OCO			
Bijv. ondersteuning individuele leerlingen			
....			

### 3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		
Coaching voor scholieren – start 22-23		
Transitiecoaching 2022	2	
Rebound 2022	1	
OZA 2022	1	
Reizigers 2022	1	
Pre-entree 2022	-	
Transfercoach 2022	-	
Naar vso 2022	4	
Naar pro 2022	-	
Voortijdig schoolverlaters 21-22	15	
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg	-	
Symbiose vanuit vso	-	
Uit vso	1	

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

Onderstaande tekst is vorig schooljaar deels gebruikt en nog altijd van toepassing. Daarnaast hebben wij aanvullingen gedaan:

De ondersteuning is gecentraliseerd in de school. De lijnen tussen de medewerkers van het ondersteuningsteam zijn korter doordat er intensiever wordt samengewerkt in en om de nieuwe ondersteuningsruimte. Processen binnen de school zijn scherper beschreven wat meer duidelijkheid geeft over de te nemen stappen bij extra ondersteuningsbehoefte bij leerlingen. Zo wordt er efficiënt gewerkt en weet een ieder wat zijn/haar rol is. We bieden we een veilige, rustige plek aan leerlingen die dat nodig hebben. De versterking van het ondersteuningsteam gaat ertoe leiden dat mentoren en docenten beter kunnen worden ondersteund. Professionalisering op de werkvloer is het speerpunt voor dit schooljaar. Er is tijd gecreëerd om het ondersteuningsteam meer in de lessen aanwezig te kunnen laten zijn, zodat docenten en mentoren handelingsadviezen kunnen ontvangen. Gedurende

het afgelopen jaar is gebleken dat de ernst van de problematiek van leerlingen verder toeneemt en dat ook het aantal leerlingen dat breedte of diepteondersteuning behoeft groeit.

Versterking van het mentoraat heeft prioriteit, in een doorgaande lijn van leerjaar 1-6. Dit is tevens een prominent onderdeel uit het schoolplan. Een werkgroep heeft hiervoor het kader ontworpen vanuit de visie op onderwijs. De uitvoering van het programma is gestart in leerjaar 1 en 2 en groeit jaarlijks door richting de bovenbouw. Mentoren hebben meer tijd gekregen voor de begeleiding van de leerlingen om ervoor te zorgen dat de basisondersteuning voor de overgrote meerderheid van de leerlingen voldoende is.

Het OT wil een belangrijke rol spelen bij de interne professionalisering, gericht op versterking van de begeleiding van leerlingen en het versterken van leerlingbesprekingen en rapportvergaderingen en handelingsgericht werken. Daarnaast is er aandacht voor het zichtbaar maken van het leren en de ontwikkeling van de leerlingen. Plannen om dit structureel vorm te geven liggen klaar, de uitvoering loopt, de borging behoeft aandacht. De 'waan van de dag' ligt op de loer.

Binnen de regio vindt samenwerking plaats op tal van gebieden. Eén van de speerpunten is het verder terugdringen van de toestroom van leerlingen naar het vso. Binnen het SWV stimuleren wij vanuit de RSG het leren van elkaar. Er zijn korte lijnen met het Martinus college, naast het BOT overleg dat al enige jaren plaatsvindt. Ook op mavo-havo-vwo zijn er samenwerkingsverbanden met het Martinus om gezamenlijk te bespreken hoe we de ondersteuning binnen de scholen kunnen optimaliseren. We leren van en we leren met elkaar.

De samenwerking met andere stakeholders verloopt goed. We participeren in een pilot, waarmee we naast SMW, de jeugdverpleegkundige, de leerplichtambtenaren en de schoolarts ook een samenwerking hebben vormgegeven met de preventiemedewerker van ggz Noord-Holland. Dit maakt dat de ondersteuningsbehoefte van leerlingen sneller, vaker, adequater en efficiënter wordt vormgegeven en uitgevoerd.

De uren SMW stonden op de RSG onder druk. Er was meer werk voor de SMW, maar onze SMW had slechts negen uur per week voor onze school beschikbaar. Dit was een risico. Vanuit npo gelden hebben we voor de aankomende twee jaar 16 uur per week beschikbaar. Het is van belang dat dit structureel wordt, liefst nog verder worden uitgebreid, zodat wij de leerlingen op maat kunnen blijven bedienen.

J. Scheerman,  
directielid-schooleider  
RSG Enkhuizen

---

**Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020**

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk vrijdag 27 januari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband

[secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: SvPO Hoorn Ida Gerhardt Academie

School: PVO

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs

Zoals genoemd in ondersteuningsprofiel. Mogelijkheden en kansen voor licht autistische leerlingen door structuur en kleine klassen.  
School is nog aan het doorgroeien, meer faciliteiten en uren voor de zorgcoördinator. Cursussen voor personeel op gebied van HB

2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

Type middelen Extra ondersteuning	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	
Middelen voor zware ondersteuning	€ 53.690
<b>Totaal</b>	<b>€ 53.690</b>

Inzet middelen voor lichte ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Bijv. inzet OCO			
Bijv. kleinere klassen			
....			

Inzet middelen voor zware ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
inzet OCO	28%	15.000	Zorgcoördinator heeft meer tijd en faciliteiten gekregen.
Inzet nog kleinere klassen (minder dan 16 leerlingen)	37%	20.000	Aanreiken rustige leeromgeving door middel van kleine klassen. Structuur en kleine klassen zijn met name van belang bij licht autisme spectrum.

Extra begeleiding leerlingen die in psychische problemen zijn gekomen door corona	22%	12.000	Wij hebben een toename in eetproblematiek en suïcidale gedachten opgemerkt en hebben hier professionals voor geregeld.
Extra interne begeleiding en scholing personeel ivm hoogbegaafde leerling	13%	6.345	1x per week komt een HB begeleider bij een HB leerling in de klas om hem te helpen.

### 3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet	15	
Coaching voor scholieren – start 22-23	-	
Transiticoaching 2022	-	
Rebound 2022	-	
OZA 2022	-	
Reizigers 2022	-	
Pre-entree 2022	-	
Transfercoach 2022	-	
Naar vso 2022	1	
Naar pro 2022	-	
Voortijdig schoolverlaters 21-22	-	
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg	-	
Symbiose vanuit vso	-	
Uit vso	-	

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

Kansen: school is nog aan het doorgroeien naar 400 leerlingen (nu 183).

Ontwikkelingen: meer uren en faciliteiten zorgcoördinator, meer aandacht voor hoogbegaafde leerlingen, aanbod cursussen.

kleine klassen en structuur op school werkt voor veel leerlingen met licht autistische kenmerken.

Risico's: kleinschaligheid betekent beperkte middelen.



25-01-2023

**Betreft: Tabor, d'Ampte toelichting verantwoording besteding middelen Samenwerkingsverband PO/VO/VSO West-Friesland**

*Ambitie mbt passend onderwijs*

Tabor d'Ampte is een diploma gerichte school. Het is de ambitie van de school, dat alle leerlingen die zich aanmelden ook met een diploma de school verlaten, dan wel met een passend vervolgtraject.

De visie van de school is dat zoveel mogelijk ondersteuning en begeleiding vanuit de teams wordt ingezet. Vanuit deze visie maakt elke teambegeleider onderdeel uit van een team en signaleert (tijdens de leerlingbesprekingen en vanuit gesprekken en observaties) wanneer extra ondersteuning nodig is, helpt mee met het maken van een analyse, het opstellen van doelen en een plan van aanpak en ziet toe op een evaluatie van de afspraken en voortgang van de leerling. Deze handelingsgerichte manier van werken zorgt ervoor dat alle leerlingen in beeld zijn en dat er preventief en proactief gehandeld wordt. Om vanuit deze visie te kunnen werken, is het belangrijk dat collega's van het ondersteuningscentrum voldoende kennis en vaardigheden hebben om de handelingsgerichte cyclus te doorlopen, om teamleden te coachen bij het doorlopen van deze cyclus, elkaar te ondersteunen bij het uitvoeren van de afspraken omtrent handelingsgericht werken en regelmatig een analyse te maken van de stand van zaken. Wij zitten hiermee in een ontwikkelproces. In samenwerking met de d'Ampte Academie en het ondersteuningscentrum wordt er gewerkt aan de professionalisering van de lesgevendenden, zodat er een integrale aanpak is met betrekking tot de begeleiding van leerlingen.

De school heeft een duidelijke visie op het continuüm van de Basis-, Basis+, Breedte,- en Diepte-ondersteuning. ook is helder voor welke leerlingen een OPP geschreven moet worden. In de uitvoering van het maken van OPP waar nodig, moeten verdere stappen worden gezet. Het is de ambitie van de school om dit goed op orde te hebben; dat geldt niet alleen voor het samenstellen van de doelen in het OPP, maar ook wat betreft het op overeenstemming gerichte overleg.

De kwaliteit van de basisondersteuning wordt jaarlijks geëvalueerd op het formulier ' Standaarden Basisondersteuning'. Jaarlijks worden er doelen gesteld naar aanleiding van de evaluatie. De doelen van het ondersteuningscentrum worden verwerkt in de Kwaliteitszorg Onderwijs App.

De inzet van ons ondersteuningscentrum is dus niet alleen gericht op de ondersteuning van leerlingen, maar vooral ook op de ondersteuning van onderwijsteams en de lesgevers in de teams. Het is de ambitie van onze school, dat docenten nog beter in staat zijn om in de klas gedifferentieerd te kunnen werken, zowel wat betreft onderwijsniveau, leerbeperkingen als sociaal-emotionele ontwikkeling en sociaal-emotioneel welzijn. Tevens vragen wij actief aandacht bij onze medewerkers om tijdig het ondersteuningscentrum in te schakelen bij uitdagingen inzake de ontwikkeling en het leerproces van de leerling. Tijdige signalering en tijdig de ondersteuning inroepen van ondersteuningscentrum, samenwerkingsverband en/of andere ondersteunende instellingen zijn essentieel om tot passende trajecten voor de leerling te komen.

Wat passend is voor leerlingen met een beperking, is in diverse gevallen ook passend voor iedereen (denk aan het bieden van structuur, het op verschillende manieren kunnen uitleggen, het gebruik van sommige hulpmiddelen). In samenwerking met de d'Ampte Academie is coaching on the job een essentieel onderdeel van de professionalisering, naast de groepstrainingen die intern en extern georganiseerd worden.

Met betrekking tot het VSO is het de ambitie van de school om in samenwerking met het VSO meer symbiose trajecten te organiseren en een substantiële bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van speciaal onderwijs als onderwijsarrangement in het VO ipv een aparte onderwijssoort in het VO. Hierdoor moeten meer leerlingen in staat worden gesteld een vmbo-diploma b-k te halen of een gemengde/theoretisch leerweg diploma met een beroepsgericht vak.

### Ontwikkeling, kansen en risico's

Naast een adequate begeleiding van de leerlingen, passend bij de expertise die van een school verwacht mag worden (basis,- basis+,- en breedte-ondersteuning) wil de school wil zich verder ontwikkelen in 'coaching on the job' vanuit de d'Ampte Academie en het Ondersteuningscentrum teneinde lesgevers meer handvatten te kunnen geven om te gaan met leerlingen met leer- en/of gedragsbeperkingen. Hiermee verwachten we een bijdrage te kunnen leveren aan minder tussentijdse instroom in het VSO en meer leerlingen die op d'Ampte hun diploma halen en/of geplaatst kunnen worden in een passend vervolgtraject. Ook interne en externe trainingen moeten hier een bijdrage aan leveren. Ook in het cursusjaar 2022-2023 zijn/worden hierin weer stappen gezet. Zo zijn er trainingen op de locatie georganiseerd mbt (verdiepende) coaching, collegiale consultatie en formatief handelen. Ook moeten er verdere stappen worden gezet in het tijdig en correct invullen van het OPP waar nodig plus het consequent voeren van op overeenstemming gericht overleg met de ouders en leerling over de te behalen doelen en het proces naar het behalen toe. Hoewel dit belangrijk is en bij leerlingen met een breedte-ondersteuning ook verplicht, mag het ontbreken van bepaalde stappen geen reden zijn om de start met een passend traject te vertragen. In goed overleg tussen school, ouders en SWV moet er dan snel gehandeld kunnen worden.

Samen met het VSO en het SWV wil de school kijken op welke wijze wij kunnen zorgen, dat het VSO één van de onderwijsarrangementen wordt in de regio in plaats van een aparte onderwijssoort.

Een onderwijsarrangement waar leerlingen kortere of langere tijd gebruik van maken in samenwerking met het regulier VO. Doel is om dan uiteindelijk voor meer leerlingen het behalen van een regulier VO-diploma mogelijk te maken. Het betrekken van het VO bij de determinatie van IIn vanuit het basisonderwijs (regulier en sbao) kan mogelijk bijdragen tot een intensivering van symbiosetrajecten en uiteindelijk een overstap van VS) naar regulier VO. Hierbij wordt opgemerkt, dat er altijd een categorie leerlingen is voor wie het arrangement speciaal onderwijs het meest geschikt is gedurende hun (hele) VO-tijd. Er is een grens aan de mogelijkheden van onderwijstrajecten op een reguliere school. In die gevallen is speciaal onderwijs en/of andere trajecten buiten de reguliere school passend.

Passende en goed ingerichte onderwijs-zorg arrangementen en/of zorg-onderwijsarrangementen kunnen helpen bij de realisatie van inclusief onderwijs.

De school vindt het belangrijk om meer regie te hebben bij het plaatsen van leerlingen in o.a. de Reboundtrajecten. De school betaalt immers vanuit haar reguliere middelen ook voor de plaatsing. Bovendien kan plaatsing dan sneller gebeuren. Tevens pleit de school om de Rebound weer te gebruiken waarvoor deze ooit bedoeld is. Een tijdelijk traject met het oog op terugkeer naar de school van herkomst. Indien er andere vervolgtrajecten noodzakelijk zijn, dan wel het is nog niet bekend welk traject het meest passend is, dan is de Rebound daar niet geschikt voor. In dat geval moeten we in het SWV een ander passend traject/onderwijs-zorgarrangement bieden gericht op diagnose en onderwijs en/of werk en/of sport/cultuur. Reboundtrajecten moeten van beperkte duur zijn (6 tot maximaal 12 weken).

Door meer regie neer te leggen bij de scholen voor VO, kan de bemensing van de TCO in het SWV wellicht beperkt worden.

Belangrijk is, dat de school haar grenzen van haar begeleidingsmogelijkheden goed bewaakt en tijdig de hulp inroept van derden (denk aan jeugd,- en gezinswerker, jongerenwerk, jeugdhulp, ggz, etc.). Van de school mag verwacht worden, dat zij een signalerende functie heeft bij ernstige sociaal-emotionele problematiek en dat zij in dat geval (via het ondersteuningscentrum) de ondersteuning van specialisten buiten de school inroept. In het algemeen geldt ook voor coaches en andere medewerkers, dat signalen van mogelijk aanwezige problematiek die een beperkende invloed op het leerproces kan hebben, tijdig worden besproken met ouders en doorgegeven worden aan het ondersteuningscentrum.

De samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp, de regievoering op complexe dossiers, snelle inzet van onderwijs-zorgarrangementen, zorg-onderwijsarrangementen of zorgarrangementen zijn voorwaarden om passend onderwijs te laten slagen. De locatie wil in het SWV een actieve rol spelen om bij te dragen aan versterking van deze voorwaarden. De rol van de gemeenten is hierbij essentieel.

Voor een belangrijk deel is de bedrijfsvoering van de school afhankelijk van de extra middelen die de school ontvangt van het SWV. Daling van leerlingaantallen en/of wijzigingen tav de afspraken mbt de verdeling van middelen voor lichte ondersteuning (lees: LWOO-middelen, middelen voortkomend uit de voormalige rugzakfinanciering) en/of een te hoog percentage leerlingen dat over moet stappen naar VSO brengen m.b.t. de bedrijfsvoering een risico met zich mee.

Met betrekking tot thuiszitters wil de school samen met het SWV en andere stakeholders kijken of dit beperkt kan worden tot maximaal 10 dagen en dat de leerling na die periode zich altijd fysiek bij een daarvoor ingerichte opvang meldt. Vanuit die opvang kan de leerling diverse trajecten volgen (onderwijs, onderwijs-zorg, onderwijs-arbeid, arbeid) gericht op een passend vervolg. Structuur is essentieel. Qua organisatie en huisvesting van deze ondersteunende dienstverlening zien we bij voorkeur een geïntegreerd aanbod op een specifieke locatie.

De school heeft in samenwerking met vso de Spinaker een voorstel ingediend om te komen tot een pre-entree traject waarvan leerlingen van diverse scholen gebruik kunnen maken. Hierbij is financiële ondersteuning gevraagd van het VSV-project. Dit pre-entree traject is in januari 2023 van start gegaan en bestemd voor vsv leerlingen met angst- en/of psychische problematiek van de vmbo's in de regio.

### **Risico's**

- Het is een risico voor de bedrijfsvoering wanneer de formules voor de verdeling van de financiële middelen telkens worden aangepast. Een school moet meerjarig kunnen rekenen op een bepaalde vergoeding, zodat zij hierop ook meerjarig kan acteren.
- Het is een risico voor het SWV als er teveel leerlingen in het VSO instromen; dit gaat dan ten koste van de middelen die naar de scholen voor regulier VO gaan. Indien meerjarig vanuit dezelfde schoolbesturen leerlingen tussentijds worden verwezen naar het VSO, dan moet er kritisch gekeken worden naar de oorzaken. Meer instroom in het VSO heeft immers financiële gevolgen voor alle schoolbesturen.
- Met name na de coronaperiode constateren wij een intensivering van jeugdproblematiek. Indien er minder middelen beschikbaar zijn, dan komt de aanpak van de problematiek in gevaar. In 2022 heeft de locatie €121870 minder ontvangen van het SWV. Hoe meer er bezuinigd wordt op de (lichte en zware) ondersteuning, hoe groter de kans op uitval dan wel verwijzing naar een andere vorm van onderwijs.
- Landelijk is het de bedoeling de middelen voor lichte ondersteuning op een andere manier te verdelen. De verdeling gebaseerd op bijvoorbeeld APCG (armoedeprobleemcumulatiegebied) of iets vergelijkbaars, zal kunnen leiden tot minder middelen voor de regio en dus ook voor de scholen die deze middelen wel nodig hebben. Dit zet het meer inclusieve onderwijs onder druk.

Bereikte resultaten in 2022

	<b>Aantal</b>	<b>Opmerkingen</b>
Leerlingen voor wie de middelen zijn ingezet	De middelen zijn voor alle leerlingen in de school ingezet.	Specifieke maatregelen zoals de verkleining van groepen zijn in het voordeel van alle leerlingen; dit geldt bijvoorbeeld ook voor de professionalisering van docenten en 'coaching on the job' en het bieden van ondersteuning vanuit TB-ers (teambegeleiders) en de TOP
Leerlingen naar de Rebound	6	1 ln 01-01-2022 tot 09-01-2022 1 ln 01-01-2022 tot 06-02-2022 1 ln 01-01-2022 tot 16-03-2022 1 ln 01-01-2022 tot 18-02-2022 1 ln 25-05-2022 t/m 31-12-2022 1 ln 10-10-2022 t/m ?
Leerlingen naar VSO (Spinaker)	5	3 ln per 31-07-2022, waarvan 1 vanaf 09-05-2022 gedetacheerd. 1 ln per 30-01-2022 1 ln per 09-01-2022
Leerlingen van VSO (Spinaker) gedetacheerd op d'Ampte	0	Lopende school 21-22
Leerlingen van VSO (Spinaker) ingeschreven op d'Ampte	0	Vanuit detachering uiteindelijk ingeschreven
Leerlingen VSO die symbiose volgen (dus 2e klas POP)	2	
Leerlingen langer dan 13 weken thuis	5	
Transitiecoach	1	16-01-2022 t/m 21-04-2022
Transfercoach	6 leerlingen	4 ln 14 uur en 2 ln 10 uur

**Financiële verantwoording**

	<b>2022</b>
Middelen d'Ampte lichte ondersteuning	€ 2.116.500
	€
Middelen voor zware ondersteuning	108.171
Totaal	€ 2.224.671

<b>Nr</b>	<b>Onderdeel</b>	<b>2022</b>
1	kleinere klassen	49,4%
	Coördinatie en organisatie: SL-adm-facilitering teamcoach ondersteuningscentrum en facilitering	
2	teamcoaches	12,2%
	Inzet voor TOP-voorziening ondersteuningscentrum voor extra begeleiding	
3	individuele leerlingen	3,4%
	Ondersteuning docenten in teams door teambegeleiders ondersteuningscentrum en	
4	individuele begeleiding lln door teambegeleiders	6,4%
	Extra begeleiding leerlingen bij de verschillende	
5	schoolvakken	0,6%
	Extra faciliteiten voor coaches: elke leerling heeft	
6	een coach en elke coach heeft plm 12 lln	2,2%
	Inzet extra ondersteuning facilitaire dienst (conciërge)	
7		2,2%
	Extra lokalen door kleinere klassen en extra	
8	materiële kosten	15,3%
	Professionalisering en training door eigen	
9	d'Ampte Academie	3,4%
10	Extra handen voor de klas	2,7%
11	Extra inzet LWT	2,2%

Hoewel er meer geïnvesteerd wordt in de ondersteuning van de leerling vanuit de reguliere inkomsten en vanuit de NPO-middelen, is hier alleen de besteding van de middelen van het SWV opgenomen.

---

**Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020**

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk vrijdag 27 januari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband [secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Tabor College  
School: Oscar Romero

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

**1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs**

Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte de juiste begeleiding geven zodat zij een diploma kunnen halen. Vanuit een duidelijke zorgstructuur, een goede samenwerking met school, ouders en hulpverlening. Het Pluspunt is daarbij het centrale orgaan, een expertisecentrum voor docenten en mentoren van waaruit leerlingen met een ondersteuningsbehoefte worden begeleid. Leerlingen hebben een vaste begeleider die samenwerkt met de docenten, mentor, leerling en ouders en eventueel externe deskundigen. De begeleider inventariseert samen met de leerling, ouders en school wat er nodig is, stelt gezamenlijke doelen op en evalueert de voortgang. Leerlingen worden gemonitord in het IOT.

## 2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

Type middelen Extra ondersteuning	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	
Middelen voor zware ondersteuning	€ 96.113
<b>Totaal</b>	<b>€ 96.113</b>

### Inzet middelen voor zware ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Bijv. inzet OCO	0		
Bijv. kleinere klassen	0		
Inzet trajectbegeleiders	68%	65.357	
expertise vergroting	10%	9.611	
Bijv. inzet OCO	10%	9.611	
Bijv. ondersteuning individuele leerlingen	12%	11.534	

## 3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet	98	Het aantal leerlingen is niet stabiel, sommige leerlingen komen enkele weken en sommigen gedurende het hele jaar.
Coaching voor scholieren – start 22-23	-	
Transitiecoaching 2022	-	
Rebound 2022	1	
OZA 2022	1	
Reizigers 2022	-	
Pre-entree 2022	-	
Transfercoach 2022	-	
Naar vso 2022	4	
Naar pro 2022	-	
Voortijdig schoolverlaters 21-22	-	
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg	6	
Symbiose vanuit vso	-	
Uit vso	-	

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

#### **4. Ontwikkelingen, kansen en risico's**

##### *Ontwikkelingen*

Het Pluspunt is het expertisecentrum in school geworden, nog niet op alle terreinen, maar elke trajectmedewerker is gekoppeld aan enkele onderwijsteams en de expertise wordt in school gewaardeerd. De korte lijnen en het kennen van elkaar is daarbij van belang. Leerlingen, ouders en collega's weten het Pluspunt goed te vinden. De gekozen werkwijze van ouderparticipatie, cyclisch handelen en de samenwerking met hulpverleningsinstanties heeft geholpen de begeleiding van leerlingen te professionaliseren.

De situatie in oktober, waarbij door een geweldsincident veel leerlingen extra aandacht en ondersteuning nodig hadden heeft de reguliere begeleiding tijdelijk onder druk gezet. Wel is gebleken dat het Pluspunt en de medewerkers een belangrijke rol in de crisis hebben gespeeld.

Het aantal leerlingen dat de begeleiding vanuit het Pluspunt nodig heeft lijkt te groeien in de post corona periode. Zowel op het gebied van schoolse vaardigheden als op psychische ondersteuning, een geluid dat breder klinkt in het onderwijs.

Het doel om meer handelingsadviezen toe te passen in de lessen is deels bereikt. In verschillende teams wordt er verschillend mee omgegaan.

##### *Kansen*

De verdere ontwikkeling van de handelingsadviezen en de bereidheid of deskundigheid om die in de lessen toe te passen is de grootste kans om de begeleiding in de klas te verbeteren. Zodanig dat minder leerlingen tijdens de les het Pluspunt nodig hebben.

Ook wordt tijdens dit jaar de kennis over omgaan met hoogbegaafde leerlingen vergroot en dat is ook een kans op betere begeleiding van leerlingen.

##### *Risico's*

Een deel van de bezetting van het Pluspunt wordt betaald uit tijdelijke middelen, de structurele inzetbaarheid is onzeker, terwijl de leerlingen, docenten, ouders steeds meer bouwen op de aanwezige expertise.



---

## Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk vrijdag 27 januari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband [secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Tabor College  
School: Werenfridus

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

### 1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs

Tabor College Werenfridus streeft naar geïntegreerde ondersteuning. De teams binnen de school, bestaande uit de mentoren en vakdocenten, staan centraal: zij verzorgen zo veel en zo lang als mogelijk en verantwoord is de (basis)ondersteuning van de leerlingen. Het verder uitbreiden van de expertise in de teams rondom leerlingbegeleiding heeft onze aandacht.

De teams worden aangestuurd door teamleiders. Zij ondersteunen en adviseren docenten in het team ten aanzien van de aanpak van leerlinggedrag, leerhouding en onderwijsresultaten. Indien noodzakelijk nemen zij ook tijdelijk de individuele begeleiding van een leerling op zich.

We zien verzuim als een belangrijke indicator voor het zichtbaar maken van andere problematiek. Tussen de verzuimmedewerkers (dit schooljaar aangesteld) en de teamleiders is er een intensieve samenwerking.

In samenwerking met de vijf teamleiders is de OCO integraal verantwoordelijk voor alles wat past binnen passend onderwijs. Pas wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling de mogelijkheden van het team te boven gaat, wordt de leerling ingebracht in het schoolbrede overleg tussen de OCO en teamleider dat wekelijks plaatsvindt. De ambitie is om nog meer cyclisch/handelinggericht te werken binnen deze overleggen. Zo nodig worden daar interne deskundigen bij betrokken. We zijn zeer tevreden over de breedteondersteuning vanuit de passend onderwijscoördinator en trajectruimte medewerkers.

Dit jaar hebben we ook met elkaar geconstateerd dat er naast het begeleiden van leerlingen met problematieken rondom autisme, ADHD, hoogbegaafdheid, dyscalculie, dyslexie etc. er ook een grote groep is die geen indicatie heeft, maar wel behoefte aan passend onderwijs. Elke leerling verdient ondersteuning en aandacht.

Je kunt hierbij denken aan het bijspijkeren van Nederlands of juist rekenen: de extra begeleiding bij de verschillende schoolvakken. De ambitie is om de extra vrijgekomen zorggelden deels voor de groep in te zetten die uitvalt bij specifieke vakken.

## 2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen

Type middelen <i>Extra ondersteuning</i>	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	Geen middelen
Middelen voor zware ondersteuning	€ 96.472
<b>Totaal</b>	<b>€ 96.472</b>

### Inzet middelen voor lichte ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Nvt (geen LWOO) gelden			

### Inzet middelen voor zware ondersteuning (zie bijlage 1 voor verdere toelichting over financiën)

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Ondersteuningscoördinator	Zie bijlage	Zie bijlage	0,6 fte voor leerlingbegeleiding en 0,2 fte voor organisatie en beleid
Medewerker passend onderwijs (0,7 fte waarvan 0,1 fte uit NPO)	Zie bijlage	Zie bijlage	Voornamelijk HB-begeleiding, ook dyslexie, dyscalculie
Trajectmedewerkers	Zie bijlage	Zie bijlage	2 medewerkers voor leerlingbegeleiding die mentor ontstijgt (vnl autisme)
Management	Zie bijlage	Zie bijlage	Gesprekken met leerlingen en ouders + voor overleg met OCO + portefeuille directie

## 3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		-
Coaching voor scholieren – start 22-23		-
Transiticoaching 2022	3	
Rebound 2022	-	Volgens onze gegevens heeft er 1 leerling gebruikt gemaakt van de Rebound.
OZA 2022	-	
Reizigers 2022	-	
Pre-entree 2022		-
Transfercoach 2022		-
Naar vso 2022	2	
Naar pro 2022	-	
Voortijdig schoolverlaters 21-22	1	
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg		Dit zijn 0 leerlingen op WF. De huidige status (20-1-2023) is dat er 4 leerlingen niet naar school komen. Voor allen is er een passend traject.
Symbiose vanuit vso		-
Uit vso		-

\* Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

#### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

Een aantal ontwikkelingen heeft plaatsgevonden op WF. De portefeuille zorg is in andere handen. De ontwikkelingen die bij de bovo-overleggen ook naar voren komen, namelijk breder kijken naar passend onderwijs dan alleen de leerlingen met een indicatie, zie je op WF ook terug. De oorzaak ligt deels in opgelopen achterstanden tijdens de coronapandemie. Echter waren voor die periode ook al leerlingen die zonder indicatie baat gehad zouden kunnen hebben bij een 'passend' traject. Het risico wat op de loer ligt is dat straks elke leerling een passend (en dus individueel traject krijgt). Uitgangspunt is: *De school is en blijft een onderwijsinstelling met als opdracht de leerling voldoende vaardigheden en kennis bij te brengen, zodat de leerling een diploma behaalt en minimaal conform de landelijke normen presteert.* Terugkijkend naar 2020 was er toen een ruimer budget (ca 40.000 euro meer). De personeelskosten zijn sindsdien gestegen. Dit in combinatie met de complexere problematiek zorgt voor hogere kosten. Dit zie je ook terug in de verantwoording. We vinden de keuze om de aankomende jaren de AVO-scholen van een hogere beschikking te voorzien passen bij de steeds complexere opdracht waar we als school voor staan.

**Bijlage: Overzicht procentuele inzet van de financiële middelen SWV 2022**

<b>Overzicht procentuele inzet van de financiële middelen SWV 2022</b>		
	Middelen SWV Werenfridus 2022	€ 96.474
	Inzet middelen door Werenfridus 2022	€ 203.011
<b>Nr</b>	<b>Onderdeel</b>	<b>Percentage</b>
1	kleinere klassen	0,0%
2	Coördinatie en organisatie:	15,5%
3	Inzet voor TOP-voorziening ondersteuningscentrum voor extra begeleiding individuele leerlingen	84,5%
4	Ondersteuning docenten in teams door teambegeleiders ondersteuningscentrum en individuele begeleiding leerlingen door teambegeleiders	0,0%
5	Extra begeleiding leerlingen bij de verschillende schoolvakken	0,0%
6	Extra handen voor de klas	0,0%

## Format middelen Passend Onderwijs

### 1. Algemene introductie van passend onderwijs en ambitie

Binnen Vonk Grootebroek staat maatwerk hoog in het vaandel. Dit houdt in dat zodra een leerling ondersteuning nodig heeft in welke mate dan ook, dit vormgegeven wordt op een manier die passend is bij de leerling en haalbaar is binnen de kaders van een reguliere school. Binnen de ondersteuning die een leerling krijgt wordt een leerling gestimuleerd om zijn of haar zelfstandigheid te ontwikkelen door mee te denken in het ondersteuningsprofiel. Tevens worden leerlingen ingedeeld op een niveau welke aansluit op hun vaardigheden en mogelijkheden. Hierdoor kan differentiatie meer ingericht worden op de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

### 2. Overzicht van de ontvangen middelen

Type middelen	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning	304.531
Middelen voor zware ondersteuning	71.279
Middelen ontwikkelagenda passend onderwijs	-
Middelen verzuimpreventie	-
Overige middelen	-
Totaal	

<b>Categorie</b>	<b>Geschat percentage van ondersteuningsmiddelen</b>	<b>Toelichting</b>
Bovenschoolse uitgaven	20%	Er wordt 20% van het budget lichte ondersteuning ingehouden en (centraal) gebruikt voor huisvesting, ICT, Vonkbrede scholing en de centrale ondersteunende diensten.
Ondersteuning individuele leerling door eigen organisatie & kleinere klassen	60%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Inzet duo-mentoren</li> <li>- Trajectvoorziening OOM</li> <li>- Overleg ondersteuningsbehoefte met leerling, ouders, externe hulpverleners</li> <li>- Vakhulp op aanvraag</li> <li>- Kleinere klassen en praktijkgroepen</li> <li>- Inzet OCO</li> <li>- Inzet leerlingbegeleider</li> <li>- Inzet onderwijsassistent</li> </ul>
Ondersteuning individuele leerling door inhuur externen	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Inhuur SMW</li> <li>-Inhuur leerlingbegeleider</li> </ul>
Ondersteuning van specifieke doelgroepen	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Inzet faalangstreductie</li> <li>-Lid ondersteuningsteam</li> <li>- Inzet mentoren/teamleiders</li> </ul>
Coördinatie en organisatie	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Ondersteuningscoördinator, teamleiders, leerlingbegeleiders. Tevens deels bekostigd uit NPO.</li> <li>- Inzet verzuimcoördinator</li> </ul>
Professionalisering en training	2%	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Faalangstreductietraining</li> <li>-113 training</li> <li>-Lesobservaties</li> <li>leerlingbegeleider/teamleider</li> </ul>
Versterkte leerroute nieuwkomers		
Materieel	1%	-
Overig, namelijk:	2%	-Cito-Vas in leerjaar 1+2

### 3. Bereikte resultaten

Categorie	Hoeveel jongeren hebben hierdoor passend onderwijs gekregen?	Welke resultaten zijn bereikt?
Bovenschoolse uitgaven	55	Jongeren hebben een uitval basis en de mogelijkheid tot het verkrijgen van ondersteuning gedurende het maken van toetsen tijdens de les.
Ondersteuning individuele leerling door eigen organisatie & kleinere klassen	26 leerlingen individueel.	Deze leerlingen zijn niet uitgevallen, voelden zich veilig in de klas en zijn gehoord in hun (onderwijs)behoeften.
Ondersteuning individuele leerling door inhuur externen	7 leerlingen	Leerlingen hebben de passende verkregen of krijgen deze nog.
Ondersteuning van specifieke doelgroepen	7	Leerlingen ontvangen trainingen rondom faalangst. Zij worden hierdoor sterker in hun schoenen gezet en het zelfvertrouwen neemt toe.
Coördinatie en organisatie		
Professionalisering en training	Inzet leerlingbespreking.nl	Beoogt doel: leerlingen meer eigenaarschap van onderwijsproces bieden met een positieve insteek.
Versterkte leerroute nieuwkomers	n.v.t.	
Materieel	n.v.t.	Geen materieel aangeschaft ter ondersteuning van leerlingen.
Overig, namelijk:	n.v.t.	n.v.t.

	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Aantal leerlingen		
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		
Coaching voor scholieren – start 22-23	0	
Transitiecoaching 2022	3	
Rebound 2022	1	
OZA 2022	2	Beide in aanvraag
Reizigers 2022	0	
Pre-entree 2022	0	
Transfercoach 2022	4	Allemaal goed gestart.
Naar vso 2022	0	
Naar pro 2022	2	1 reeds gestart, 1 in behandeling
Voortijdig schoolverlaters 21-22	0	
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg	0	
Symbiose vanuit vso	0	
Uit vso	0	

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband



#### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

Ontwikkelingen, knelpunten en kansen worden besproken tijdens EOWF overleg in de regio.

##### Kansen

###### - Verzuim goed in beeld houden

Sinds dit schooljaar is er binnen Vonk Grootebroek een verzuimcoördinator aangesteld. Vanwege het beschikbaar stellen van deze functie is er meer aandacht voor verzuim leerlingen. Leerlingen die dreigen uit te vallen, komen hierdoor sneller in beeld dan voorheen. Dit maakt dat acties eerder ingezet kunnen worden en de kans dat leerlingen thuis komen te zitten, verkleint.

###### - BKA/BKS

Sommige leerlingen vallen tussen wal en schip als het aankomt op speciaal of regulier onderwijs. Hun onderwijsbehoeften liggen niet specifiek bij een VSO school, maar het reguliere onderwijs is daarentegen ook niet passend voor hen. De BKA klas dient voor deze leerlingen een kansrijke onderwijroute. Een klas binnen een reguliere school, maar met de aankleding van een gespecialiseerde setting door onder andere de kleinschaligheid van de klas, een vaste docent en voldoende structuur en duidelijkheid.

De BKS klas is kansrijk voor leerlingen waarbij het in de overgang van PO naar VO niet voldoende duidelijk is wat de juiste plek is voor deze leerlingen. Tevens biedt het een kans voor leerlingen om zich een jaar langer te ontwikkelen omdat in groep 8 blijkt dat deze leerlingen nog niet voldoende klaar zijn voor het voortgezet onderwijs. Door te schakelen kunnen zij zichzelf, onder begeleiding van vaste gezichten en een kleine groep, verder ontwikkelen om uiteindelijk op een juiste plek binnen het voortgezet (speciaal) onderwijs in te stromen.

###### - Zij-instromers

In samenwerking met verschillende scholen wordt er gedurende een schooljaar regelmatig gewerkt met detacheringen. Leerlingen komen en gaan van en naar scholen uit de buurt om te kijken of zij zichzelf daar beter kunnen ontwikkelen. Deze mogelijkheden zijn kansrijk. Wanneer een leerling zich om wat voor reden dan ook, niet prettig voelt op een school is het helpend wanneer zij het op een andere school kunnen en mogen proberen. Vonk Grootebroek beschikt over een vaste medewerker die de detachingsperiode van leerlingen coördineert. Zij is dan ook het vaste aanspreekpunt voor collega scholen, de leerling in kwestie en ouders.

Tevens kunnen zij-instromers bestaan uit op – of – afstroom leerlingen. Op-stroom leerlingen komen bijvoorbeeld van de Praktijkschool. Het biedt hen een kans om zichzelf op een hoger niveau te ontwikkelen dat, door de groei die zij hebben ondergaan, beter passend is bij hen.

- Samenwerking Brijder Stichting

Middels de inzet van de Brijder Stichting vergroot Vonk Grootebroek de kans op het (vroegtijdig) in kaart brengen van problematieken onder de jongeren met betrekking tot game – en/of – alcohol/drugsverslavingen. De inzet heeft een preventief karakter: ervoor zorgen dat de bovengenoemde problematieken niet toenemen en/of eerder aan het licht komen. Tevens heeft de inzet van Brijder een laagdrempelig karakter. Leerlingen kunnen aangemeld worden of zelf binnenlopen zonder dat dit met ouders wordt kortgesloten. Dit maakt het voor jongeren makkelijker om de problematieken waar zij mee te maken hebben, bespreekbaar te maken.

- Samenwerking GGD

Voor een deel van de jongeren is de inzet van GGD nodig. Zij zijn gebaat bij een intensievere vorm van hulp en ondersteuning wat op school niet altijd geboden kan worden. De samenwerking tussen GGD en school is helpend. Met toestemming van ouders kan school sparren met GGD en andersom. Daarbij zijn de lijntjes met de jeugdarts kort doordat er regelmatig een overleg plaatsvindt waar de jeugdarts bij aansluit. Dit is helpend voor ouders maar ook voor de jongere. Op die manier kan er op eenzelfde manier met én voor de jongere gewerkt worden. Tevens is de jeugdarts snel betrokken indien nodig. Beide partijen weten elkaar snel te vinden.

- Samenwerking Ons StedeBroec

Sinds dit schooljaar heeft Vonk Grooteboek schoolmaatschappelijk werk vanuit Ons StedeBroec ingezet. Dit heeft een positieve werking op de ondersteuning voor leerlingen. De smw'er is zichtbaar in school in haar rol als schoolmaatschappelijk werkster, maar tevens ook als jongerenwerker gedurende twee pauzes in de week. Het contact met de smw'er is laagdrempelig en zij is goed bereikbaar voor leerlingen. Tevens heeft ze korte lijnen met jeugdcentrum Iventas waar verschillende jongeren vanuit Vonk Grootebroek regelmatig te vinden zijn en/of hier stage lopen. Door haar rol binnen de gemeente dient zij als schakel tussen school en Gemeente Stede Broec. Hierdoor kunnen bepaalde (ondersteuning) routes sneller worden ingezet en casussen van jongeren binnen de gemeente sneller opgepakt worden.

## **Risico's**

### - Zij-instromers

Binnen zij-instromers vallen ook de afstroomleerlingen. Dit zijn onder andere leerlingen die met een dubbel advies op Vonk Grootebroek zijn gekomen zoals praktijk/basis. Het risico is aanwezig dat uiteindelijk blijkt dat deze leerlingen boven hun niveau presteren wat vervelende gevolgen met zich mee kan brengen. Dit valt voornamelijk op binnen de kader/GL leerlingen. Zij komen in grote(re) klassen dan de basisleerlingen wat meer risico's met zich meebrengt. De wens is altijd op stromen: dit biedt succeservaringen en geeft een leerling meer zelfvertrouwen dan wanneer zij erachter komen dat ze op hun huidige niveau onvoldoende presteren en moeten afstromen.

Tevens zijn de PRO/basis adviezen die vanuit de basisscholen worden afgegeven, risicovol. Beide niveaus worden niet op één school aangeboden. Afstromen naar PRO betekent wisselen van school en een faalervaring. Opstromen biedt succeservaringen. Een dubbeladvies PRO/basis neemt grote risico's met zich mee.

### - Leerling krimp in de regio

De afgelopen jaren neemt het aantal jongeren in de regio Stede Broec (en daarbuiten) af. Dit heeft als risico dat het leerlingaantal op Vonk Grootebroek teruggedrongen wordt. Tot op heden is dit aantal de afgelopen jaren gegroeid en er is op Vonk Grootebroek (nog) geen sprake van een terugloop in het leerlingaantal. Door de groei van het leerlingaantal de afgelopen twee jaar komt er meer druk te staan op het pedagogisch klimaat binnen de school. Het aantal leerlingen binnen de kleine school zorgt voor grote(re) klassen en drukte in de pauze (leerlingen komen hierdoor minder tot rust en voelen zich minder veilig in de school).

### - Wachlijsten

Wachlijsten zijn op dit moment een (groot) risico voor de (mentale) gezondheid van jongeren. Wanneer er hulp vanuit bijvoorbeeld de GGZ nodig is, kan het zijn dat er maanden overheen gaan voordat een jongere de juiste hulpverlening ontvangt. Problematieken nemen toe en de schoolprestaties kunnen hieronder gaan lijden. Jongeren raken, naar mate de inzet van hulpverlening langer duurt, steeds minder gemotiveerd voor school wat de mentale gezondheid van jongeren ook niet ten goede komt.

## **5. Klachten, geschillen passend onderwijs in 2022.**

Er zijn geen klachten en/of geschillen betreffende PO geweest.

---

**Format verantwoording schoolbesturen, vastgesteld Bestuur 08-12-2020**

---

Elk bestuur vult t.b.v. haar jaarverslag onderstaand format in voor elk van haar scholen in en stuurt uiterlijk vrijdag 27 januari 2023 een kopie naar het samenwerkingsverband [secretariaat@passendonderwijswf.nl](mailto:secretariaat@passendonderwijswf.nl)

Bestuur: Vonk  
School: Vonk Hoorn

Ambities ondersteuningsplan 2022-2026:

1. Professionalisering ten behoeve van kwalitatief goed onderwijs.
2. Soepele overgangen en een ononderbroken ontwikkelingsproces voor iedere leerling.
3. Iedere leerling heeft een passende onderwijsplek, zo thuisnabij mogelijk.
4. Alle betrokkenen (scholen en partners) werken effectief samen.

**1. Ambitie m.b.t. passend onderwijs**

Niet iedere leerling kan de opleiding zonder extra hulp en ondersteuning volgen. In het vmbo is de ondersteuning van leerlingen dan ook een belangrijke pijler van het onderwijs. Bij de aanmelding wordt daarom eerst gekeken welke (extra) ondersteuning voor een leerling nodig is om de opleiding met succes te kunnen doorlopen. Vervolgens wordt aan de hand van deze inventarisatie beoordeeld of het Clusius College in staat is aan de hulpvraag van de leerling te voldoen. Met andere woorden, of de school over voldoende mogelijkheden en expertise beschikt om de leerling met succes te kunnen begeleiden. Indien nodig zal bij die afweging gebruik gemaakt worden van de ondersteuning van bijvoorbeeld de mogelijkheden die het samenwerkingsverband West-Friesland biedt. Ondersteuning is niet alleen gericht op het aanpakken van aanwezige en optredende problemen, maar richt zich ook op het voorkomen ervan. Op deze manier geeft de school ook op preventieve wijze gestalte aan de ondersteuning.

**2. Overzicht van de ontvangen en ingezette middelen**

Type middelen Extra ondersteuning	Budget in 2022
Middelen voor lichte ondersteuning (lwoo)	€ 787.912
Middelen voor zware ondersteuning	€ 123.458
<b>Totaal</b>	<b>€ 911.370</b>

\*: bedrag is op bestuursniveau, graag aanpassen naar het juiste bedrag voor deze school.

**Inzet middelen voor lichte ondersteuning**

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Coördinatie en organisatie	±45%	€354.560	Ondersteuningscoördinatoren, Inzet BOL-werk en verzuimmedewerker
Kleinere klassen	±54%	€425.472	1B1 14 lln; 1B2 14 lln; 1BK 16 lln; 2B1 13 lln; 2B2 16 lln; 2B3 14 lln; 3B1 13 lln; 3B2 15 lln; 3B3 15 lln; 3B4 14 lln; 4B1 10 lln; 4B2 11 lln; 4B3 15 lln.

Rots en Watertraining.	±0,003%	€3000	3 collega's geschoold
Schoolmaatjes project	NPO middelen		20 leerlingen
Studenten helpen scholieren	NPO middelen		Hulp in de klas; huiswerkbegeleiding en individuele begeleiding van Iln.
Opvang van Oekraïense Iln	±2,5%	€20000	NT2 les, boeken, reguliere lessen

#### Inzet middelen voor zware ondersteuning

Categorie	Percentage van middelen	Bedrag	Toelichting
Bijv. inzet OCO			
Bijv. ondersteuning individuele leerlingen	±50%	€50000	Van de 550 leerlingen hebben er 117 een OPP. Het gaat hier o.a. om leerlingen met ASS, ADHD, TOS, dyslexie, DCD. Ondersteuning in de vorm van: time-outvoorziening, hulp bij plannen, hulp bij opstarten, aangepast rooster, hulp bij dyslexie.
Extra uren jeugd en gezinswerker in de school		€23458	
Inzet OCO	±50	€50000	2022 waren er 78 leerlingen waarbij een 1-gezin-1plan traject liep

### 3. Kengetallen 2022

Aantal leerlingen	Aantal	Opmerkingen en aanpassing van aantallen
Voor wie deze (categorieën) middelen zijn ingezet		
Coaching voor scholieren – start 22-23	-	
Transitiecoaching 2022	9	
Rebound 2022	2	
OZA 2022	-	
Reizigers 2022	1	
Pre-entree 2022	-	
Transfercoach 2022	-	
Naar vso 2022	3	
Naar pro 2022	-	
Voortijdig schoolverlaters 21-22	1	
Leerlingen die langer dan 13 weken thuiszitten zonder een passend traject van onderwijs en/of zorg	25	
Symbiose vanuit vso	-	
Uit vso	-	

Bron ingevulde kengetallen: administratiesysteem Indigo van het samenwerkingsverband

### 4. Ontwikkelingen, kansen en risico's

Alle leerlingen met een vmbo-advies zijn toelaatbaar. Wij hebben veel te maken met gestapelde problematiek. Denkend aan kinderen met een zorgelijke thuissituatie, multi-diagnostiek en gedragsproblematiek. Veel van die leerlingen stromen uiteindelijk af doordat de problematiek te zwaar blijkt voor regulier onderwijs of doordat zij wegens lichamelijke beperking niet in staat zijn een diploma te halen.

Basisscholen sturen leerlingen met een zorgvraag (die ook passend kan zijn voor Pro of VSO) vaak richting Vonk i.v.m. onze reputatie. Dit is positief, maar geeft ook veel druk, omdat we in verhouding daardoor meer leerlingen met een zorgvraag binnen halen dan we aan kunnen. Dit kan leiden tot een strengere screening bij de poort.

#### Knelpunten Passend Onderwijs vmbo

- Alle leerlingen met een vmbo-advies zijn in principe toelaatbaar. Ook de leerlingen met heel grote ondersteuningsbehoeften.
- Handelingsverlegenheid bij (startende) docenten in de omgang met leerlingen met gestapelde problematiek.
- Lange wachtlijsten bij de hulpverlening.
- Financiën, zijn een beperkende factor. Minder geld vanuit de overheid en vanuit het SWV zorgen voor een herstructurering van het huidige ondersteuningsteam.

Gevolgen Corona, maar lijkt nu een tendens te worden: achterstanden voornamelijk op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen.

Wat al een aantal jaren een zorg is dat we zien dat leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften een vmbo diploma halen maar niet in staat zijn, door hun beperkingen, een mbo opleiding niveau 2 (minimaal) te volgen. Deze leerlingen zijn echter, doordat ze een diploma hebben, verplicht om minimaal op niveau 2 in het mbo verder te gaan terwijl een niveau 1 vaak passender is. Sommige leerlingen halen een diploma maar zijn hierna aangewezen op een aangepaste zorg/ werkplek. Voor hun zelfbeeld is het fijn dat de leerlingen een vmbo diploma hebben behaald maar het staat hen vervolgens vaak in de weg. We hebben het dan over leerlingen met bijvoorbeeld autisme of selectief mutisme.

## Bijlage: Afkortingenlijst

AV	algemene vergadering
ANBI	algemeen nut beogende instelling
arbo	arbeidsomstandigheden
AVG	Algemene verordening gegevensbescherming
avo-school	algemeen vormend onderwijs school
bao	basisonderwijs
BAPO	Bevordering Arbeidsparticipatie Ouderen
BKa	basis kader a
BKs	basis kader schakel
btw	belasting over de toegevoegde waarde
cao	collectieve arbeidsovereenkomst
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EMB	ernstig meervoudige beperking
EOA	eerste opvang anderstaligen
GD	Groeidocument
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst
GGZ	geestelijke gezondheidszorg
GMRp	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad personeel
GO	gespecialiseerd onderwijs
FG	Functionaris gegevensbescherming
fte	fulltime-equivalent
havo	hoger algemeen voortgezet onderwijs
HB	Hoogbegaafd
HGW	handelingsgericht werken
IB'er	intern begeleider
ICT	informatie- en communicatietechnologie
IKEC	Integraal Kind- en Expertisecentrum
KC'er	kwaliteitscoördinator
kpr	knooppuntenraad
LGF	leerlinggebonden financiering
lIn	leerling

LPO	(netwerk) Leidinggevend Passend Onderwijs
lwoo	leerwegondersteunend onderwijs
marap	managementrapportage
mbo	middelbaar beroepsonderwijs
MJB	meerjarenbegroting
MR	medezeggenschapsraad
GMRp	gemeenschappelijke medezeggenschapsraad personeelsgeleding
NL	Nederland
NPO	Nationaal Programma Onderwijs
NT2	Nederlands als tweede taal
OAM	Ondersteuningsarrangement Medemblik
OCO	ondersteuningscoördinator
OCW	(ministerie van) Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OKR	onderwijskundig rapport
OOGO	op overeenstemming gericht overleg
OOP	onderwijsondersteunend personeel
OPP	ontwikkelingsperspectief(plan)
OPR	ondersteuningsplanraad
OSO	Overstapservice Onderwijs
OT	ondersteuningsteam
OZA	onderwijszorgarrangement
P2O	primair passende ondersteuning
PDCA	Plan-Do-Check-Act
PDCA	Plan-Do-Study-Act
po	primair onderwijs
POS	Perspectief op School
POR	passend onderwijs raad
pro	praktijkonderwijs
pz	peuterspeelzaal
REA	regionale educatieve agenda
RI&E	risico-inventarisatie en evaluatie
RMC	Regionale Meld- en Coördinatiefunctie voortijdig schoolverlaten
RSIN	Rechtspersonen Samenwerkingsverbanden Informatienummer



RvT	Raad van Toezicht
sbo	speciaal basisonderwijs
SKH	Stichting Kinderopvang Hoorn
SKO	Stichting Katholiek Onderwijs
SLA	Service Level Agreement
so	speciaal onderwijs
SOP	schoolondersteuningsprofiel
SSPOWF	Stichting Samenwerkingsbestuur Primair Onderwijs West-Friesland
smw	schoolmaatschappelijk werk
STABO	Stichting Algemeen Bijzonder Onderwijs
swv	samenwerkingsverband
TCPO	toelatingscommissie primair onderwijs
TCVO	toelatingscommissie voorgezet onderwijs
tlv	toelaatbaarheidsverklaring
UWV	Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
vmbo	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
vmbo-tl	vmbo theoretische leerweg
vmbo-gl	vmbo gemengde leerweg
vo	voortgezet onderwijs
vso	voorgezet speciaal onderwijs
vsv	voortijdig schoolverlaten
VTOI-NVTK	Vereniging voor Toezichthouders van Onderwijs Instellingen – Nederlandse Vereniging voor Toezichthouders in de Kinderopvang
vve	voorschoolse of vroegschoolse educatie
vwo	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WF	West-Friesland
zml	zeer moeilijk lerend